



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Смоленской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

Администрация Смоленской области постановляет:

Внести в Административный регламент предоставления Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области государственной услуги «Перераспределение земельных участков, находящихся в государственной собственности Смоленской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 31.01.2018 № 51 (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 30.01.2020 № 35), следующие изменения:

1) в разделе 2:

- подраздел 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) направление (выдача на руки) заявителю (представителю заявителя) проекта соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной собственности Смоленской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее также - соглашение), подписанный начальником Департамента или лицом, его замещающим;

2) принятие решения об отказе в заключении соглашения при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.9.3 подраздела 2.9 настоящего раздела, направление (выдача на руки) этого решения заявителю (представителю заявителя).

2.3.2. Промежуточными результатами предоставления государственной услуги являются:

1) принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее также - схема расположения земельного участка), направление (выдача на руки) этого решения с приложением указанной схемы заявителю (представителю заявителя);

2) направление (выдача на руки) заявителю (представителю заявителя) согласия на заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной собственности Смоленской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.»;

- подраздел 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок направления (выдачи на руки) заявителю (представителю заявителя) проекта соглашения, подписанного начальником Департамента или лицом, его замещающим, составляет не более чем 30 дней со дня представления заявителем (представителем заявителя) в Департамент выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный участок или земельные участки, образуемые в результате перераспределения.»;

- в подразделе 2.6:

- пункт 2.6.1 дополнить подпунктами 7 и 8 следующего содержания:

«7) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);

8) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный участок или земельные участки, образуемые в результате перераспределения (предоставляется после государственного кадастрового учета земельного участка или земельных участков, образуемых в результате перераспределения).»;

- подпункт 2 пункта 2.6.5 изложить в следующей редакции:

«2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) направляется в виде электронного образа такого документа (не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала и (или) Регионального портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью).

В случае направления заявления через личный кабинет Единого портала и (или) Регионального портала, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) формируются при подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа;»;

- подраздел 2.8 изложить в следующей редакции:

«Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) заявление подано в иной орган;

2) заявление не соответствует требованиям, указанным в подпункте 1 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 настоящего раздела;

3) к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 настоящего раздела;

4) документы, указанные в подпунктах 4 и 7 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 настоящего раздела, на момент подачи заявления утратили силу;

5) представленные к заявлению документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 2.6.4, 2.6.5 подраздела 2.6 настоящего раздела;

6) наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах.»;

- в подразделе 2.9:

- в наименовании подраздела слова «**возврата заявления,**» исключить;

- пункт 2.9.1 признать утратившим силу;

- пункт 2.9.3 дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

«15) площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на 10 процентов.»;

- подраздел 2.10 изложить в следующей редакции:

«Необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги являются:

1) кадастровые работы в целях государственного кадастрового учета земельных участков, которые образуются в результате перераспределения, по результатам которых кадастровым инженером, указанным в статье 29 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», подготавливается межевой план, соответствующий требованиям статьи 22 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

2) государственный кадастровый учет земельных участков, которые образуются в результате перераспределения, по результатам которого выдается выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении таких земельных участков в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости.»»;

- подраздел 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Плата за выполнение кадастровых работ определяется в соответствии с договором подряда на выполнение кадастровых работ, заключаемым заявителем с кадастровым инженером в соответствии с требованиями гражданского

законодательства и Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности».

2.12.2. Плата за осуществление государственного кадастрового учета не взимается.»;

- подраздел 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Регистрация заявления осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня получения.

2.14.2. Заявления, поступившие на бумажном носителе или в форме электронного документа на официальную электронную почту Департамента, регистрируются в системе электронного документооборота.

Заявления, поступившие посредством отправки через личный кабинет Единого портала и/или Регионального портала, регистрируются в государственной информационной системе, используемой Департаментом для предоставления государственной услуги в электронном виде.»;

- в подразделе 2.17:

- пункт 2.17.9 изложить в следующей редакции:

«2.17.9. Предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством Единого портала и (или) Регионального портала.»;

- дополнить пунктом 2.17.12 следующего содержания:

«2.17.12. В случае подачи заявления о предоставлении государственной услуги посредством Единого портала и (или) Регионального портала:

- заявитель (представитель заявителя) авторизуется на Едином портале и (или) Региональном портале посредством подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации. При авторизации в Единой системе идентификации и аутентификации заявление о предоставлении государственной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);

- заполняет заявление с использованием интерактивной формы в электронном виде, которое вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления государственной услуги, отправляется в Департамент;

- результат предоставления государственной услуги направляется заявителю (представителю заявителя) в личный кабинет на Единый портал и (или) Региональный портал в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Департамента. Результат предоставления государственной услуги также может быть выдан заявителю (представителю заявителя) на бумажном носителе в Департаменте либо посредством почтового отправления.»;

2) в разделе 3:

- дополнить подпунктом б следующего содержания:

«б) направление (выдача на руки) заявителю (представителю заявителя) проекта соглашения.»;

- в подразделе 3.3:

- пункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Специалист отдела осуществляет проверку заявления и прилагаемых к нему документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных подразделом 2.8 раздела 2 настоящего Административного регламента.»;

- пункт 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. В случае выявления оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных подразделом 2.8 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист отдела готовит проект письма об отказе в приеме к рассмотрению документов с указанием всех причин отказа.»;

