



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.12.2023 № 216

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 22.04.2016 № 235,

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки

предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области.

Губернатор
Смоленской области

В.Н. Анохин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Смоленской области
от 18.12.2023 № 216

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидии
в рамках реализации
областной государственной программы
«Развитие промышленности Смоленской
области и повышение ее
конкурентоспособности» микрокредитной
компании «Смоленский областной фонд
поддержки предпринимательства» на реализацию
дополнительных мероприятий по предоставлению
финансовой поддержки в форме
займов субъектам деятельности
в сфере промышленности, расположенным
и зарегистрированным на территории
Смоленской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области (далее также – субсидия).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидии;
- условия и порядок предоставления субсидии;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (далее также – Фонд), производимых в текущем финансовом году и связанных с реализацией дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области (далее также – субъекты деятельности в сфере промышленности). Финансовая поддержка осуществляется в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Средства субсидии не могут быть направлены на финансовое обеспечение административно-хозяйственной деятельности Фонда и (или) предоставление Фондом финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, которые не соответствуют статье 3 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации».

Условия предоставления финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности устанавливаются стандартами, утвержденными наблюдательным советом Фонда и размещенными в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте Фонда в течение 10 календарных дней со дня утверждения настоящего Порядка.

4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами предоставления в 2023 году иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету Смоленской области, источником финансового обеспечения которого являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств Смоленской области, возникающих при реализации мероприятия по докапитализации регионального фонда развития промышленности (приложение № 8 к государственной программе Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 328).

6. Главным распорядителем средств субсидии является Министерство промышленности и торговли Смоленской области (далее также – уполномоченный орган), до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

7. Субсидия предоставляется микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства».

8. Условиями предоставления субсидии являются:

- ненахождение Фонда в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, невведение в отношении его процедуры банкротства, неприостановление деятельности Фонда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату подачи документов для получения субсидии (далее также – документы);

- отсутствие у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по месту нахождения Фонда (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов для получения субсидии;

- неполучение Фондом средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, за период, совпадающий с периодом получения субсидии;

- согласие Фонда на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии.

9. Для получения субсидии Фонд представляет в уполномоченный орган в срок до 27 декабря текущего финансового года включительно следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки уполномоченный орган получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на электронном сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

3) информацию налогового органа об исполнении Фондом обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения Фонда (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих Фонду недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов для получения субсидии (представляется по собственной инициативе). В случае если указанная информация не представлена Фондом по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня подачи документов направляет межведомственный запрос о наличии или об отсутствии задолженности по состоянию на дату подачи документов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации (далее – исполнительные органы) в порядке, определенном федеральным законодательством. В случае если исполнительными органами представлена информация об имеющейся у Фонда неисполненной

обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней с даты получения такой информации запрашивает у Фонда путем направления письма на адрес электронной почты, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, информацию о положительном, отрицательном или нулевом сальдо единого налогового счета по состоянию на дату формирования указанной информации, выданную соответствующим исполнительным органом или сформированную в электронной форме и подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью, позволяющей идентифицировать выдавший исполнительный орган. Фонд в течение 2 рабочих дней с даты направления уполномоченным органом указанного письма представляет в адрес уполномоченного органа запрашиваемую информацию с сопроводительным письмом на бумажном носителе. Информация, поступившая по истечении 2 рабочих дней с даты направления уполномоченным органом указанного письма, рассмотрению не подлежит.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в уполномоченный орган в одном экземпляре руководителем Фонда либо его уполномоченным представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

Фонд несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в уполномоченный орган для получения субсидии документах.

Регистрация поданных документов осуществляется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и исполнительных органов Смоленской области (далее – система электронного документооборота) в день представления указанных документов.

Фонд в течение 2 рабочих дней со дня подачи документов имеет право отозвать поданные документы при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа. Отзыв документов регистрируется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота в день получения письменного уведомления.

Представленные в уполномоченный орган для получения субсидии документы обратно не возвращаются.

