



**ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении Положения  
о порядке и условиях отбора  
резидентов частных  
индустриальных парков на  
территории Смоленской  
области

В соответствии с пунктом 8 статьи 5 областного закона «Об индустриальных парках на территории Смоленской области» Правительство Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях отбора резидентов частного индустриальных парков на территории Смоленской области.

Губернатор  
Смоленской области

**В.Н. Анохин**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства  
Смоленской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях отбора резидентов**  
**частных индустриальных парков**  
**на территории Смоленской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия отбора резидентов частного индустриальных парков на территории Смоленской области (далее - отбор резидентов), в том числе перечень, формы и сроки представления документов для присвоения статуса резидента частного индустриального парка и основания его прекращения.

1.2. В настоящем Положении понятия и термины используются в значениях, установленных областным законом «Об индустриальных парках на территории Смоленской области».

**2. Порядок представления документов**

2.1. Организацию проведения отбора резидентов осуществляет управляющая компания частного индустриального парка (далее – управляющая компания).

2.2. Информация о порядке и условиях проведения отбора резидентов размещается на официальном сайте исполнительного органа Смоленской области, осуществляющего исполнительно-распорядительные функции в сфере прогнозирования социально-экономического развития Смоленской области и осуществления международных и внешнеэкономических связей (далее - уполномоченный орган) и официальном сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Для участия в отборе резидентов юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, претендующие на размещение на территории частного индустриального парка (далее - заявители), должны соответствовать следующим требованиям:

а) на момент подачи заявки на присвоение статуса резидента частного индустриального парка (далее также - заявка) заявитель не должен:

- иметь на территории Смоленской области за пределами территории частного индустриального парка обособленных подразделений, в том числе филиалов;

- находиться в процедуре ликвидации, реорганизации или процедуре, применяемой в деле о несостоятельности (банкротстве);

- иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) инвестиционный проект заявителя должен быть направлен на создание на территории частного индустриального парка производственного объекта (объектов) и осуществление на территории частного индустриального парка экономической деятельности, относящейся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст;

в) объем капитальных вложений, предусмотренных бизнес-планом реализации инвестиционного проекта на территории частного индустриального парка (далее - бизнес-план) заявителя, должен составлять не менее 120 миллионов рублей (без учета налога на добавленную стоимость).

Если реализация инвестиционного проекта предполагается в готовых производственных помещениях без необходимости предоставления земельных участков и осуществления реконструкции производственных помещений, необходимых заявителю для осуществления деятельности, минимальный объем капитальных вложений должен составлять не менее 40 (сорока) миллионов рублей (без учета налога на добавленную стоимость).

г) срок окупаемости инвестиционного проекта согласно бизнес-плану заявителя должен составлять не более 7 лет;

д) срок реализации инвестиционного проекта согласно бизнес-плану заявителя должен составлять не менее 10 лет;

е) бизнес-план заявителя должен предусматривать создание на территории частного индустриального парка не менее 20 рабочих мест;

ж) бизнес-план заявителя должен предусматривать оплату труда работников заявителя не ниже среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников организаций по виду (видам) экономической деятельности заявителя, опубликованной на официальном сайте Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области, за последний период, предшествующий дню подачи заявки;

з) размер налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации после выхода на проектную мощность согласно бизнес-плану заявителя должен составлять (без учета налоговых льгот) не менее 3 миллионов рублей в год;

2.4. Для участия в отборе резидентов заявителя представляют в управляющую компанию заявку, составленную по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, предоставленная налоговым органом или полученная на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется заявителем по

собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки уполномоченный орган получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки;

б) заверенная подписью уполномоченного лица и печатью налогового органа или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью выписка из Единого государственного реестра налогоплательщиков, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

в) заверенная подписью уполномоченного лица и печатью налогового органа или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью информация об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется заявителем по собственной инициативе). В случае непредставления заявителем указанной информации уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки направляет в территориальный орган Федеральной налоговой службы по Смоленской области в порядке, определенном федеральным законодательством, межведомственный запрос об отсутствии (о наличии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

г) заверенная подписью уполномоченного лица и печатью территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - Фонд) или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью информация Фонда об исполнении заявителем обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов, уплачиваемых в Фонд, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется заявителем по собственной инициативе). В случае непредставления заявителем указанной информации уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки направляет в Фонд межведомственный запрос об отсутствии (о наличии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов, уплачиваемых в Фонд;

д) бизнес-план заявителя, содержащий сведения, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения;

е) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя на подачу заявки, оформленные в соответствии с федеральным законодательством;

ж) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (для индивидуальных предпринимателей).

