



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель АНО «КСВО»

Ю.А. Белехова

01.02.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проекте обучения команд некоммерческих организаций, оказывающих поддержку участникам специальной военной операции и их семьям «Академия КСВО РФ» 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, категории участников и порядок организации и проведения проекта обучения команд некоммерческих организаций, оказывающих поддержку участникам специальной военной операции и их семьям «Академия КСВО РФ» (далее – Академия) в 2026 г.

1.2. Официальный сайт проекта: ксво.рф (далее – сайт).

1.3. Официальным языком проекта является русский.

1.4. Положение действует в течение всего срока реализации мероприятий Академии и может быть изменено по инициативе организатора, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Цель и задачи Академии

2.1. Цель – поиск, развитие и обучение региональных проектных команд некоммерческих организаций, оказывающих поддержку участникам специальной военной операции и их семьям, где руководитель проектной группы, волонтер по проектной деятельности и медиаволонтер не имеют профильных образований и опыта реализации всероссийских проектов.

2.2. Задачи:

2.2.1. Отбор перспективных команд для дальнейшего развития в сфере помощи участникам специальной военной операции и их семьям;

2.2.2. Формирование у участников знаний и навыков в сфере управления, медиа и проектной деятельности;

2.2.3. Разработка и сопровождение проектов, направленных на интеграцию демобилизованных участников СВО в гражданское общество, помощь участникам специальной военной операции и членам их семей.

2.3. Проведение конкурса базируется на принципах открытости, объективности, прозрачности.

3. Организатор и партнеры Академии

3.1. Организатором конкурса является АНО «Комитет семей воинов Отечества» (далее – Организатор).

3.2. Обязанности организатора Академии:

3.2.1. Утверждает настоящее Положение.

3.2.2. Обеспечивает разработку методик оценочных мероприятий, графика проведения конкурса и других нормативных документов, необходимых для его проведения.

3.2.3. Организует и обеспечивает техническую поддержку проведения всех мероприятий Академии.

3.2.4. Решает другие вопросы организации всех этапов проведения конкурса.

3.3. Партнером Академии является АНО «Таврида.Арт».

3.4. Обязанности партнера конкурса: обеспечивает проживание и питание участников очных мероприятий Академии на территории образовательного центра «Меганом».

3.5. Партнерами конкурса могут стать государственные, частные и общественные организации, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, экспертную и иную) поддержку мероприятий Академии.

4. Участники Академии

4.1. Условиями участия являются следующие:

4.1.1. В конкурсе могут участвовать граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 50 лет включительно на момент подачи заявки, не имеющие судимости.

4.1.2. В конкурсе могут принять участие **команды, состоящие из трех человек: руководитель проектной группы, медиаволонтер и волонтер по проектной деятельности.**

4.1.3. Для руководителя проектной группы обязательно наличие опыта управления общественной организацией или собственным проектом в сфере оказания поддержки участникам специальной военной операции и их семьям не менее полугода.

4.1.4. Для руководителя проектной группы, медиаволонтера и волонтера по проектной деятельности необходимо приложить гарантийное письмо (Приложение №2), подтверждающее реализацию разработанного проекта в течение года на безвозмездной основе в организации/проектной группе, в случае участия в образовательной программе Академии.

4.2. Оформляется единая заявка от команды, в которой каждый участник должен соответствовать критериям, указанным в пункте 4.1.

5. Экспертный совет Академии

5.1. Экспертный совет Академии формируется в целях обеспечения качества используемых методов оценки согласно правилам настоящего конкурса, в том числе с правом участия экспертов в оценке заданий участников конкурса.

5.2. В состав экспертного совета входят представители профессиональных организаций, государственных структур, общественных объединений, эксперты в сфере оказания поддержки участникам специальной военной операции и их семьям. Возглавляет экспертный совет председатель.

5.3. Состав экспертного совета формируется до 12 февраля 2026 г. и утверждается приказом руководителя АНО «Комитет семей воинов Отечества».

5.4. В состав экспертного совета входят не менее 5 человек.

6. Календарный план мероприятий Академии:

Основные этапы реализации мероприятий Академии:

6.1. Подача заявки на участие в Академии до 23 февраля 2026 г.

