

Заключение

об экспертизе областного нормативного правового акта

от «15» июля 2025 года

Министерством экономического развития Смоленской области (далее – Министерство) в соответствии с Порядком проведения экспертизы областных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2015 № 717, также в соответствии с планом проведения экспертизы областных нормативных правовых актов на 2025 год, утвержденным приказом министра экономического развития Смоленской области от 30.01.2025 № 03/01-01 (https://econ.admin-smolensk.ru/files/325/prikaz_plan-ekspertizy-na.pdf), проведена экспертиза *постановления Администрации Смоленской области от 03.10.2022 № 711 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата» субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса)»* (далее - постановление).

Экспертиза постановления проводится в целях мониторинга его фактического воздействия за 2024 год.

При проведении **мониторинга фактического воздействия постановления** оценивается достижение целей регулирующего воздействия постановления, а также фактические положительные и отрицательные последствия установленного государственного регулирования с использованием количественных методов.

1. Сведения об областном нормативном правовом акте

Постановление Администрации Смоленской области от 03.10.2022 № 711 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата» субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса)» (далее – Порядок, субсидия).

Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок проведения отбора субъектов малого и среднего

предпринимательства для предоставления субсидий (далее также – отбор, субъекты МСП);

- требования к отчетности;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

В отношении проекта постановления, которым был утвержден Порядок, была проведена оценка регулирующего воздействия, и подготовлено заключение об оценке регулирующего воздействия от 09.08.2022 г. (<https://econ.admin-smolensk.ru/orv/orv-i-ekspertiza/ocenka-reguliruyuschego-vozdjeystviya-proektov-npa/novyj-razdel/> , номер 95), а также в отношении проектов постановлений, которыми вносились изменения в Порядок, была проведена оценка регулирующего воздействия, и подготовлены заключения об оценке регулирующего воздействия от 10.04.2024 г. и от 22.10.2024 г. (<https://econ.admin-smolensk.ru/orv/orv-i-ekspertiza/ocenka-reguliruyuschego-vozdjeystviya-proektov-npa/orv2024/>, номер 15 и номер 59), кроме этого была проведена экспертиза и подготовлено заключение об экспертизе областного нормативного правового акта от 08.08.2023 г. (<https://econ.admin-smolensk.ru/orv/orv-i-ekspertiza/ekspertiza/g2023/>, номер 8).

2. Исполнительный орган Смоленской области, являющийся разработчиком областного нормативного правового акта, либо осуществляющий полномочия в сфере, регулируемой областным нормативным правовым актом

Министерство инвестиционного развития Смоленской области.

3. Информация о выявленных положениях областного нормативного правового акта, которые необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений с обоснованием сделанных выводов

В рамках проведения мониторинга фактического воздействия за 2024 год в Порядке не выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Министерством проведены публичные консультации, в рамках которых исполняющим полномочия Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области концептуально одобрена текущая редакция Порядка.

4. Информация о достижении заявленных целей регулирования

В рамках проведения мониторинга фактического воздействия Порядка за 2024 год определено, что цели регулирующего воздействия достигнуты.

Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) субъектам МСП, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее также -

договор (договоры) лизинга оборудования) не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки на участие в отборе (далее также - заявка). Договор (договоры) лизинга оборудования должен быть действующим (должны быть действующими) на дату подачи заявки.

Результатом предоставления субсидий является обеспечение количества сохраненных рабочих мест субъектом МСП, получившим государственную поддержку в форме финансовой поддержки субъектам МСП, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) (единиц).

В целях Порядка результат равен среднесписочной численности работников победителя отбора за год, предшествующий году получения субсидии (в случае если происходит снижение среднесписочной численности работников победителя отбора, берется уровень среднесписочной численности работников победителя отбора за год получения субсидии).

Конкретное значение данного результата устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии в соответствии со значением результата, представленным победителем отбора в заявке на участие в отборе.

Плановый показатель результата предоставления субсидий субъектам МСП за 2024 год, установленный в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидий, составил 2 313 ед.

Фактически достигнутый результат предоставления субсидий по итогам отчетов о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий за 2024 год, представленных субъектам МСП, составил 2 329 ед.