Документы, поступившие после окончания срока, указанного абзаце первом настоящего пункта, не рассматриваются.

10. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня подачи документов Фондом рассматривает представленные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме приказа руководителя уполномоченного органа.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган уведомляет Фонд о принятом решении, а также о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) с указанием срока его

заклучения в письменном виде в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием причины отказа в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- невыполнение Фондом условий предоставления субсидии, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- непредставление Фондом документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);
- несоответствие хотя бы одного из документов, представленных Фондом, требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Фонд вправе повторно подать документы для получения субсидии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, но не позднее даты, указанной в абзаце первом пункта 9 настоящего Порядка.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между уполномоченным органом и Фондом в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Проект соглашения размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

13. Уполномоченный орган заключает с Фондом соглашение в срок не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

14. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения перечисляет средства субсидии в полном объеме на лицевой счет Фонда, открытый в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области.

15. В случае отказа Фонда от заключения соглашения субсидия Фонду не перечисляется.

16. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком. Фонд несет ответственность за нецелевое использование средств субсидии в соответствии с федеральным законодательством.

17. Уполномоченный орган устанавливает в соглашении:

- сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности, в том числе о целевом использовании субсидии;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии;

- условие о недопустимости приобретения за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- значения результатов предоставления субсидии.

18. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения значений результатов предоставления субсидии (далее также – результаты), установленных соглашением, и фактически достигнутых Фондом по итогам отчетного года значений следующих результатов:

- количество поддержанных проектов в рамках докапитализации регионального фонда развития промышленности (единиц);

- объем отгруженных субъектами деятельности в сфере промышленности, проекты которых поддержаны Фондом, товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» (тыс. рублей);

- размер привлеченных субъектами деятельности в сфере промышленности, проекты которых поддержаны Фондом, инвестиций в основной капитал (без бюджетных инвестиций) (тыс. рублей).

Датой достижения результатов предоставления субсидии является 31 декабря года предоставления субсидии.

19. Фонд представляет в уполномоченный орган не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

Фонд представляет в уполномоченный орган не позднее 22-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением.

20. Фонд обязуется использовать средства, полученные при возврате основного долга по договорам займа, средства, полученные в виде процентов по договорам займа, а также иных доходов в форме штрафов и пеней за нарушение договорных обязательств по договорам займа, на предоставление финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области.

21. Уполномоченным органом проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов

предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

22. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

- в случае нарушения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Министерстве финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидии в письменной форме;

- в случае допущения Фондом по состоянию на 31 декабря второго года предоставления субсидии нарушения обязательств по достижению результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения Фондом соответствующего требования уполномоченного органа о возврате субсидии в письменной форме в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,01, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств субсидии, подлежащий возврату (рублей);

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году (рублей);

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

23. Остатки субсидии, не использованные в году предоставления субсидии, подлежат возврату Фондом в областной бюджет в добровольном порядке не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, в случаях, предусмотренных соглашением.

24. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии Фондом, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии Фондом в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии в рамках реализации
областной государственной программы
«Развитие промышленности Смоленской
области и повышение ее
конкурентоспособности»
микрокредитной компании «Смоленский
областной фонд поддержки
предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по
предоставлению финансовой поддержки в форме займов
субъектам деятельности в сфере
промышленности, расположенным и
зарегистрированным на территории
Смоленской области

Микрокредитная компания «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (далее – Фонд) (214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23) просит предоставить субсидию в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области, в размере _____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

на предоставление финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» в текущем финансовом году.

Сведения о Фонде

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
ОКТМО	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)/КПП	
Электронная почта	
Реквизиты счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области:	
номер лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области	
расчетный счет	
БИК	
наименование банка	

Настоящим заявлением Фонд подтверждает ненахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, невведение в отношении его процедуры банкротства, неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Фонд согласен на осуществление Министерством промышленности и торговли Смоленской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Достоверность представленной информации Фонд гарантирует.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(дата)