6.2. Публикация списка участников, прошедших отбор до 12 марта 2026 г на сайте.

6.3. Обучение в Академии с 30 марта по 3 апреля 2026 г. на территории образовательного центра «Меганом».

6.4. Реализация проектов, разработанных в Академии до 30 октября 2026 г.

7. Регистрация участников

7.1. Для участия необходимо в указанные на сайте сроки пройти регистрацию. Ссылка для регистрации размещена на сайте проекта. Регистрация участников осуществляется АНО «Таврида.Арт».

7.2. Медиаволонтер, волонтер по проектной деятельности заполняют индивидуальные анкеты, где указывают наименование команды и свою роль в проекте, если участник выбирает роль **руководитель проектной группы** заполняет **заявку на всю команду** (Приложение №3). Каждая команда должна заполнить все поля заявки и иметь возможность подтвердить указанные в анкете достижения и опыт команды. В состав команды обязательно должен входить руководитель проектной группы, медиаволонтер и волонтер по проектной деятельности. В команде проекта может быть только один представитель каждой из трех ролей. **Команда состоит из трех человек.**

7.3. Каждая команда-участник может зарегистрироваться на прохождение дистанционного этапа только однократно, указав только один проект, рекомендуемый к разработке.

7.4. Своей регистрацией участник Академии подтверждает, что ознакомился и полностью согласен с настоящим Положением, политикой обработки персональных данных, использованием видео - и аудиоматериалов, а также дает согласие на обработку его персональных данных, их передачу членам экспертного совета, наставникам, представителям партнеров, указанных на сайте, представителям федеральных и региональных органов власти, представителям СМИ (в части информационной поддержки конкурса).

7.5. Участники обязаны указывать достоверную информацию при регистрации и поддерживать ее актуальность на протяжении участия в мероприятиях Академии. Указание недостоверной информации является основанием для дисквалификации участника. Организатор оставляет за собой право потребовать подтверждение любых указанных в анкете данных, в том числе связавшись с участниками или третьими лицами по электронной почте или телефону.

7.6. Организатор оставляет за собой право остановить регистрацию или установить дополнительные задания для дальнейшего участия, в случае если количество заявок превышает технические способности информационной системы, а также методологические ограничения оценочных инструментов. В данном случае организатор обязуется не менее чем за один календарный день уведомить участников о прекращении регистрации.

7.7. Организатор имеет право исключить участника за нарушение действующего законодательства Российской Федерации на любом мероприятии Академии. Основанием для исключения из состава участников также является употребление алкогольных напитков и наркотических веществ на очных мероприятиях Академии, пропуск одного программного слота очной программы

Академии, невыполнение онлайн-заданий дистанционного этапа. Опоздание допускается три раза не более 10 минут.

8. Дистанционный отборочный этап

8.1. Критерии дистанционного этапа представлены в Приложении №1 к настоящему положению.

8.2. Заявка заполняется в сроки, указанные в п. 6.1 (включительно). Заявки, направленные позже срока, не учитываются. Организаторы оставляют за собой право продлить срок приема заявок, уведомив об этом участников дополнительно.

8.3. Участники дистанционного отборочного этапа самостоятельно несут ответственность за свои технические устройства, программное обеспечение, доступ к сети Интернет и иные технические условия, которые они используют в ходе заполнения заявки (в том числе неисправность, отсутствие и поломки технических средств, отсутствие и поломки программного обеспечения, сбой в подключении к сети Интернет).

8.4. По итогам дистанционного отбора определяются значения индивидуального рейтинга каждого участника и формируется рейтинг команд в соответствии с критериями (Приложение №1). Организатор публикует рейтинг на сайте в сроки, указанные в п. 6.2.

8.5. По итогам дистанционного этапа формируются «листы ожидания» из команд, имеющих высокие значения рейтинга, но не попавших в число допущенных до обучения в Академии из-за ограничения числа участников. В случае если прошедшая отбор команда отказалась от участия в очном этапе Академии, она может быть заменена командой с наибольшим рейтингом из «листа ожидания».

9. Очная программа Академии

Очная программа проводится с соблюдением следующих условий:

9.1. В очной программе участвует 150 человек (включительно) победителей отбора. Если в команде, прошедшей отбор, один или более участников не может присутствовать на очном обучении, приглашается команда из «листа ожидания».