Информация о результатах предоставления субсидий за 2024 год

№ п/п	Наименование показателя	План, единиц	Факт, единиц	% выполнения плана
	Количество сохраненных рабочих мест субъектом МСП, получившим государственную поддержку в форме финансовой поддержки субъектам МСП, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса)	2 313	2 329	100,7%

5. Информация о положительных и отрицательных последствиях действия областного нормативного правового акта

В ходе проведения мониторинга фактического воздействия установлено, что действие положений постановления оказывает положительные последствия, а именно:

- определен порядок и условия предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата» (далее – областная государственная программа)

субъектам МСП, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса);

- обеспечено достижение целей и показателей областной государственной программы.

В соответствии с Порядком право на получение субсидий имеют субъекты МСП, соответствующие критериям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов МСП, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Смоленской области не менее 1 года до даты подачи заявки, заключившие договор (договоры) лизинга оборудования.

При этом условиями допуска субъекта МСП к участию в отборе являются:

1. Представление непосредственно в Министерство инвестиционного развития Смоленской области либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) по экстерриториальному принципу заявки на участие в отборе с приложением необходимых документов в соответствии с пунктом 13 Порядка, зарегистрированной в соответствии с пунктом 15 Порядка.

2. Регистрация и осуществление деятельности на территории Смоленской области не менее 1 года до даты подачи заявки. Определяется на основании даты постановки на учет в налоговом органе на территории Смоленской области в соответствии со сведениями, указанными в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

3. Ненахождение участника отбора - юридического лица на дату подачи заявки в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращение участником отбора - индивидуальным предпринимателем на дату подачи заявки деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Соответствие основного вида экономической деятельности, указанного в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), кодам в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятым приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст, за исключением раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство».

Дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) записи, содержащей сведения об основном виде экономической деятельности, - не позднее 3 месяцев до даты подачи заявки.

5. Наличие среднесписочной численности работников 5 человек и более за последний отчетный период. При этом отчетными периодами признаются соответственно первый квартал, или полугодие, или 9 месяцев, или календарный год.

6. Наличие размера среднемесячной заработной платы работников субъекта МСП за последний отчетный период не ниже размера, установленного статьей 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» с 1 января года, в котором подана заявка.

Указанный размер рассчитывается на основании данных единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» за последний отчетный период, по которому на дату объявления отбора истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности.

7. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по месту нахождения субъекта малого или среднего предпринимательства (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области.

8. Неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 3 Порядка, на дату подачи заявки.

9. Отсутствие на дату подачи заявки в отношении участника отбора решения о субсидировании затрат (части затрат) по договору (договорам) лизинга оборудования, представленному (представленным) к субсидированию.

10. Отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) сведений о видах экономической деятельности, указанных в областном законе «О перечне видов экономической деятельности, при осуществлении которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не может оказываться поддержка за счет средств областного бюджета».

11. Отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) сведений о виде экономической деятельности, связанном с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод (если иное не предусмотрено частью 4 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

12. Неотнесение участника отбора - юридического лица на дату подачи заявки к иностранным юридическим лицам, а также российским юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

13. Отсутствие на дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных Министерством инвестиционного развития Смоленской области в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами.

14. Отсутствие на дату подачи заявки просроченной задолженности по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом.

15. Заключение договора (договоров) лизинга оборудования, по которому (которым) на дату подачи заявки подписан акт (акты) приема-передачи оборудования с лизинговой организацией.

Акт (акты) приема-передачи оборудования с лизинговой организацией должны быть подписаны не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки на участие в отборе.

16. Уплата участником отбора на дату подачи заявки лизинговой компании первого взноса (аванса) по заключенным договорам лизинга оборудования в качестве лизингополучателя.

В 2024 году поддержку в форме субсидий на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) на приобретение оборудования по договорам лизинга получили 52 субъекта предпринимательской деятельности на общую сумму 103,1 млн. рублей.

Объем инвестиций в основной капитал получателей субсидий по итогам 2024 года составил 2,192 млрд. рублей, создано 493 новых рабочих места.

Бюджетные средства освоены полностью, целевые показатели выполнены.

Отрицательные последствия действия постановления отсутствуют.