2.5. Заявка и прилагаемые к ней документы подаются в управляющую компанию руководителем заявителя либо уполномоченным представителем

заявителя нарочно на бумажном носителе с приложением копий представляемых документов в электронном виде.

2.6. Заявка и прилагаемые к ней документы, подаваемые на бумажном носителе, должны быть сшиты, пронумерованы и заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя заявителя.

### **3. Сведения, которые должны содержаться в бизнес-плане заявителя**

Бизнес-план должен содержать следующую информацию:

#### **3.1. Информацию о заявителе:**

- а) полное наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя);
- б) организационно-правовую форму заявителя (для юридических лиц);
- в) дату регистрации, номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица, наименование регистрирующего органа (для юридических лиц);
- г) номер, дату выдачи свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, наименование регистрирующего органа (для индивидуального предпринимателя);
- д) место нахождения заявителя (для юридических лиц) или место жительства индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);
- е) фамилию, имя, отчество (при наличии), номера телефонов руководителя (руководителей) заявителя, по которым осуществляется связь с заявителем;
- ж) вид (виды) экономической деятельности заявителя (в случае осуществления заявителем нескольких видов экономической деятельности указать процент прибыли (при наличии), приходящийся на каждый из видов экономической деятельности, в общем объеме прибыли в среднем за последний отчетный год деятельности).

#### **3.2. Информацию об инвестиционном проекте заявителя:**

- а) наименование инвестиционного проекта заявителя, а также его цель (производственная идея) и место реализации;
- б) основной и дополнительные виды экономической деятельности, которые заявитель планирует осуществлять на территории частного индустриального парка;
- в) предполагаемые потребности в земельных участках (производственных помещениях), транспортной и инженерной инфраструктуре, с указанием объемов потребляемых ресурсов на период строительства (реконструкции) объектов капитальных вложений и при выходе инвестиционного проекта на проектную мощность;
- г) планируемый объем инвестиций в период деятельности заявителя на территории частного индустриального парка (с разбивкой по годам), в том числе предполагаемый объем капитальных вложений в инвестиционный проект;
- д) сроки реализации и окупаемости инвестиционного проекта заявителя (дата начала реализации инвестиционного проекта заявителя должна быть указана не позднее первого числа календарного года, следующего за годом, в котором заявителем представлена заявка);
- е) количество создаваемых рабочих мест в результате реализации

инвестиционного проекта с описанием требуемой квалификации для создаваемых рабочих мест, производительности труда в расчете на 1 вновь создаваемое рабочее место, а также планируемого размера оплаты труда работников заявителя в месяц.

### 3.3. Технический план инвестиционного проекта:

а) сведения о степени готовности к началу реализации инвестиционного проекта на территории частного индустриального парка (наличие необходимого оборудования, опытных образцов, технической документации, лицензий на производство, патентов, наличие предварительных договоров и соглашений с поставщиками и подрядчиками на осуществление работ, оказание услуг, поставку оборудования и др.);

б) основные характеристики производимой продукции (товаров, работ, услуг);

в) информацию о наличии опыта производства продукции (товаров, работ, услуг).

### 3.4. Маркетинговый план инвестиционного проекта:

а) информацию о конкурентных преимуществах реализуемого инвестиционного проекта перед российскими аналогами (сравнение основных натуральных, технических и экономических показателей);

б) политику ценообразования и стратегию продвижения и реализации производимой продукции (товаров, работ, услуг);

в) информацию о предполагаемых потребителях производимой продукции (товаров, работ, услуг).

### 3.5. Анализ рынка:

а) состояние российского рынка/внешних рынков производимой продукции (товаров, работ, услуг);

б) особенности сегмента рынка, в котором реализуется инвестиционный проект (объем, динамика, тенденции развития);

в) информацию об основных участниках российского/зарубежного рынка производимой продукции (товаров, работ, услуг), о степени насыщенности рынка, анализ основных конкурентов (цены, методы продвижения);

г) оценку доли рынка производимой продукции (товаров, работ, услуг), основные конкурентные преимущества.

### 3.6. Организационный план инвестиционного проекта:

а) основные стадии реализации инвестиционного проекта (прединвестиционная, инвестиционная, операционная, ликвидационная);

б) информацию о количестве и квалификации производственного, инженерно-технического и иного персонала, необходимого для реализации инвестиционного проекта.

