



**АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в Порядок определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений

В соответствии со статьей 378<sup>2</sup> Налогового кодекса Российской Федерации

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Внести в Порядок определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 28.08.2018 № 574 «Об утверждении Порядка определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений» следующие изменения:

1) в разделе 2:

- в пункте 2.1 слова «10 июня» заменить словами «20 августа»;

- в пункте 2.6 слова «адрес сайта: depim@admin-smolensk.ru» заменить словами «адрес сайта: depim.admin-smolensk.ru»;

2) раздел 3 дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. По результатам проведения мероприятий, указанных в настоящем разделе, объекты, соответствующие критериям, установленным пунктами 3, 4, 4<sup>1</sup> и 5 статьи 378<sup>2</sup> Налогового кодекса Российской Федерации, включаются в перечень объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378<sup>2</sup> Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, который определяется приказом начальника Департамента, размещается на официальном сайте Департамента и направляется в электронной форме в Управление Федеральной налоговой службы по Смоленской области не позднее 1-го числа очередного налогового периода по налогу.»;

2) дополнить разделом 4 следующего содержания:

**«4. Внесение изменений в перечень объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378<sup>2</sup> Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость»**

4.1. Собственник объекта (представитель собственника объекта) вправе обратиться в Департамент с заявлением о несогласии с включением или невключением объекта в перечень объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378<sup>2</sup> Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость (далее соответственно – заявление, Перечень), в срок не позднее трех налоговых периодов, исчисляемых с налогового периода, на который определен Перечень, в случаях:

1) обнаружения технической ошибки, допущенной при включении объекта в Перечень. Под технической ошибкой понимается включение объекта в Перечень на основании вида разрешенного использования земельного участка или назначения объекта в случае, если вид разрешенного использования земельного участка или назначение объекта не соответствовали критериям для включения в Перечень;

2) снятия объекта с государственного кадастрового учета;

3) невключения объекта, соответствующего критериям, установленным статьей 378<sup>2</sup> Налогового кодекса Российской Федерации, в Перечень.

4.2. Заявление может быть представлено лично собственником объекта (представителем собственника объекта), а также по электронной почте либо посредством почтового отправления.

4.3. В заявлении указываются:

1) фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства собственника (для физического лица) и фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя собственника объекта (при обращении представителя собственника объекта);

2) полное наименование, юридический адрес, местонахождение собственника объекта (для юридического лица) и фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя собственника объекта;

3) кадастровый номер, площадь, адрес и наименование объекта, который, по мнению заявителя, подлежит включению в Перечень или исключению из Перечня;

4) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, телефон собственника объекта (представителя собственника объекта).

4.4. К заявлению прилагаются:

1) копия документа, подтверждающая полномочия лица, подписавшего заявление (приказ о назначении руководителя, доверенность или иное), в случае, если с заявлением обращается представитель собственника объекта;

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

3) копия технического плана объекта, документы, фото- и (или) видеоматериалы, подтверждающие соответствие (несоответствие) здания (строения, сооружения) и помещения, указанных в заявлении, видам фактического

использования в соответствии с пунктами 3, 4, 4<sup>1</sup> и 5 статьи 378<sup>2</sup> Налогового кодекса Российской Федерации:

4) копия правоустанавливающего документа, подтверждающего право собственности на объект, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

4.5. Объекты, принадлежащие на праве оперативного управления государственным (муниципальным) организациям, федеральным органам исполнительной власти и федеральным государственным органам, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена военная и (или) приравненная к ней служба, используемые этими органами для нужд обороны, гражданской обороны, обеспечения безопасности и охраны правопорядка в Российской Федерации, а также объекты, признаваемые объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлежат исключению из Перечня по заявлению собственника объекта (представителя собственника объекта) без представления документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 4.4 настоящего раздела.

4.6. Заявление рассматривается на заседании рабочей группы по рассмотрению вопросов о включении (невключении) объектов в Перечень (далее – рабочая группа), созданной приказом начальника Департамента.

4.7. В состав рабочей группы входят представители Департамента, Департамента бюджета и финансов Смоленской области, Департамента инвестиционного развития Смоленской области, Управления Федеральной налоговой службы по Смоленской области, областного государственного бюджетного учреждения «Смоленское областное бюро технической инвентаризации», Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области, а также органов местного самоуправления, на территории которых расположены объекты.

4.8. Рабочая группа рассматривает заявления и прилагаемые к ним документы в срок не более 30 дней со дня их регистрации в Департаменте и принимает одно из следующих решений:

- 1) о возможности (о невозможности) включения объекта в Перечень;
- 2) о возможности (о невозможности) исключения объекта из Перечня;
- 3) о необходимости проведения обследования объекта и вынесения заявления на повторное рассмотрение;
- 4) о соответствии объекта требованиям, установленным пунктом 4.5 настоящего раздела.

4.9. Основаниями для принятия решения о возможности исключения объекта из Перечня являются:

- 1) включение объекта в Перечень по причине технической ошибки;
- 2) включение в Перечень объекта, снятого с государственного кадастрового учета до даты определения Перечня.

4.10. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем рабочей группы.

4.11. На основании принятых рабочей группой решений Департамент не позднее 15 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения издает приказ о внесении изменений в Перечень и направляет его копию заявителю или уведомляет заявителя о невозможности внесения изменений в Перечень.

4.12. В случае принятия рабочей группой решения о необходимости проведения дополнительного обследования объекта и вынесения заявления на повторное рассмотрение, срок рассмотрения заявления может быть продлен на 30 дней, о чем Департамент уведомляет заявителя.

Дополнительное обследование объекта проводится членами рабочей группы по согласованию с собственником объекта.».

Губернатор  
Смоленской области

**А.В. Островский**