6. Информация о выгодах и издержках, рассчитанных с использованием количественных методов

В рамках областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 08.11.2013 № 894, в 2024 году Министерством инвестиционного развития Смоленской области за счет средств областного бюджета предоставлена субсидия 52 субъектам МСП в размере 103,1 млн. рублей.

В соответствии с Порядком для участия в отборе субъект МСП подает непосредственно в Министерство инвестиционного развития Смоленской области либо через МФЦ с сопроводительным письмом по форме согласно приложению № 1.1 к Порядку заявку по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», при подаче заявки представляют заявление по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

К заявке прилагаются:

1. Анкета субъекта МСП по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

Индивидуальные предприниматели представляют согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

2. Информация об исполнении субъектом МСП обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется субъектом МСП по собственной инициативе).

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется субъектом МСП по собственной инициативе).

4. Заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого или среднего предпринимательства копия формы ЕФС-1 за календарный год, предшествующий году подачи заявки, и за последний отчетный период, по которому на дату объявления отбора истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, с отметкой о принятии территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью с подтверждением передачи документа в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (представляется субъектом МСП по собственной инициативе).

5. Информация Фонда о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам субъекта МСП, выданная Фондом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется субъектом малого или среднего предпринимательства по собственной инициативе).

6. Расчет размера субсидий субъектам МСП, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) по форме согласно приложению № 6 к Порядку с приложением фотоматериалов всех предметов лизинга (общий план, заводская (маркировочная) табличка (шилдь), на которой в случае наличия указаны марка, модель, заводской (идентификационный) номер (VIN)).

7. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП документы, подтверждающие приобретение оборудования в лизинг и уплату первого взноса (аванса):

- копия заключенного (заключенных) с российской лизинговой организацией договора (договоров) лизинга оборудования (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии));

- копия счета (при наличии);
- копии платежных (расчетных) документов с приложением выписок из расчетного счета субъекта МСП, подтверждающих фактическую уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования, с отметкой кредитной организации;

- копия акта приема-передачи оборудования, подписанного с лизинговой организацией (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии));

В случае если какие-либо документы составлены на иностранном языке, представляется заверенный надлежащим образом перевод на русский язык той части документа или отдельных документов, в которой содержится информация, позволяющая идентифицировать оборудование (предмет лизинга).

При этом к субсидированию принимается уплата первого взноса (аванса), произведенная не ранее даты заключения соответствующего договора лизинга оборудования.

Если в представленных копиях документов субъект МСП не указан в качестве плательщика и (или) получателя предмета лизинга, то данные документы не считаются документами, подтверждающими приобретение оборудования в лизинг и уплату первого взноса (аванса).

8. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копии документов, подтверждающих осуществление субъектом МСП инновационной деятельности (патенты, лицензионные договоры (лицензии), свидетельства о государственной регистрации, заявки на выдачу патентов (свидетельств), выданные (зарегистрированные) в установленном порядке Федеральной службой по интеллектуальной собственности, иные подтверждающие документы) (могут быть представлены субъектом МСП для подтверждения осуществления инновационной деятельности).

9. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копии документов, подтверждающих полномочия представителя субъекта МСП, уполномоченного на подписание соглашения.

Субсидии предоставляются в размере, определенном в соответствии с настоящим Порядком, но не более 80 процентов от фактически произведенных затрат на уплату первого взноса (аванса) (без учета налога на добавленную стоимость) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с учетом предельного размера субсидий.

Предельный размер субсидии на одного субъекта МСП, победившего в отборе (далее - победитель отбора), составляет 5 млн. рублей с учетом результатов ранее проведенных в текущем году отборов. К субсидированию можно заявить не более 3 договоров лизинга оборудования.

В целях настоящего Порядка под оборудованием понимаются предметы лизинга, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1. Оборудование должно соответствовать группировкам по кодам Общероссийского классификатора основных фондов, принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12 декабря 2014 г. № 2018-ст, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку.

После принятия решения о допуске к участию в отборе Министерство инвестиционного развития Смоленской области готовит сводную информацию об участниках отбора, претендующих на получение субсидии, для ее рассмотрения на заседании Комиссии по проведению отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия).

