

О внесении изменений в
Положение о региональном
государственном контроле
(надзоре) за соблюдением
законодательства об архивном
деле в Российской Федерации

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Внести в Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации, утвержденное постановлением Администрации Смоленской области от 19.11.2021 № 719 (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 15.03.2022 № 142), следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В настоящем Положении понятия и термины используются в значениях, определенных Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).

Организация регионального государственного контроля (надзора) осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Документы, оформляемые при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр

контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

В иных случаях при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) Министерство использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (далее - приказ Минэкономразвития России от 31.03.2021 №151).

Формы документов, используемые при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), не утвержденные приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151, утверждаются приказом министра культуры и туризма Смоленской области в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

2) в пункте 3 слова «Департаментом Смоленской области по культуре (далее – Департамент)» заменить словами «Министерством культуры и туризма Смоленской области (далее – Министерство)»;

3) в пункте 6 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Должностными лицами Министерства, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- министр культуры и туризма Смоленской области.»;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (далее – должностные лица), являются:

- министр культуры и туризма Смоленской области;

- первый заместитель министра культуры и туризма Смоленской области;

- заместитель министра культуры и туризма Смоленской области;

- должностные лица Министерства, должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).»;

6) в абзаце первом пункта 13, абзацах втором, четвертом и пятом пункта 14 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

7) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска, а также изменение категории риска, к которой ранее был отнесен объект контроля, осуществляются по решению министра культуры и туризма Смоленской области.

При отсутствии решения об отнесении объектов контроля к категориям риска такие объекты контроля считаются отнесенными к категории низкого риска.

Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в контрольный (надзорный) орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им

деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должно быть принято решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.»;

8) в абзаце первом пункта 17, абзаце первом пункта 18, абзаце первом пункта 19, в пункте 20 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

9) в пункте 21 слова «начальнику Департамента» заменить словами «министру культуры и туризма Смоленской области»;

10) в пунктах 22, 23, абзацах первом, втором пункта 24 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

11) в пункте 25 слова «начальником Департамента» заменить словами «министром культуры и туризма Смоленской области», слова «сайте Департамента» заменить словами «сайте Министерства»;

12) в пункте 26 слово «Департамента» заменить словом «Министерства»;

13) в пункте 27 слова «начальником Департамента» заменить словами «министром культуры и туризма Смоленской области»;

14) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

15) в пунктах 30 - 31 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

16) в пункте 33, абзаце первом пункта 34 слова «начальником Департамента» заменить словами «министром культуры и туризма Смоленской области»;

17) в пункте 36, абзаце седьмом пункта 38 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

18) в пункте 39 после слова «видео-конференц-связи,» дополнить словами «использования мобильного приложения «Инспектор»,»;

19) в пункте 42 после слова «видео-конференц-связи» дополнить словами «или мобильного приложения «Инспектор».»;

20) пункты 43 – 45 изложить в следующей редакции:

«43. Профилактический визит проводится по инициативе Министерства (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

44. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном

контроле в Российской Федерации»;

2) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

3) по поручению высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо Министерства вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

45. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо является государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг в соответствии с формой, размещенной на едином портале государственных и муниципальных услуг или региональном портале государственных и муниципальных услуг.

Министерство рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Контролируемое лицо уведомляется о принятом решении в бумажном виде почтовым отправлением по адресу его нахождения либо в виде электронного документа на адрес его электронной почты или иными способами.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Министерство в течение двадцати рабочих дней с даты уведомления контролируемого лица о принятом в отношении него решении согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в случаях, определенных частью 4 статьи 52.2 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, проведенного по его инициативе, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе профилактического визита по инициативе контролируемого лица, не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом министру культуры и туризма Смоленской области либо заместителю министра, курирующему в соответствии с распределением обязанностей деятельность структурного подразделения Министерства, в компетенцию которого входят вопросы организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора), для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.»;

21) пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся в виде документарных и выездных проверок по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 9 части 1 статьи 57 Федерального закона «О

государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения Министерство направляет в прокуратуру Смоленской области сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

Направление сведений и документов, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, осуществляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.»;

22) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с прокуратурой Смоленской области, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

23) пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с прокуратурой Смоленской области, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

24) в абзаце первом пункта 55 слово «Департаментом» заменить словом «Министерством», слова «начальником Департамента» заменить словами «министром культуры и туризма Смоленской области»;

25) в абзаце третьем пункта 57 слова «начальник Департамента» заменить словами «министр культуры и туризма Смоленской области», после слова «вправе» дополнить словами «не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия»;

26) в абзацах первом, четвертом пункта 58 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

27) пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Документарная проверка проводится по месту нахождения Министерства на основании решения о ее проведении.»;

28) пункт 62 изложить в следующей редакции:

«62. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Министерства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного контроля.

Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор».»;

29) пункт 63 изложить в следующей редакции:

«63. Если имеющихся в распоряжении у Министерства сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.»;

30) пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления Министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Министерство исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.»;

31) пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля. Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

32) пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»;

33) пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

34) пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия либо не позднее дня, следующего за днем

окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

35) пункт 72 изложить в следующей редакции:

«72. Контролируемое лицо или его уполномоченный представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий или обязательных профилактических визитов с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор» либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в иных случаях, установленных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Министерство направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

36) пункт 73 изложить в следующей редакции:

«73. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушения контролируемым лицом обязательных требований Департамент осуществляет мероприятия, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

37) пункт 74 изложить в следующей редакции:

«74. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания либо по истечении срока исполнения предписания, но не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока исполнения предписания уведомляет Министерство об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

Министерство может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных настоящим Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»»;

38) в пункте 75 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

39) пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий,

предусмотренных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.»;

40) пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. Жалоба подается контролируемым лицом в Министерство в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

41) в пункте 78 слова «начальником Департамента» заменить словами «министром культуры и туризма Смоленской области»;

42) пункт 79 изложить в следующей редакции:

«79. При обжаловании решений, принятых министром культуры и туризма Смоленской области, действий (бездействия) министра культуры и туризма Смоленской области жалоба рассматривается заместителем председателя Правительства Смоленской области, координирующим и контролирующим деятельность Министерства.»;

43) в пунктах 81, 82, абзацах первом – четвертом пункта 84 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже;

44) пункт 85 изложить в следующей редакции:

«85. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в государственной информационной системе «Система электронного документооборота Смоленской области» либо в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

По итогам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

- оставляет жалобу без удовлетворения;
- отменяет обжалуемое решение полностью или частично;
- отменяет обжалуемое решение полностью и принимает новое решение;
- признает обжалуемые действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.»;

45) в абзацах шестом, седьмом пункта 86, пункте 87, абзаце четвертом пункта 88 слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словом «Министерство» в соответствующем падеже.

Губернатор
Смоленской области

В.Н. Анохин