### 3.7. Финансовый план инвестиционного проекта:

а) планируемые источники финансирования инвестиционного проекта с указанием сумм денежных средств и их структуры (собственные и (или) заемные средства);

б) график финансирования инвестиционного проекта;

в) график предоставления, обслуживания и возврата заемных средств;

г) план прибылей и убытков при реализации инвестиционного проекта;

д) прогноз денежных потоков инвестиционного проекта и основных показателей реализации бизнес-плана на 10 лет;

е) ежегодные суммы налоговых поступлений в бюджет Российской Федерации, бюджет субъекта Российской Федерации и местный бюджет, а также поступлений в государственные внебюджетные фонды на ближайшие 10 лет;

ж) расчет точки безубыточности и срока окупаемости инвестиционного проекта;

з) расчет чистой приведенной стоимости (NPV), внутренней нормы доходности, рентабельности инвестиций как соотношение NPV инвестиционного проекта и суммарной недисконтированной величины инвестиций заявителя, с точки зрения которого составлен прогноз денежных потоков;

и) планируемый объем годовой выручки, полученный от реализации инвестиционного проекта после выхода на проектную мощность;

к) финансовую модель инвестиционного проекта.

### 3.8. Анализ рисков инвестиционного проекта:

а) анализ сильных и слабых сторон инвестиционного проекта, благоприятных возможностей и потенциальных угроз при его реализации;

б) анализ чувствительности инвестиционного проекта к изменению его основных показателей;

в) описание и оценку основных рисков инвестиционного проекта и способов их минимизации.

### 3.9. Сопутствующие эффекты от реализации инвестиционного проекта:

а) информацию об экологической безопасности инвестиционного проекта, описание возможных выбросов и отходов производства, потребностей и условий их утилизации;

б) основные бюджетные и социальные эффекты от реализации инвестиционного проекта (повышение занятости населения, развитие социальной инфраструктуры, налоговые отчисления в бюджет и др.).

## 4. Рассмотрение заявок

4.1. Отбор резидентов проводится по мере поступления заявок и наличия возможности размещения резидентов на территории частного индустриального парка.

4.2. Заявка и прилагаемые документы, поступившие в управляющую компанию, регистрируются в день их поступления.

4.3. Управляющая компания осуществляет проверку соответствия заявки и документов, представленных заявителем, требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения, а также устанавливает наличие необходимого земельного участка (производственного помещения) и технических условий для реализации заявителем инвестиционного проекта на территории частного индустриального парка и подготавливает заключение о наличии либо об отсутствии необходимого земельного участка (производственного помещения) и технических условий для размещения заявителя на территории частного индустриального парка.

4.4. В случае представления указанных документов не в полном объеме (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе) и (или) несоответствия их требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения, и (или) отсутствия необходимого земельного участка (производственного помещения) и технических условий для реализации заявителем инвестиционного проекта на территории частного индустриального парка управляющая компания в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки принимает решение об отказе в рассмотрении заявки, уведомляет заявителя по адресу электронной почты, указанному в заявке, об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин отказа и о возможности получения им представленных документов.

Отказ управляющей компании в рассмотрении представленной заявки и прилагаемых к ней документов не препятствует повторному обращению заявителя с заявкой и прилагаемыми к ней документами.

4.5. В случае соответствия заявки и документов, представленных заявителем, требованиям, установленным пунктом 2.4 раздела 2 настоящего Положения и наличия необходимого земельного участка (производственного помещения) и технических условий для реализации заявителем инвестиционного проекта на территории частного индустриального парка управляющая компания в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки подготавливает заключение о наличии необходимого земельного участка (производственного помещения) и технических условий для реализации заявителем инвестиционного проекта на территории частного индустриального парка (далее – заключение) и направляет электронную копию указанного заключения, а также электронные копии заявки и документов, представленных заявителем (далее – копии документов) в комиссию по отбору резидентов частного индустриального парка (далее - комиссия).

Положение о комиссии и ее состав утверждается правовым актом уполномоченного органа.

4.6. Заседания комиссии проводятся в заочной форме по мере поступления копий документов, указанных в пункте 4.5 настоящего раздела, но не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных копий документов в комиссию.

4.7. Заявитель не позднее даты проведения заседания комиссии имеет право отозвать представленную заявку и приложенные к ней документы при условии письменного уведомления об этом управляющей компании. Отзыв заявки регистрируется специалистом управляющей компании, ответственным за делопроизводство, в день представления заявителем письменного уведомления. Представленные в управляющую компанию документы для участия в отборе возвращаются заявителю в течение 3 рабочих дней с момента регистрации такого уведомления.