Решение о победителях отбора и предоставлении субсидий участникам отбора принимается Комиссией после рассмотрения сводной информации, указанной в пункте 20 настоящего Порядка, с использованием балльной шкалы критериев оценки участников отбора, претендующих на получение субсидий, указанной в приложении № 8 к настоящему Порядку, исходя из набранных участниками отбора суммарных баллов начиная от большего суммарного балла к меньшему.

Балльная шкала критериев оценки участников отбора, претендующих на получение субсидии:

№ п/п	Критерий оценки	Количество баллов
1	2	3
1.	Основной вид экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), относится к следующим кодам (в соответствии с ОКВЭД2) <*>: - производство пищевых продуктов (код 10 раздела С); - производство текстильных изделий, одежды (коды 13, 14 раздела С); - обработка древесины и производство изделий из дерева (коды 16.21 - 16.23, 16.29.15 кода 16 раздела С); - производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях (код 21 раздела С); - производство резиновых и пластмассовых изделий (код 22 раздела С); - производство прочей неметаллической минеральной продукции (код 23 раздела С); - производство чугунных и стальных труб (коды 24.20, 24.51 раздела С); - производство готовых металлических изделий, машин и оборудования (коды 25, 28 раздела С); - производство электрического оборудования, компьютеров, электронных и оптических изделий (коды 26, 27 раздела С); - производство транспортных средств и оборудования (коды 29, 30 раздела С); - производство игр и игрушек (код 32.4 раздела С); - производство медицинских инструментов и оборудования (код 32.5 раздела С); - деятельность по складированию и хранению, а также связанная с перевозками (коды 52.10, 52.29 раздела Н); - деятельность по предоставлению мест для временного проживания (код 55 раздела I); - деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков (код 56 раздела I); - разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги (код 62 раздела J); - деятельность в области информационных технологий (код 63 раздела J); - деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма (код 79 раздела N)	10
2.	Среднесписочная численность работников за последний отчетный период составляет:	
	- более 100 человек	7
	- от 81 до 100 человек включительно	6
	- от 61 до 80 человек включительно	5
	- от 46 до 60 человек включительно	4
	- от 31 до 45 человек включительно	3

	- от 16 до 30 человек включительно	2
	- от 5 до 15 человек включительно	1
3.	Среднесписочная численность работников за последний отчетный период к среднесписочной численности работников за календарный год, предшествующий году подачи заявки <*:>	
	- прироста на 1 единицу и более	7
	- сохранилась на уровне календарного года, предшествующего году подачи заявки	3
4.	Отношение среднемесячной заработной платы по организации и размера минимальной заработной платы за последний отчетный период составляет <***:>	
	- более 3,5	10
	- от 2,5 до 3,5 включительно	7
	- от 1,5 до 2,5 включительно	5
	- от 1 до 1,5 включительно	1
5.	Утратил силу. - Постановление Правительства Смоленской области от 24.05.2024 N 353.	
6.	Субъект малого или среднего предпринимательства осуществляет свою деятельность на территории моногорода Дорогобужа и (или) на территории муниципальных районов со среднегодовой численностью населения за год, предшествующий году подачи заявки, менее 15 тыс. человек	5
7.	Утратил силу. - Постановление Правительства Смоленской области от 24.05.2024 N 353.	
8.	Субъект малого или среднего предпринимательства осуществляет инновационную деятельность:	
	- наличие патентов, лицензионных договоров (лицензий), свидетельств о государственной регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности	3
	- наличие заявок на выдачу патентов (свидетельств)	2
	- наличие иных документов, подтверждающих осуществление инновационной деятельности	1

<*> Указанный вид экономической деятельности должен быть основным видом экономической деятельности, указанным в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, начиная с даты не позднее 1 января года, в котором подается заявка.

<*> Показатель рассчитывается в случае, если истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности за I квартал текущего года.

<***> Среднемесячная заработная плата работников субъекта малого (среднего) предпринимательства рассчитывается на основании данных, указанных в форме ЕФС-1, за последний отчетный период на дату объявления отбора, а именно как отношение показателя "Суммы выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физических лиц в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (графа 3 строки 1 подраздела 2.1 раздела 2 формы ЕФС-1) к произведению показателя "Среднесписочная численность работников" (поле "Среднесписочная численность работников" раздела 2 формы ЕФС-1) и количества месяцев последнего отчетного периода (3, 6, 9, 12 месяцев).

