

## **Заключение об оценке регулирующего воздействия**

от «21» июля 2023 г.

Заключение подготовлено Департаментом экономического развития Смоленской области (далее – Департамент) по результатам проведения углубленной оценки регулирующего воздействия в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов областных нормативных правовых актов, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2015 № 718.

### **1. Сведения о проекте областного нормативного правового акта с указанием степени регулирующего воздействия (низкая, средняя, высокая)**

Проект постановления Администрации Смоленской области «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Развитие информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области» автономной некоммерческой организации «Центр информирования граждан по вопросам социально-экономического развития Смоленской области» (далее – АНО) на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание консультационных и информационных услуг» (далее соответственно – проект постановления, Порядок, субсидия).

Предметом регулирования проекта постановления является определение цели, условий и порядка предоставления субсидии, перечня необходимых документов на предоставление субсидии и требований к указанным документам, порядка перечисления субсидии и контроль за выполнением условий предоставления субсидии, порядка возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

*Степень регулирующего воздействия (низкая, средняя, высокая).*

*Обоснование отнесения проекта нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия:* проект НПА регулирует предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, получателям, указанным в областном законе об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

### **2. Исполнительный орган Смоленской области, являющийся разработчиком проекта областного нормативного правового акта**

Департамент Смоленской области по внутренней политике (далее также – уполномоченный орган).

### **3. Информация о выявленных положениях проекта областного нормативного правового акта, которые необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений с обоснованием сделанных выводов**

Проект постановления содержит положения, которые вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их введению, а также способствуют возникновению необоснованных расходов областного бюджета Смоленской области.

Обоснование сделанных выводов.

1) В соответствии с пунктом 3 Порядка целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат автономной некоммерческой организации «Центр информирования граждан по вопросам социально-экономического развития Смоленской области» (далее также – АНО), производимых в году предоставления, в том числе по следующему направлению расходования:

*- уплата налогов, сборов, пошлин и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации.*

Однако указанные расходы не компенсируются посредством предоставления государственной поддержки.

В целях недопущения необоснованных расходов средств областного бюджета Департамент считает необходимым рассмотреть вопрос о целесообразности включения в направления расходования расходов на уплату налогов, сборов, пошлин и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации.

2) В соответствии с пунктом 9 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (далее – Общие требования), правовой акт, регулирующий предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий, в том числе должен содержать положение о запрете приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

В целях недопущения необоснованных расходов средств областного бюджета Департамент считает необходимым привести Порядок в соответствие с Общими требованиями в указанной части.

3) В соответствии с положением подпункта 3 пункта 8 Порядка к условиям предоставления субсидии, в том числе относится отсутствие у АНО просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, предоставляемой в соответствии с правовыми актами Смоленской области, и иной просроченной

задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

При этом согласно абзацу седьмому пункта 8 Порядка АНО должна соответствовать условиям, указанным в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии и документов.

Возникает неопределенность в понимании указанных положений Порядка, так как они противоречат друг другу.

В целях исключения необоснованных требований, а также положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для получателя субсидии, Департамент считает целесообразным уточнить период соответствия АНО условиям предоставления субсидии, обеспечив корреспонденцию указанных положений пункта 8 Порядка.

Кроме того, обращаем внимание на необходимость приведения положений Заявления о предоставлении субсидии (Приложение № 1 к Порядку) в соответствие с условиями предоставления субсидии.

4) В соответствии с абзацем четвертым пункта 9 Порядка в целях получения субсидии АНО представляет в уполномоченный орган, в том числе информацию налогового органа об исполнении организацией обязанностей по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения редакции (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих редакции недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов.

Указанная информация заявителем представляется в уполномоченный орган по собственной инициативе. В случае если заявитель не представил указанную информацию по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня представления документов, направляет межведомственный запрос о наличии или отсутствии задолженности по состоянию на дату подачи заявления, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством.

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителя, а также недопущения его необоснованных расходов Департамент считает целесообразным установить необходимость представления указанной информации по собственной инициативе заявителя.

Кроме того, в соответствии с абзацем девятым пункта 9 Порядка документы для получения субсидии подаются в уполномоченный орган в одном экземпляре.

При этом не указан способ подачи документов (нарочно, по электронной почте и т.д.).

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителя, Департамент считает целесообразным конкретизировать в Порядке способ подачи документов.

5) В соответствии с положением пункта 9 Порядка представленные для получения субсидии документы обратно не возвращаются.

При этом положением указанного пункта Порядка определено, что АНО вправе повторно подать документы для получения субсидии, но не позднее даты окончания приема документов для получения субсидии, указанной в объявлении о начале приема документов.

В целях исключения положений, способствующих возникновению необоснованных расходов для заявителей, Департамент считает целесообразным определить в Порядке алгоритм возврата представленных АНО документов.