9.2. По согласованию с организаторами Академии, возможна замена участника, имеющего аналогичный опыт и предоставившего сведения о своем опыте. Согласование замены участника индивидуально, решение о возможности замены принимает экспертный совет Академии.

9.3. Расходы, связанные с проездом от региона проживания до вокзала отправления трансфера и обратно, оплачиваются командами самостоятельно. Организатор оплачивает трансфер от г. Москвы до места проведения мероприятия и обратно для организованной группы участников, проживание и питание участников Академии во время очных мероприятий, а также обеспечивает их раздаточными материалами. Участники имеют право отказаться от трансфера и самостоятельно добираться до места проведения очной программы.

9.4. Организатор оставляет за собой право организации трансфера, размещения, питания для экспертов, партнеров, гостей, артистов, представителей СМИ.

9.5. Во время проведения мероприятий очного этапа, а также в ночное время запрещается покидать территорию образовательного центра «Меганом» без серьезных на то оснований.

9.6. Участники берут с собой на обучение технические средства для выполнения практических заданий, доработки проекта и оформления презентации проекта. Для успешного обучения понадобятся ноутбуки, смартфоны.

9.7. Общие условия участия в очной программе Академии:

9.7.1. Участники обязаны:

а) активно участвовать во всех лекционных и практических занятиях программы, вовремя выполнять полученные задания;

б) соблюдать дисциплину и требования организаторов, в том числе правила пребывания на территории проведения мероприятий;

в) уважительно относиться к другим участникам, организаторам, экспертам;

г) не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую известной в ходе участия;

д) после окончания обучения приложить усилия для практической реализации своего проекта.

9.7.2 Участники имеют право:

а) получать от организаторов полную информацию о расписании и требованиях заданий;

б) пользоваться поддержкой наставников и консультантов, предоставляемых организаторами в любое удобное для всех сторон время;

г) обращаться к организаторам с вопросами и предложениями по проведению Академии;

д) на справедливое и объективное оценивание своих работ;

е) обжаловать решения оргкомитета в порядке, предусмотренном разделом 13 настоящего Положения;

ж) сохранять за собой все права автора на созданные ими проекты.

9.7. В период реализации очной Программы Организатор вправе принять решение об отстранении Участника от дальнейшего участия в Программе в следующих случаях:

9.7.1. Уклонение либо фактическое самоустранение Участника от участия в лекционных и (или) практических занятиях Программы, в том числе систематическое отсутствие без уважительных причин;

9.7.2. Совершение Участником действий (бездействия), нарушающих требования действующего законодательства Российской Федерации;

9.7.3. Допущение Участником некорректного, оскорбительного, агрессивного либо неэтичного поведения по отношению к другим участникам Программы, представителям Организатора и (или) приглашённым спикерам;

9.7.4. Нарушение Участником требований настоящего Положения, условий участия в Программе, правил внутреннего распорядка, регламентов и иных локальных нормативных актов Организатора;

9.7.5. Предоставление Участником недостоверных, искажённых либо заведомо ложных сведений, имеющих значение для участия в Программе и (или) отчётности по Программе;

9.7.6. Разглашение Участником информации ограниченного доступа, конфиденциальной информации либо персональных данных, ставших ему известными в связи с участием в Программе;

9.7.7. Совершение Участником действий, создающих угрозу жизни, здоровью, чести, достоинству или деловой репутации других участников Программы, представителей Организатора и (или) приглашённых спикеров;

9.7.8. Воспрепятствование нормальному ходу реализации Программы, в том числе дезорганизация образовательного процесса, срыв мероприятий Программы либо создание условий, препятствующих выполнению обязательств Организатора перед грантодателем и (или) государственными органами;

9.7.9. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение Участником обязательств, предусмотренных настоящим Положением, условиями предоставления грантов Фонда президентских грантов, нормативно – правовых актов Академии «Меганом» и (или) иными документами, регулирующими реализацию Программы.

10. Сопровождение проектов участников Академии

10.1. Каждая команда к завершению обучения должна создать социальный проект, направленный на помощь и поддержку участников специальной военной операции и членов их семей. В последний день очной программы Академии пройдет очная защита проектов.