4.8. Комиссия на заседании, проводимом в соответствии с пунктом 4.6 настоящего раздела, рассматривает копии документов на предмет отсутствия оснований для отказа в присвоении заявителю статуса резидента частного индустриального парка и принимает решение об отсутствии либо о наличии оснований для отказа в присвоении заявителю статуса резидента частного

индустриального парка. Решение комиссии принимается в порядке, определенном положением о комиссии.

Основанием для принятия решения о наличии оснований для отказа в присвоении заявителю статуса резидента частного индустриального парка является несоответствие заявителя хотя бы одному из требований, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Положения.

4.9. Управляющая компания в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия комиссией решения о наличии оснований для отказа в присвоении заявителю статуса резидента частного индустриального парка, направляет заявителю уведомление о решении комиссии с указанием причин отказа на адрес электронной почты, указанный в заявке.

4.10. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия комиссией решения об отсутствии оснований для отказа в присвоении заявителю статуса резидента частного индустриального парка, принимает решение о присвоении заявителю статуса резидента частного индустриального парка и вносит соответствующую запись в реестр резидентов индустриальных парков, расположенных на территории Смоленской области.

Решение о присвоении заявителю статуса резидента частного индустриального парка оформляется правовым актом уполномоченного органа.

4.11. Управляющая компания в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия уполномоченным органом решения о присвоении заявителю статуса резидента частного индустриального парка (далее также – резидент) направляет резиденту проект соглашения о реализации инвестиционного проекта на территории частного индустриального парка (далее - соглашение) и уведомляет его о необходимости заключения (подписания) соглашения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного проекта соглашения.

4.12. В случае незаключения (неподписания) резидентом соглашения в срок, указанный в пункте 4.11 настоящего раздела, такой резидент считается уклонившимся от заключения соглашения, что является основанием для прекращения статуса резидента и внесения соответствующей записи в реестр резидентов индустриальных парков, расположенных на территории Смоленской области.

## **5. Прекращение статуса резидента частного индустриального парка**

5.1. Прекращение статуса резидента осуществляется в следующих случаях:

- уклонения резидента от заключения соглашения в соответствии с пунктом 4.12 раздела 4 настоящего Положения;
- истечения срока действия или досрочного расторжения соглашения;
- прекращения статуса частного индустриального парка.

5.2. При наступлении одного из случаев, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего раздела, управляющая компания в течение 3 рабочих дней со дня его наступления информирует об этом уполномоченный орган.

5.3. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения информации, указанной в пункте 5.2 настоящего раздела, принимает решение о

прекращении статуса резидента, вносит соответствующую запись в реестр резидентов промышленных парков, расположенных на территории Смоленской области и одновременно информирует о принятом решении управляющую компанию.

Решение о прекращении статуса резидента частного промышленного парка оформляется правовым актом уполномоченного органа.

5.4. Управляющая компания в течение 3 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа информации, указанной в пункте 5.3 настоящего раздела, уведомляет об этом резидента по адресу электронной почты.

Приложение № 1  
к Положению о порядке и  
условиях отбора резидентов  
частных индустриальных  
парков на территории  
Смоленской области,  
утвержденному постановлением  
Правительства Смоленской  
области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

\_\_\_\_\_  
(наименование управляющей компании  
частного индустриального парка)

**ЗАЯВКА  
на присвоение статуса резидента  
частного индустриального парка  
на территории Смоленской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование частного индустриального парка)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица (заявителя) в соответствии с учредительными документами с указанием  
организационно-правовой формы/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

В лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
(должность, Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя)

просит присвоить статус резидента частного индустриального парка  
« \_\_\_\_\_ » в целях осуществления

(наименование частного индустриального парка)  
финансово-хозяйственной деятельности и реализации инвестиционного проекта  
« \_\_\_\_\_ ».

(указать наименование инвестиционного проекта)

1. Характеристика инвестиционного проекта, предлагаемого к реализации на  
территории частного индустриального парка « \_\_\_\_\_ ».  
(наименование частного индустриального парка)

Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_.  
Цель (производственная идея) инвестиционного проекта \_\_\_\_\_.  
Виды предпринимательской деятельности, которые планируется осуществлять на  
территории частного индустриального парка \_\_\_\_\_.  
Краткое описание основных этапов реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_.

Срок начала реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_.

Срок окончания реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_.

Срок окупаемости инвестиционного проекта с момента начала его реализации \_\_\_\_\_.

Срок ввода в эксплуатацию объектов капитальных вложений \_\_\_\_\_.

Срок выхода на проектную мощность \_\_\_\_\_.

Общий объем капитальных вложений \_\_\_\_\_ млн. руб. без НДС, в том числе объем собственных средств \_\_\_\_\_ млн. руб. без НДС, объем заемных и привлеченных средств \_\_\_\_\_ млн. руб. без НДС.

