



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

Об утверждении Порядка предоставления субсидии микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 22.04.2016 № 235,

Правительство Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области, в

рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности».

Губернатор
Смоленской области

В.Н. Анохин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Смоленской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
предоставления субсидии микрокредитной
компании «Смоленский областной фонд
поддержки предпринимательства» на реализацию дополнительных
мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме
займов субъектам деятельности
в сфере промышленности, расположенным
и зарегистрированным на территории
Смоленской области, в рамках реализации
областной государственной программы
«Развитие промышленности Смоленской
области и повышение ее
конкурентоспособности»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидии микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по предоставлению финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» (далее также - субсидия).

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидии;
- условия и порядок предоставления субсидии;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (далее также – Фонд), производимых в текущем финансовом году и связанных с предоставлением финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области (далее также - субъекты деятельности в сфере промышленности).

Направления затрат, связанных с предоставлением финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, устанавливаются

стандартами, утвержденными наблюдательным советом Фонда и размещенными в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Фонда.

4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, после регистрации заявления о предоставлении субсидии (далее также - заявление).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами предоставления иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету Смоленской области, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств Смоленской области, возникающих при реализации мероприятия по докапитализации регионального фонда развития промышленности.

6. Главным распорядителем средств субсидии является Министерство промышленности и торговли Смоленской области (далее – уполномоченный орган), до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

7. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключенного между уполномоченным органом и Фондом в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Проект соглашения размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

8. Условием предоставления субсидии является соответствие Фонда следующим требованиям:

- ненахождение Фонда в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату подачи документов для получения субсидии;

- отсутствие у Фонда недоимки по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное,

медицинское страхование, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения Фонда (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов для получения субсидии;

- согласие Фонда на осуществление уполномоченным органом и Министерством Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверки соблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии.

9. В целях получения субсидии Фонд представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную Фондом на электронном сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки уполномоченный орган получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на электронном сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной подписью;

3) информацию территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении Фондом обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное, медицинское страхование, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения Фонда (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в уполномоченный орган в одном экземпляре руководителем Фонда либо его уполномоченным представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

Фонд несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в уполномоченный орган для получения субсидии документах.

Регистрация поданных документов осуществляется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Аппарата Правительства Смоленской области и исполнительных органов Смоленской области (далее – система электронного документооборота) в день представления указанных документов.

Фонд в течение 5 рабочих дней со дня подачи документов имеет право отозвать поданные документы при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа. Отзыв документов регистрируется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота в день получения письменного уведомления.

Документы, поступившие после окончания срока, указанного в настоящем пункте, не рассматриваются.

Представленные в уполномоченный орган для получения субсидии документы обратно не возвращаются.

Фонд вправе повторно подать документы в соответствии с настоящим пунктом после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее даты, указанной в настоящем пункте.

9.1. Расчет размера субсидии Фонду осуществляется по следующей формуле:

$$S = (C \times V) / \sum C, \text{ где:}$$

S - размер субсидии Фонду (рублей);

C - размер субсидии, указанный в заявлении Фонда (рублей);

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии (рублей).

Если $\sum C \leq V$, то принимается $S = C$.

10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подачи документов Фондом рассматривает представленные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в [пункте 13](#) настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии данное решение оформляется в форме приказа руководителя уполномоченного органа.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган уведомляет Фонд о необходимости заключения соглашения.

Решение уполномоченного органа, а также письмо о необходимости заключения соглашения доводятся до Фонда в письменном виде в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченный орган в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием

причины отказа в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Уполномоченный орган заключает с Фондом соглашение в срок не позднее 15 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашение обязательно включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

12. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня заключения соглашения перечисляет средства субсидии в полном объеме на лицевой счет Фонда, открытый в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- невыполнение Фондом условия предоставления субсидии, указанного в пункте 8 настоящего Порядка;

- непредставление Фондом хотя бы одного из документов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 9 настоящего Порядка;

- несоответствие хотя бы одного из документов, представленных Фондом, требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной информации. Проверка достоверности информации осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организаций, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

14. В случае отказа Фонда от заключения соглашения субсидии Фонду не перечисляются.

15. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком. Фонд несет ответственность за нецелевое использование средств субсидии в соответствии с федеральным законодательством.

Уполномоченный орган устанавливает в соглашении:

- сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности, в том числе о целевом использовании субсидии;

- требование в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий.

- значения результатов предоставления субсидии.

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения значений результатов предоставления субсидии (далее также - результаты), установленных соглашением, и фактически достигнутых Фондом по итогам отчетного года значений следующих результатов:

- количество поддержанных проектов в рамках докапитализации регионального фонда развития промышленности (единиц);
- объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» в объеме не менее (тыс. рублей);
- объем привлеченных инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» в объеме не менее (тыс. рублей);

Датой достижения результатов предоставления субсидии является 31 декабря года предоставления субсидии.

Фонд представляет в уполномоченный орган не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

Фонд представляет в уполномоченный орган не позднее десятого рабочего дня года, следующего за отчетным годом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной приложениям к соглашению.

15.1. Уполномоченным органом проводится мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

16. За нарушение условия и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

- в случае нарушения Фондом условия и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и Министерством Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Министерстве бюджета и финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного органа о возврате субсидии в письменной форме;

- в случае если Фондом по состоянию на 31 декабря второго года предоставления субсидии, допущены нарушения обязательств по достижению результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения Фондом соответствующего требования уполномоченного органа о

возврате субсидии в письменной форме в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств субсидии, подлежащий возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

17. Остатки субсидии, не использованные в году предоставления субсидии, подлежат возврату Фондом в областной бюджет в добровольном порядке не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, в случаях, предусмотренных соглашением.

18. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии Фонду, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Министерство Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными

органами осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии Фонду в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
субсидии микрокредитной
компания «Смоленский
областной фонд поддержки
предпринимательства» на
предоставление финансовой
поддержки в форме займов
субъектам деятельности в сфере
промышленности, расположенным
и зарегистрированным на
территории Смоленской области, в
рамках реализации областной
государственной программы
«Развитие промышленности
Смоленской области и повышение
ее конкурентоспособности»

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии
микрокредитной компании «Смоленский
областной фонд поддержки
предпринимательства» на реализацию дополнительных мероприятий по
предоставлению финансовой поддержки в форме займов
субъектам деятельности в сфере
промышленности, расположенным и
зарегистрированным на территории
Смоленской области, в рамках реализации
областной государственной программы
«Развитие промышленности Смоленской
области и повышение ее
конкурентоспособности»

Микрокредитная компания «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства», 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23 (далее - Фонд), просит предоставить субсидию в размере _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью) рублей ___ копеек на предоставление финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» в текущем финансовом году.

Сведения о Фонде

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
ОКТМО	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)/КПП	
Реквизиты счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области:	
номер лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области	
расчетный счет	
БИК	
наименование банка	

Настоящим заявлением Фонд подтверждает:

- ненахождение в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- неполучение средств областного бюджетов на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение затрат Фонда, производимых в текущем финансовом году, связанных с предоставлением финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, расположенным и зарегистрированным на территории Смоленской области.

Фонд согласен на осуществление Министерством промышленности и торговли Смоленской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Достоверность представленной информации Фонд гарантирует.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(дата)