10.2. До 30 октября 2026 г. каждая команда должна реализовать разработанный проект.

10.3. Организаторы Академии могут оказывать консультационную, организационную и информационную поддержку проектам команд участников.

11. Заключительные положения

11.1. Организатор имеет право незамедлительно прекратить участие в очном мероприятии Академии команды путем направления уведомления на электронную почту руководителя команды в случае нарушения любым членом команды настоящего Положения.

11.2. Права на результаты интеллектуальной деятельности (проекты, материалы), созданные участниками в ходе программ Академии, сохраняются за участниками – авторами. Участники предоставляют Организатору право бесплатного использования указанных результатов в информационных, учебных и рекламных целях, без ограничения территории и срока, с правом Организатора на редактирование (с согласия авторов) и использование фрагментов в составе иных произведений. При любом публичном использовании результатов Организатор указывает авторов. Участники подтверждают свое согласие на возможное внесение изменений, сокращений или дополнений в созданные ими материалы Организатором (в целях их подготовки к публикации или распространению), что не будет рассматриваться как нарушение права на неприкосновенность произведения.

11.3. Основаниями для исключения из этапов Академии могут являться:

11.3.1. Подача участником заявления об исключении его из определенного этапа или неявка на очное мероприятие Академии.

11.3.2. Нарушение участником Академии требований настоящего Положения, Правил прохождения дистанционного отбора, указанных в п. 8.

11.3.3. Представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении заявки.

11.3.4. Заимствование авторского контента (плагиат) для заполнения заявки, выполнение заданий дистанционного этапа с существенным нарушением законодательства Российской Федерации.

11.3.5. Публикация ложной, дискредитирующей информации об Академии и её участниках.

11.3.6. Наличие судимости или нахождение под следствием.

11.4. Все вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются организаторами исходя из своей компетенции, в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Обработка персональных данных участников, их законных представителей, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и другое, производится в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

12. Апелляционная комиссия

12.1. Апелляционная комиссия Академии (далее – Комиссия) формируется организатором с целью обеспечения равных возможностей для всех команд Академии, разрешения спорных вопросов, а также соблюдения всех правил и рассмотрения апелляций команд.

12.2. Комиссия состоит из председателя и членов Комиссии.

12.3. В состав комиссии входят работники Организатора.

12.4. Состав комиссии, а также ее председатель утверждаются Организатором.

12.5. Комиссия действует на постоянной основе, осуществляет свою деятельность на общественных началах, строит свою работу на принципах добровольности, прозрачности и гласности проведения экспертизы, комплексности и обоснованности, независимости и объективности, отсутствия конфликта интересов при проведении экспертизы, открытости и равенства условий для всех команд Академии.

12.6. Комиссия рассматривает апелляции команд Академии и принимает решение по результатам рассмотрения.

12.7. В случае необходимости комиссия может запросить дополнительную информацию как у команды, так и в сторонних источниках для принятия решения по апелляции.

12.8. В случае необходимости комиссия может связаться с командой для уточнения информации по апелляции.

12.9. Комиссия имеет право отказать в рассмотрении апелляций, не соответствующих требованиям настоящего Положения.

12.10. Комиссия принимает апелляции через электронную почту: komitetsemeivoinov@yandex.ru.

12.11. Апелляция рассматривается Комиссией в течение четырех рабочих дней с даты получения апелляции. Если апелляция подана до 17:00 по московскому времени, то датой получения апелляции считается дата подачи апелляции, если апелляция подана после 17:00 по московскому времени, то датой получения апелляции считается рабочий день, следующий за датой подачи апелляции.

12.12. Основания для подачи апелляции по результатам дистанционного и очного этапов и (или) иных спорных ситуаций:

12.12.1 Технический сбой на стороне организатора при заполнении и загрузке участниками личных достижений и (или) результатов выполнения заданий.

12.12.2. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор), непосредственно препятствующие прохождению заданий (стихийные бедствия, вооруженные действия и т.д.).

12.13. Подтверждающими документами, необходимыми для приложения к апелляции, подаваемой по причине технического сбоя на стороне организатора при заполнении и загрузке участниками достижений и (или) результатов выполнения заданий, являются:

12.13.1. Скриншот экрана, отражающий, в чем именно заключается технический сбой.