## 2. Сведения о потребностях в инфраструктуре частного индустриального парка и об экономических показателях инвестиционного проекта

№ п/п	Параметр производства	Единица измерения параметра	Значение параметра
1	2	3	4
1.	Сведения о потребностях в инфраструктуре частного индустриального парка		
1.1.	Требования к земельному участку:		
	- общая площадь запрашиваемого участка	га	
	- площадь предполагаемой застройки	м <sup>2</sup>	
	- нормативный срок строительства	лет	
	- санитарно-защитная зона	м	
	- класс опасности предприятия в соответствии с санитарной классификацией	№ класса	
	- сведения о предполагаемой застройке		
	- высота возводимых зданий и сооружений	м	
1.2.	Требование к производственному помещению:	м <sup>2</sup>	
	- общая площадь помещения	м <sup>2</sup>	
	- сроки реконструкции помещения (при необходимости)	месяцев	
1.3.	Требования к инженерной инфраструктуре:		
	- потребность в электроснабжении	МВт	
	- категория электроснабжения		
	- потребность в газоснабжении:	м <sup>3</sup> /час	
	- на отопление		
	- на технологические нужды		

	- водоснабжение питьевое	м <sup>3</sup> /час	
	- водоснабжение противопожарное наружное/внутреннее	м <sup>3</sup> /час	
	- водоотведение хозяйственно-бытовое (максимальный часовой расход)	м <sup>3</sup> /час	
	- водоотведение технологическое	м <sup>3</sup> /час	
	- канализация дождевая	м <sup>3</sup> /сутки	
1.4.	Требования к транспортной инфраструктуре:		
	- вход сырья	т/сутки	
	- выход готовой продукции	т/сутки	
	- отходы	т/сутки	
	- грузооборот автотранспортом	авто/сутки	
2.	Сведения об экономических показателях инвестиционного проекта		
2.1.	Сведения об объеме капитальных вложений и источниках финансирования:		
	- общий объем капитальных вложений из них:	млн. руб.	
	- собственные средства	млн. руб.	
	- заемные средства	млн. руб.	
2.2.	Срок реализации проекта	лет	
2.3.	Срок окупаемости проекта	лет	
2.4.	Создаваемое количество рабочих мест:	единиц	
	- в период строительства	единиц	
	- по окончании строительства	единиц	
2.5.	Планируемый режим работы (число смен/количество рабочих дней в году)	единиц/дней	
2.6.	Планируемая оплата труда работников	тыс. руб./месяц	
2.7.	Объем годовой выручки, предусмотренный бизнес-планом, после выхода на проектную мощность	млн. руб.	
2.8.	Сумма собственных денежных средств	млн. руб.	
2.9.	Стоимость собственного имущества	млн. руб.	

3. С Положением о порядке и условиях отбора резидентов частных индустриальных парков на территории Смоленской области, утвержденным постановлением Правительства Смоленской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Положение) ознакомлен и согласен.

Подписанием настоящей заявки:

- подтверждаю соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.3 раздела 2 Положения;

- подтверждаю полноту и достоверность представляемых заявителем сведений и документов;

- даю свое согласие управляющей компанией частного индустриального парка и Министерству экономического развития Смоленской области на обработку, хранение, накопление, уточнение, использование, распространение данных об инвестиционном проекте заявителя, а также размещение информации об инвестиционном проекте заявителя на официальном сайте управляющей компании частного индустриального парка, иных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации в целях продвижения инвестиционного проекта заявителя.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Адрес электронной почты заявителя: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Представитель заявителя: \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2  
к Положению о порядке и  
условиях отбора резидентов  
частных индустриальных парков  
на территории Смоленской  
области, утвержденному  
постановлением Правительства  
Смоленской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

## СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

г. Смоленск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (заявителя))

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(указываются орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)

в целях присвоения статуса резидента частного индустриального парка  
« \_\_\_\_\_ »

(наименование частного индустриального парка)

и реализации инвестиционного проекта на территории частного индустриального  
парка « \_\_\_\_\_ »

(наименование частного индустриального парка)

на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных  
данных» даю свое согласие уполномоченным должностным лицам Министерства  
экономического развития Смоленской области и управляющей компании частного  
индустриального парка \_\_\_\_\_

(наименование управляющей компании частного индустриального парка)

на обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию,  
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование  
персональных данных.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных  
данных и может быть отозвано мной в любое время путем подачи заявления  
в простой письменной форме.

\_\_\_\_\_ /  
(дата)

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)