В расчете используется минимальный размер оплаты труда, установленный Федеральным законом "О минимальном размере оплаты труда" на дату подачи заявки.

Все участники отбора делятся на группы:

- I группа - участники отбора, набравшие свыше 30 баллов;
- II группа - участники отбора, набравшие от 25 до 30 баллов (включительно);
- III группа - участники отбора, набравшие от 20 до 24 баллов (включительно);
- IV группа - участники отбора, набравшие от 15 до 19 баллов (включительно);
- V группа - участники отбора, набравшие до 14 баллов (включительно).

Размер субсидии для каждого конкретного участника отбора (S_i) определяется по следующей формуле:

$$S_i = (C_i \times K_j \times V) / \sum (C_i \times K_j), \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии i -му участнику отбора (в рублях);

C_i - размер субсидии i -му участнику отбора, рассчитанный в пределах сумм, подтверждающих целевое использование, и предельного размера субсидии на одного субъекта малого или среднего предпринимательства (в рублях);

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий (в рублях);

K_j - поправочный коэффициент j -й группы, рассчитываемый по соответствующей формуле для каждой группы:

Группа	Поправочный коэффициент (K_j)
I группа	$K_1 = 1$
II группа	$K_2 = K_1 - ((K_1 - K_5) / (n^{<*>} - 1))$
III группа	$K_3 = K_2 - ((K_1 - K_5) / (n - 1))$
IV группа	$K_4 = K_3 - ((K_1 - K_5) / (n - 1))$
V группа	$K_5 = V / C_i$

$<*>$ n - количество групп.

Если $K_5 \geq 1$, то в целях настоящего Порядка принимается $S_i = C_i$.

В случае наличия одного участника отбора отбор признается состоявшимся.

В случае выявления после принятия Министерством инвестиционного развития Смоленской области решения о допуске к участию в отборе недостоверности представленной участником отбора информации на заседании Комиссии принимается решение об отказе в рассмотрении заявки данного субъекта МСП и исключении его из числа участников отбора. Решение об отказе в рассмотрении заявки субъекта МСП и исключении его из числа участников отбора доводится до субъекта малого или среднего предпринимательства в письменном виде с обоснованием причины отказа в течение 5 календарных дней со дня принятия указанного решения путем направления электронных писем на адреса электронной почты, указанные в анкете субъекта МСП. При этом днем получения электронного письма считается день получения Министерством инвестиционного развития Смоленской области на адрес электронной почты Министерства инвестиционного развития Смоленской области электронного отчета от соответствующего почтового сервера о доставке электронного письма или ответного письма о получении электронного письма.

Победителями отбора признаются все участники отбора.

Расчет затрат субъектов МСП, связанных с предоставлением документов для получения субсидии в соответствии с Порядком:

Название требования: Представление документов для получения субсидий.

Тип требования: предоставление информации.

Раздел требования: информационное.

Тип информационного элемента: документы для передачи государственным органам, МФЦ.

Условие возникновения требования: Подготовка и предоставление документов.

Масштаб: Участник – 1 ед.

Частота: 1 раз в год.

Действия: Подготовка перечня документов включает в себя:

1. Сопроводительное письмо по установленной форме - 0,10 чел./часов.
2. Заявка на участие в отборе по установленной форме - 1,00 чел./часов.
3. Анкета субъекта МСП по установленной форме - 0,50 чел./часов.
4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом МСП персональных данных для распространения по установленной форме (представляют индивидуальные предприниматели) - 0,25 чел./часов.

5. Расчет размера субсидий субъектам МСП, заключившим договор (договоры) лизинга оборудования, на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) по установленной форме с приложением фотоматериалов всех предметов лизинга (общий план, заводская (маркировочная) табличка (шильд), на которой в случае наличия указаны марка, модель, заводской (идентификационный) номер (VIN) - 1,50 чел./часов.

6. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП документы, подтверждающие приобретение оборудования в лизинг и уплату первого взноса (аванса):

- копия договора (договоров) лизинга оборудования, заключенного (заключенных) с российской лизинговой организацией (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии) - 0,25 чел./часов;

- копия счета (при наличии) - 0,25 чел./часов;

- копии платежных (расчетных) документов с приложением выписок из расчетного счета субъекта МСП, подтверждающих фактическую уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования, с отметкой кредитной организации - 1,00 чел./часов;

- копия акта приема-передачи оборудования, подписанного с лизинговой организацией (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии) - 0,25 чел./часов;

7. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копии документов, подтверждающих осуществление субъектом МСП инновационной деятельности (патенты, лицензионные договоры (лицензии), свидетельства о государственной регистрации, заявки на выдачу патентов (свидетельств), выданные (зарегистрированные) в установленном порядке Федеральной службой по интеллектуальной собственности, иные подтверждающие документы) (могут быть

представлены субъектом МСП для подтверждения осуществления инновационной деятельности) - 0,25 чел./часов.

8. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта МСП копии документов, подтверждающих полномочия представителя субъекта МСП, уполномоченного на подписание соглашения - 0,25 чел./часов.

Итого: подготовка документов составит 5,60 чел./час.;

- предоставление документов в государственный орган – 2,00 чел/час.

- предоставление документов в МФЦ – 1,00 чел/час.

Среднемесячная заработная плата по Смоленской области: за 2024 г. составила 60 415 руб. (статистические данные).

Средняя стоимость часа работы: 359,61 руб. (60 415 руб./21 рабочий день/ 8 рабочих часов).

1) $359,61 * 5,6 = 2013,83$ руб. – стоимость подготовки документов;

2) $230 / 500 * 33 = 15,18$ руб. – оплата бумаги (исходя из стоимости пачки бумаги 230 рублей и примерного количества затраченных листов – 33 листа);

3) $2,5 * 33 = 75,90$ руб. – затраты по копированию и распечатыванию документов (исходя из стоимости затрат на 1 лист – 2,5 руб.);

4) $0,1 * 100 * 51,56 = 515,60$ руб. (стоимость проезда: средняя стоимость 1 литра бензина АИ-92 в Смоленской области в 2024 году – 51,56 руб., исходя из расчета расхода бензина 10 литров на 100 км);

Общая стоимость требования на предоставление пакета документов в государственный орган нарочно составила: $359,61 * 2 + 2013,83 + 15,18 + 75,9 + 515,6 = 3339,73$ руб.

Общая стоимость требования на предоставление пакета документов в государственный орган через МФЦ составила: $359,61 + 2013,83 + 15,18 + 75,9 + 515,6 = 2980,12$ руб.

7. Информация о результатах проведения публичных консультаций

Министерством проведены публичные консультации на Интернет-Портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов органов власти Смоленской области по адресу <https://regulation.admin-smolensk.ru/projects#npa=798>, срок проведения с 03 апреля по 02 мая 2025 года.

Уведомление о проведении публичных консультаций было размещено на Интернет-Портале и направлено в адрес Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области, а также в адрес организаций, представляющие интересы предпринимателей, с которыми Министерством заключены соглашения о сотрудничестве, а именно: Союз «Торгово-промышленная палата Смоленской области», Смоленское региональное отделение Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», Смоленское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», Смоленское региональное объединение работодателей «Научно-промышленный союз».

8. Позиции представителей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, участвовавших в публичных консультациях

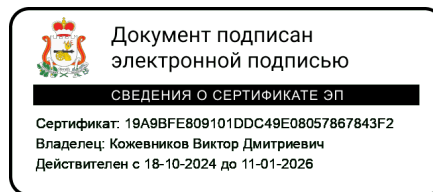
В рамках проведения публичных консультаций постановления Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Смоленской области, который принял участие в публичных консультациях постановления, концептуально одобрено правовое регулирование постановления.

Сводка замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций постановления, прилагается.

9. Предложения по отмене, изменению областного нормативного правового акта или его отдельных положений

По результатам проведения экспертизы в целях мониторинга оценки фактического воздействия постановления за 2024 год установлено, что цели регулирующего воздействия достигнуты.

И.о. министра
экономического развития
Смоленской области



В.Д. Кожевников