12.13.2. Официальный документ от оператора связи (провайдера услуг связи) участника, через которого было осуществлено подключение, подтверждающий недоступность сайта / части сайта в период времени, указанный в апелляции, а также иные сведения и/или документы, свидетельствующие о техническом сбое на стороне организатора.

12.13.3. Иные сведения и(или) документы, которые свидетельствуют о техническом сбое на стороне организатора.

12.14. Не являются достаточными для подачи апелляции следующие основания:

12.14.1. Невнимательность участников команды к инструкциям, заполнению анкеты.

12.14.2. Недостаточное, по мнению участника, время для выполнения анкеты.

12.14.3. Сравнение собственного рейтинга с рейтингом других команд Академии.

12.14.4. Признание и поддержка со стороны других участников.

12.14.5. Профессиональные и личные заслуги участников команды, не заявленные в заявке на дистанционном этапе (занимаемая должность, дипломы об образовании, грамоты, благодарственные письма и т.д.).

12.14.6. Несоответствующие условия для достаточной концентрации команды при заполнении анкеты (шум, свет, люди, животные, другие отвлекающие факторы).

12.14.7. Состояние здоровья участников команды (в том случае, если участники команды не могут документально подтвердить, что их состояние здоровья не позволило заполнить анкету).

12.14.8. Неосведомленность о сроках заполнения анкеты.

12.15. Апелляция должна содержать:

- тему обращения – апелляция;
- данные контактного лица команды (ФИО, адрес электронной почты);
- описание конкретных обстоятельств/ситуации, времени и места инцидента;
- указание конкретного пункта соответствующих правил Академии, который был нарушен (при наличии);
- предлагаемое решение, устраивающее команду (при наличии);
- перечень подтверждающих документов.

Критерии оценки заявок на участие в проекте
«Академия КСВО.РФ»

<p>1. Адресность и обоснованность решения проблемы проекта</p> <p>Оценивается, насколько четко определена целевая аудитория проекта, ее потребности и проблемы; насколько предложенное решение напрямую отвечает этим потребностям и действительно решает заявленную проблему</p>	9–10 баллов (высокий уровень)	Целевая аудитория описана конкретно (социальный статус, возраст, география, особенности). Проблема обоснована фактами, данными. Проект адресно и напрямую решает заявленную проблему.
	7–8 баллов (хороший уровень)	Целевая аудитория определена корректно, но описана без глубокой детализации. Связь между проблемой и решением понятна, но аргументация недостаточно усилена.
	4–6 баллов (средний уровень)	Целевая аудитория описана обобщенно. Проект частично соответствует заявленной проблеме, решение носит общий характер.
	1–3 балла (низкий уровень)	Целевая аудитория не определена или сформулирована размыто. Проект не решает заявленную проблему либо связь между проблемой и решением отсутствует.
<p>2. Проработанность проектной идеи</p> <p>Логика проекта, четкость формулировки цели, задач, мероприятий и ожидаемых результатов, внутренняя согласованность проектной идеи</p>	9–10 баллов (высокий уровень)	Цель, задачи и мероприятия логически связаны Проектная идея ясна, структурирована, легко воспринимается Результаты конкретны, измеримы и достижимы
	7–8 баллов (хороший уровень)	Проектная логика в целом выстроена, но отдельные элементы требуют уточнения Формулировки местами общие

	4–6 баллов (средний уровень)	Цель и задачи сформулированы формально Мероприятия не всегда ведут к заявленным результатам
	1–3 балла (низкий уровень)	Проектная идея неструктурирована Отсутствует логическая связь между целью, задачами и мероприятиями
<p>3. Презентация проекта</p> <p>Презентация должна отражать суть проекта, его цели и задачи, а также общее понимание идеи. Не менее 5 слайдов</p> <p>Загрузить презентацию необходимо на Яндекс.Диск.</p>	9–10 баллов (высокий уровень)	Презентация полностью соответствует установленным требованиям, цель и задачи проекта сформулированы чётко и логично, описание проекта полное и структурированное, материал изложен последовательно и понятно.
	7–8 баллов (хороший уровень)	Презентация в целом соответствует требованиям, цель и задачи проекта сформулированы корректно, описание проекта представлено, возможны незначительные недочёты в структуре или логике изложения.
	4–6 баллов (средний уровень)	Презентация частично соответствует требованиям, цель и задачи сформулированы не в полной мере или недостаточно конкретно, описание проекта представлено фрагментарно, структура материала требует доработки.
	1–3 балла (низкий уровень)	Презентация не соответствует установленным требованиям, цель и задачи проекта сформулированы неясно либо отсутствуют, описание проекта неполное