6) В соответствии с положениями пунктов 11-12 Порядка уполномоченный орган рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение Департамента доводится до АНО в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В соответствии с положением пункта 14 Порядка в случае принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган заключает с АНО соглашение в срок не позднее 7 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

При этом Порядком не установлено, каким документом оформляется решение о предоставлении субсидии, например, приказом руководителя уполномоченного органа. А также не предусмотрено информирование заявителя о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии в определенные сроки.

В целях исключения избыточных обязанностей, запретов и ограничений для заявителя Департамент считает целесообразным определить в Порядке, каким документом оформляется решение о предоставлении субсидии, а также предусмотреть информирование АНО о заключении соглашения о предоставлении субсидии в определенные сроки.

7) В соответствии с пунктом 16 Порядка АНО представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии и годовой отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

В соответствии с пунктом 6 Общих требований требования к отчетности предусматривают представление получателем субсидии отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик, т.е. показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении характеристик).

В целях недопущения необоснованных расходов средств государственной поддержки Департамент считает целесообразным привести положения Порядка в части предоставления отчетности в уполномоченный орган в соответствие с Общими требованиями.

8) В соответствии с пунктом 17 Порядка показателями результативности предоставления субсидии является достижение на 31 декабря отчетного года количество произведенных консультативных (не менее 4 в год) и информационных (не менее 30 000 человек в год) услуг, количество респондентов по результатам проведенных онлайн социально значимых опросов (не менее 2 000 человек в год) в Смоленской области.

Значения показателей результативности предоставления субсидий, формы, порядок и сроки представления отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидий.

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых АНО по итогам отчетного года значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Плановое значение показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в виде количественной характеристики определяется соглашением.

Датой достижения результата предоставления субсидии является 31 декабря года предоставления субсидии.

Кроме того, в пунктах 18 и 23 Порядка также используется аналогичная терминология результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

При этом в соответствии с положением подпункта «м» пункта 5 Общих требований правовой акт о предоставлении государственной поддержки должен содержать **достигнутые или планируемые результаты предоставления субсидии**, под которыми понимаются результаты деятельности (действий) получателя субсидии, соответствующие результатам федеральных проектов, региональных проектов, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов предоставления субсидии), а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии), значения которых устанавливаются в соглашениях.

Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашениях точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

Таким образом, Порядок должен содержать **результаты предоставления субсидии, точная дата завершения и конечные значения** которых устанавливаются в соглашениях, при этом в случае необходимости указываются показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

В целях исключения необоснованных требований для получателя субсидии, а также недопущения необоснованных расходов средств государственной поддержки

Департамент считает целесообразным привести положения пункта 17, а также формулировки, используемые в пунктах 18 и 23 Порядка, в соответствие с Общими требованиями с учетом изложенного в настоящем пункте заключения.

9) В соответствии с пунктом 20 Порядка в случае выявления по фактам проверок, проведенным главным распорядителем бюджетных средств и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами, в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидий и (или) расходования субсидии не по целевому назначению соответствующие средства подлежат добровольному возврату.

В целях исключения недопущения необоснованных расходов средств государственной поддержки считаем целесообразным уточнить положение пункта 20 Порядка в части установления мер ответственности в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий в течение текущего финансового года и по истечении текущего финансового года.

### **Количественная оценка предмета правового регулирования и выводы о возможных альтернативах предлагаемого регулирования**

Разработанный проект постановления затрагивает интересы автономной некоммерческой организации «Центр информирования граждан по вопросам социально-экономического развития Смоленской области», которой предоставляется субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по оказанию консультационных и информационных услуг, которые проводятся на территории Смоленской области, учредителем которой является Смоленская область.

В рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Совершенствование и развитие информационных ресурсов, обеспечение информационной открытости исполнительных органов Смоленской области» областной государственной программы «Развитие информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области» предусмотрено предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Центр информирования граждан по вопросам социально-экономического развития Смоленской области»:

**- за счет средств областного бюджета:**

в 2023 году – **3 700,00** тыс. рублей.

### **Описание возможных альтернативных способов предлагаемого правового регулирования (необходимые мероприятия, результат оценки последствий):**

1. Содержание варианта решения выявленной проблемы	принятие проекта	непринятие проекта
2. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года)	количество потенциальных получателей господдержки увеличится	количество потенциальных получателей господдержки останется без изменения

3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением	дополнительные доходы/расходы отражены в количественной оценке	дополнительные доходы/расходы отражены в количественной оценке
4. Оценка расходов (доходов) бюджета субъекта Российской Федерации, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	доходы/расходы областного бюджета отражены в количественной оценке	доходы/расходы областного бюджета отражены в количественной оценке
5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования	цели регулирования будут достигнуты	цели регулирования не будут достигнуты
6. Оценка рисков неблагоприятных последствий	отсутствуют	риск неполучения субсидии на финансовое обеспечение затрат
7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы, в том числе обоснование соразмерности затрат на исполнений обязательных требований лицами, в отношении которых они устанавливаются, с рисками, предотвращаемыми этими обязательными требованиями, при обычных условиях гражданского оборота	Выбран вариант № 1, поскольку в случае непринятия проекта правового регулирования государственная поддержка не будет оказана автономной некоммерческой организации «Центр информирования граждан по вопросам социально-экономического развития Смоленской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением деятельности по оказанию консультационных и информационных услуг	
8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы	Проект постановления разработан в целях определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Развитие информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области» автономной некоммерческой организации «Центр информирования граждан по вопросам социально-экономического развития Смоленской области» на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание консультационных и информационных услуг	

**Оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдать введенные обязанности, запреты и ограничения, возлагаемые на них предлагаемым правовым регулированием, с использованием количественных методов:**

**Название требования:**

Представление документов для получения субсидии.

**Условие возникновения требования:**

Обращение в Департамент Смоленской области по внутренней политике.

**Тип требования:** Подготовка и представление документов.

**Масштаб:** Участников - 1 ед.

**Действия:**

- подготовка и предоставление пакета документов в орган государственной власти – 10,25 чел/час.

Среднемесячная заработная плата по Смоленской области в 2023 году составила 36 080 рублей (статистические данные).

Средняя стоимость часа работы: 214,76 руб. (36 080 руб. /21 рабочий день / 8 рабочих часов).

**Общая стоимость требования:** 2 201,29 руб. (214,76 руб.\*10,25 чел/час).

#### **4. Информация о результатах проведения публичных обсуждений и дополнительных публичных консультаций (при их проведении)**

Департаментом Смоленской области по внутренней политике проведены публичные обсуждения проекта постановления на Интернет-Портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов органов власти Смоленской области по адресу: <https://regulation.admin-smolensk.ru/projects#npa=431>, срок проведения с 30 июня по 9 июля 2023 года.

#### **5. Позиции представителей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, участвовавших в публичных обсуждениях и дополнительных публичных консультациях (при их проведении)**

В рамках проведения публичных обсуждений проекта постановления Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Смоленской области концептуально одобрено предлагаемое правовое регулирование.

Сводка замечаний и предложений, поступивших в ходе публичного обсуждения проекта постановления, прилагается.

#### **6. Вывод о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования с обоснованием сделанного вывода**

Департаментом Смоленской области по внутренней политике проведена предварительная оценка регулирующего воздействия проекта постановления и подготовлен отчет о предварительной оценке в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов областных нормативных правовых актов, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2015 № 718.

Проект постановления разработан в целях реализации областной государственной программой «Развитие информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2014 № 765.

## **7. Предложения по отмене, изменению проекта областного нормативного правового акта или его отдельных положений**

По результатам проведения углубленной оценки регулирующего воздействия проекта постановления в целях устранения избыточных ограничений для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также недопущения необоснованных расходов средств государственной поддержки Департамент считает необходимым при доработке проекта постановления учесть следующие предложения.

1) Рассмотреть вопрос о целесообразности включения в направления расходования расходов на уплату налогов, сборов, пошлин и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, с учетом изложенного в пункте 1 раздела 3 настоящего заключения.

2) Обеспечить наличие в Порядке положения о запрете приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3) Уточнить период соответствия АНО условиям предоставления субсидии, обеспечив корреспонденцию положений пункта 8 Порядка, с учетом изложенного в пункте 3 раздела 3 настоящего заключения.

Кроме того привести содержание Заявления о предоставлении субсидии (Приложение № 1 к Порядку) в соответствие условиям предоставления субсидии.

4) Установить необходимость представления информации налогового органа об исполнении организацией обязанностей по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения редакции (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих редакции недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области по собственной инициативе заявителя.

Кроме того, уточнить в Порядке, каким способом АНО может представить документы в уполномоченный орган, например, на бумажном носителе или посредством электронной почты или и тем и другим способом.

5) Определить в Порядке алгоритм возврата представленных АНО документов с учетом изложенного в пункте 5 раздела 3 настоящего заключения.

6) Определить в Порядке, каким документом оформляется решение о предоставлении субсидии, а также предусмотреть информирование АНО о заключении соглашения о предоставлении субсидии в определенные сроки с учетом изложенного в пункте 6 раздела 3 настоящего заключения.

7) Привести положения Порядка в части предоставления отчетности в уполномоченный орган в соответствие с Общими требованиями с учетом изложенного в пункте 7 раздела 3 настоящего заключения.

8) Привести положения пункта 17 Порядка, а также формулировки, используемые в пунктах 18 и 23 Порядка, в соответствие с Общими требованиями с учетом изложенного в пункте 8 раздела 3 настоящего заключения.

9) Уточнить положение пункта 20 Порядка в части установления мер ответственности в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий в течение текущего финансового года и по истечении текущего финансового года с учетом изложенного в пункте 9 раздела 3 настоящего заключения.

Начальник Департамента  
экономического развития  
Смоленской области

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

**Р.А. Романенков**  
(расшифровка подписи)