



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О внесении изменений в
Положение о региональном
государственном строительном
надзоре на территории
Смоленской области

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение о региональном государственном строительном надзоре на территории Смоленской области, утвержденное постановлением Администрации Смоленской области от 30.11.2021 № 756 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 12.07.2022 № 463, от 19.05.2023 № 241, постановлений Правительства Смоленской области от 06.05.2024 № 299, от 18.10.2024 № 781), следующие изменения:

1) дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Главное управление не представляет по запросам третьих лиц информацию, ставшую известной в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий, а также выданные по их итогам предписания об устранении нарушений обязательных требований, если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий не было выявлено нарушений обязательных требований или если не затронуты права обратившегося в надзорный орган лица.»;

2) пункт 23 дополнить словами «сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.»;

3) пункты 36-38 изложить в следующей редакции:

«36. Профилактический визит осуществляется в соответствии со статьями 52, 52.1, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится уполномоченным должностным лицом Главного управления в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к

принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а уполномоченное должностное лицо Главного управления осуществляет сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе Главного управления (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

37. Главное управление проводит обязательный профилактический визит:

а) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной частью 2 статьи 25 Федерального закона № 248 - ФЗ;

б) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления такого уведомления;

в) при наступлении события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что обязательный профилактический визит может быть проведен на основании программы проверок;

г) по поручению:

- Президента Российской Федерации;

- Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

- высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

38. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.»;

4) дополнить пунктами 38¹-38¹⁰ следующего содержания:

«38¹. В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов.

38². Поручение Президента Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов, поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38³. В случае, если поручение не содержит указание на вид контроля и (или) перечень контролируемых лиц, в отношении которых должны быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия, в целях организации исполнения такого

поручения принимается поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации в соответствии с пунктом 38⁴ настоящего положения.

38⁴. Поручения заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, согласованные с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации, высших должностных лиц субъектов Российской Федерации о проведении обязательных профилактических визитов должны содержать следующие сведения:

- вид контроля, в рамках которого должны быть проведены обязательные профилактические визиты;
- перечень контролируемых лиц, в отношении которых должны быть проведены обязательные профилактические визиты;
- предмет обязательного профилактического визита;
- период, в течение которого должны быть проведены обязательные профилактические визиты.

38⁵. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней.

38⁶. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее также - акт обязательного профилактического визита) по форме, утвержденной приказом Главного управления, в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248 - ФЗ.

38⁷. Контролируемое лицо знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248 - ФЗ.

38⁸. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита по форме, утвержденной приказом Главного управления в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248 - ФЗ.

38⁹. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита начальник Главного управления (лицо, его замещающее) вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица, в соответствии с формой, утвержденной приказом Главного управления.

38¹⁰. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.»;

5) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита в произвольной форме одним из следующих способов:

- посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг;

- путем направления почтового отправления на юридический адрес Министерства: 214014, г. Смоленск, ул. Чаплина, д.12.

- путем направления электронного документа, в соответствии с требованиями части 6 и 7 статьи 21 Федерального закона № 248 - ФЗ, на адрес электронной почты Главного управления: gugsn@admin-smolensk.ru.»;

б) дополнить пунктами 39¹-39⁷ следующего содержания:

«39¹. Главное управление рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней со дня его регистрации ответственным лицом Главного управления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по форме, утвержденной приказом Главного управления, о чем уведомляет контролируемое лицо.

39². В случае принятия решения о проведении профилактического визита Главное управление в течение двадцати рабочих дней с даты принятия такого решения согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

39³. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

- от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;
- в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- в течение года до даты подачи заявления Главным управлением проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;
- заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Главного управления либо членов их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248 - ФЗ.

39⁴. Контролируемое лицо вправе отозвать в произвольной форме заявление либо направить отказ в произвольной форме от проведения профилактического визита, уведомив об этом Главное управление не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

39⁵. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

39⁶. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита по инициативе контролируемого лица нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

39⁷. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом начальнику Главного управления (лицу, его замещающему) для принятия решения о проведении

контрольных (надзорных) мероприятий.»;

5) пункт 60 после слов «1 рабочего дня» дополнить словами «может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».»;

6) пункты 62-63 изложить в следующей редакции:

«62. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

63. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

7) пункты 65-66 изложить в следующей редакции:

«65. Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.»

66. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

8) в п. 69 слово «пояснения» заменить словами «письменные объяснения»;

9) пункты 71-73 изложить в следующей редакции:

«71. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления Главным управлением контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Главное управление, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Главного управления о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Главного управления документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного строительного надзора, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Главное управление исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

72. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

73. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.»

10) пункт 75-76 изложить в следующей редакции:

«75. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

76. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в

соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

11) в пункте 82 слово «осуществляться» заменить словами: «совершаться следующие контрольные (надзорные) действия»;

12) признать пункт 84 утратившим силу;

13) изложить второй абзац пункта 86 в следующей редакции:

«На основании акта выдается предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание). Предписание по форме, утвержденной приказом Главного управления, выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248 - ФЗ.»;

14) пункты 100-101 изложить в следующей редакции:

«100. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт), который подлежит направлению контролируемому лицу в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248 - ФЗ.

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

101. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, либо не позднее дня, следующего за днем окончания проведения такого мероприятия, если составление акта на месте проведения такого мероприятия невозможно по причинам, установленным Федеральным законом № 248 - ФЗ.»;

15) дополнить пунктами 101¹-101² следующего содержания:

«101¹. По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований.

101². Контролируемое лицо при осуществлении государственного контроля (надзора) имеет право отказать инспектору в доступе на объекты контроля, к документам и в принятии иных мер по проведению контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если на документах, оформленных контрольным (надзорным) органом, предусмотренный правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий двухмерный штриховой код, посредством которого обеспечивается переход на страницу единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, содержащую информацию об указанном контрольном

(надзорном) мероприятии, отсутствует либо нанесен некорректным образом, за исключением случаев, если до начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия не требуется принятия решения о его проведении.»;

16) пункт 108 изложить в следующей редакции:

«108. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.»

Губернатор
Смоленской области

В.Н. Анохин