		или отсутствует, материал изложен бессистемно.
<p>4.Видео-визитка команды</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формат: MP4, MOV, AVI; • Длительность: не более 2 минут; • Ориентация: горизонталь; • Содержание: в ролике должны быть представлены все три члена команды; • Загрузить презентацию необходимо на Яндекс.Диск. 	9–10 баллов (высокий уровень)	Видео-визитка полностью соответствует требованиям, в видео участвуют все члены команды, представлена информация о каждом участнике, чётко раскрыта суть проекта и распределение ролей, материал подан связно и уверенно.
	7–8 баллов (хороший уровень)	Видео-визитка в целом соответствует требованиям, представлены основные сведения об участниках и проекте, распределение ролей обозначено, допускаются незначительные недочёты в подаче материала.
	4–6 баллов (средний уровень)	Видео-визитка частично соответствует требованиям, информация об участниках или проекте представлена не в полном объёме, распределение ролей раскрыто недостаточно чётко, подача материала не всегда последовательна.
	1–3 балла (низкий уровень)	Видео-визитка не соответствует требованиям, не все участники представлены, информация о проекте и ролях отсутствует либо крайне ограничена, структура и подача материала не выстроены.
5. Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности и заявленным результатам	9–10 баллов (высокий уровень)	Функции всех членов команды четко распределены Опыт команды подтвержден Компетенции команды достаточны для участия в Конкурсе

<p>Насколько опыт и компетенции каждого члена команды соответствуют их ролям, задачам проекта и ожидаемым результатам</p>	<p>7–8 баллов (хороший уровень)</p>	<p>Команда в целом соответствует задачам проекта Есть отдельные пробелы, компенсируемые партнерами или наставниками.</p>
	<p>4–6 баллов (средний уровень)</p>	<p>Описание команды есть, но роли и компетенции раскрыты поверхностно. Опыт частично соответствует проекту.</p>
	<p>1–3 балла (низкий уровень)</p>	<p>Опыт команды не соответствует задачам проекта. Роли не определены или носят формальный характер.</p>
<p>6. Опыт руководителя команды</p> <p>Управленческий и проектный опыт руководителя, его способность координировать команду и обеспечивать реализацию проекта.</p>	<p>9–10 баллов (высокий уровень)</p>	<p>Руководитель имеет подтвержденный опыт управления проектами или НКО. Есть успешные реализованные проекты схожей тематики или масштаба.</p>
	<p>7–8 баллов (хороший уровень)</p>	<p>Руководитель имеет релевантный опыт, но меньшего масштаба. Есть понимание управленческих процессов.</p>
	<p>4–6 баллов (средний уровень)</p>	<p>Опыт руководителя ограничен или слабо связан с тематикой проекта. Управленческие компетенции описаны общими фразами.</p>
	<p>1–3 балла (низкий уровень)</p>	<p>Опыт управления проектами отсутствует или не подтвержден.</p>

Проект: « _____ »
Наименование организации
или волонтерской группы
« _____ »
Исходящий №: _____ от дд.мм.гггг

Директору
проекта «Академия КСВО.РФ»

Скорятиной А.А.

**Форма гарантийного письма
о готовности реализовать заявленный проект**

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем, что в случае прохождения отбора и участия в образовательном проекте «Академия КСВО.РФ», берем на себя обязательство реализовать заявленный социальный проект «НАЗВАНИЕ» в полном объеме после завершения обучения.

Гарантируем, что разработанный проект будет реализован на безвозмездной основе в интересах участников специальной военной операции и членов их семей в срок до 30 октября 2026 года включительно или направлена грантовая заявка в Фонд президентских грантов, Президентский фонд культурных инициатив, на региональные грантовые конкурсы.

Настоящее гарантийное письмо предоставляется для подтверждения намерений команды и осознанного участия в проекте «Академия КСВО.РФ».

ФИО	Роль в команде	Подпись
	Руководитель команды	
	Проектный волонтер	
	Медиаволонтер	

ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
команды-участника конкурса

Наименование общественной организации или инициативной группы	
Ссылка на профиль организации (при наличии)	
Руководитель проектной группы	
ФИО (полностью)	
Дата рождения	
Адрес фактического проживания	
Контактный номер телефона	
Опыт управления <i>Укажите число сотрудников, которыми вы управляли в НКО, количество благополучателей за год, опишите проекты, которые вы реализовали в НКО и укажите их количество</i>	
Уровень образования <i>Укажите:</i> -уровень образования (среднее/высшее) -специальность/направление -название учреждения -даты обучения - номер и дата документа об образовании	
Ссылка на личную страничку в ВКонтакте	
Волонтер по проектной деятельности	
ФИО (полностью)	
Дата рождения	
Адрес фактического проживания	

Контактный номер телефона	
<p>Опыт написании и/или реализации социального проекта регионального, федерального уровней, участия в конкурсах ФПГ, ПФКИ в качестве одного из организаторов</p> <p><i>Напишите наименование проектов, свою роль, число благополучателей и краткое описание, прикрепите посты в социальных сетях, СМИ</i></p>	
<p>Опишите свой опыт в организации крупных мероприятий, фандрайзинге для социальных проектов, опыте иной волонтерской работы</p> <p><i>Опишите проект/мероприятие, свою роль в нем, прикрепите ссылки в социальных сетях/СМИ</i></p>	
<p>Уровень образования</p> <p><i>Укажите:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -уровень образования (среднее/высшее) -специальность/направление -название учреждения -даты обучения - номер и дата документа об образовании 	
Ссылка на личную страничку в ВКонтакте	
Медиаволонтер	
ФИО (полностью)	
Дата рождения	
Адрес фактического проживания	
Контактный номер телефона	
Опишите свой опыт в SMM, копирайтинге, фото/видеосъемке, ведении сообществ и т.д.	
Портфолио	

<i>Вставьте ссылки на публикации, соцсети, медиапроекты на медиапроекты, в которых Вы принимали участие</i>	
Уровень образования <i>Укажите:</i> -уровень образования (среднее/высшее) -специальность/направление -название учреждения -даты обучения - номер и дата документа об образовании	
Ссылка на личную страничку в ВКонтакте	
Описание проекта	
Подробное описание проектной идеи	
Полное название проекта	
Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект <i>Опишите конкретную проблему участников СВО или их семей в Вашем регионе</i>	
Целевая аудитория проекта <i>Конкретная категория</i>	
Цель проекта <i>Конкретный измеримый результат</i>	
Задачи проекта <i>Ключевые шаги для достижения цели</i>	
Ожидаемые результаты <i>Количественные и качественные</i>	
План реализации <i>Основные этапы и сроки</i>	
Потенциальные партнеры и ресурсы для реализации	
Видеовизитка	

Кратко расскажите:

1. О себе и своей роли в команде.
2. Почему именно ваша команда хочет участвовать в Академии КСВО РФ?
3. Какой социальный запрос от участников СВО и их семей вы видите в своем регионе?
4. Какие изменения вы хотите создать своим проектом или какую решить проблему?

Требования к видеоролику:

- Формат: MP4, MOV, AVI.
- Длительность: не более 2 минут.
- Ориентация: горизонталь
- Содержание: в ролике должны быть представлены все три члена команды

Ссылка на видео (загрузите видеоролик на Яндекс.Диск и укажите ссылку для просмотра. Убедитесь, что доступ к видео открыт для просмотра по ссылке)

Презентация проекта

Не менее 5 слайдов

Ссылка на презентацию (загрузите презентацию на Яндекс.Диск и укажите ссылку для просмотра. Убедитесь, что доступ открыт для просмотра по ссылке)

Гарантийное письмо от команды проектной группы

Ссылка на письмо (загрузите письмо на Яндекс.Диск и укажите ссылку для просмотра. Убедитесь, что доступ открыт для просмотра по ссылке)

ШАБЛОН ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА: <https://disk.yandex.ru/d/cfqHrR8m7YKQKw>

Какие у Вас ожидания от обучения в Академии КСВО РФ?