- в пункте 3.3.4 слова «о возврате» заменить словами «об отказе в приеме к рассмотрению документов»;

- в пункте 3.3.5 слова «о возврате» заменить словами «об отказе в приеме к рассмотрению документов»;

- в пункте 3.3.6 слова «возврату заявления» заменить словами «отказу в приеме к рассмотрению документов»;

- в пункте 3.3.7 слова «возврата заявления, предусмотренных пунктом 2.9.1 подраздела 2.9» заменить словами «отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных подразделом 2.8»;

- в пункте 3.3.11 слова «возврата заявления, предусмотренных пунктом 2.9.1 подраздела 2.9» заменить словами «отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных подразделом 2.8»;

- пункт 3.5.4 подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.4. Решение об утверждении схемы расположения земельного участка и решение об отказе в заключении соглашения визируются начальником отдела регулирования земельных отношений Департамента, начальником правового управления Департамента и заместителем начальника Департамента и подписываются начальником Департамента.

Согласие на заключение соглашения в соответствии с утвержденным проектом межевания территории визируется начальником отдела регулирования земельных отношений Департамента, заместителем начальника Департамента и подписывается начальником Департамента.»;

- пункт 3.5.11 признать утратившим силу;

- дополнить подразделом 3.5¹ следующего содержания:

«3.5¹. Направление (выдача на руки)

заявителю (представителю заявителя) проекта соглашения

3.5¹.1. Основанием для начала административной процедуры направление (выдача на руки) заявителю (представителю заявителя) проекта соглашения является представление заявителем (представителем заявителя) выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный участок или земельные участки, образуемые в результате перераспределения (далее

– выписка из ЕГРН на образуемый земельный участок).

Выписка из ЕГРН на образуемый земельный участок представляется заявителем (представителем заявителя) в Департамент с сопроводительным письмом, содержащим реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или согласия на заключение соглашения, в соответствии с которыми заявителем осуществлен государственный кадастровый учет образуемых в результате перераспределения земельных участков.

3.5¹.2. Специалист Департамента, ответственный за прием и регистрацию документов:

1) при личном обращении заявителя (представителя заявителя) проверяет:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);
- полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);
- представленные документы на соответствие их требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента;

2) в случае соответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, регистрирует сопроводительное письмо и выписку из ЕГРН на образуемый земельный участок в день их поступления и направляет их заместителю начальника Департамента на визирование.

В случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, указанный специалист Департамента прекращает процедуру приема документов, передает документы заявителю (представителю заявителя) для приведения их в соответствие с указанными требованиями, одновременно информируя о содержании выявленных несоответствий.

3.5¹.3. После визирования заместителем начальника Департамента специалист Департамента, ответственный за прием и регистрацию документов, направляет сопроводительное письмо и выписку из ЕГРН на образуемый земельный участок в отдел регулирования земельных отношений Департамента.

3.5¹.4. Специалист отдела проводит проверку поступивших документов на отсутствие (наличие) основания для отказа в заключении соглашения, указанного в подпункте 15 пункта 2.9.3 подраздела 2.9 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.5¹.5. В случае выявления основания для отказа в заключении соглашения, указанного в подпункте 15 пункта 2.9.3 подраздела 2.9 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист отдела готовит проект решения об отказе в заключении соглашения.

3.5¹.6. В случае отсутствия основания для отказа в заключении соглашения, указанного в подпункте 15 пункта 2.9.3 подраздела 2.9 раздела 2 настоящего Административного регламента, специалист отдела готовит проект соглашения.

3.5¹.7. Решение об отказе в заключении соглашения и проект соглашения визируются начальником отдела регулирования земельных отношений Департамента, начальником правового управления Департамента и заместителем начальника Департамента и подписывается начальником Департамента.

3.5¹.8. После подписания решение об отказе в заключении соглашения регистрируется специалистом Департамента, ответственным за прием и регистрацию документов.

3.5¹.9. Решение об отказе в заключении соглашения и проект соглашения выдаются (направляются) заявителю (представителю заявителя) способом, указанным в сопроводительном письме.

3.5¹.10. Максимальный срок выполнения административной процедуры, предусмотренной настоящим подразделом составляет 30 календарных дней.»;

- в подразделе 3.6:

- в пункте 3.6.3:

- в абзаце первом слова «в Департамент с помощью ведомственной автоматизированной информационной системы» заменить словами «в государственной информационной системе, используемой Департаментом для предоставления государственной услуги в электронном виде»;

- абзац девять изложить в следующей редакции:

«- получение доступа на Едином портале и (или) Региональном портале к ранее поданным заявителем запросам в течение не менее 1 года, а также к частично сформированным запросам – в течение не менее 3 месяцев.»;

- в абзаце одиннадцатом слова «3.2 - 3.5» заменить словами «3.2 - 3.5¹»;

- пункт 3.6.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителю (представителю заявителя) обеспечивается возможность получения результата предоставления государственной услуги:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной электронной подписью начальника Департамента, направленного заявителю (представителю заявителя) в личный кабинет Единого портала и (или) Регионального портала;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Департамент.»;

3) приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается).

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления Департаментом
имущественных и земельных
отношений Смоленской области
государственной услуги
«Перераспределение земельных
участков, находящихся в
государственной собственности
Смоленской области, и земельных
участков, находящихся в частной
собственности»

Форма

В Департамент имущественных и земельных
отношений Смоленской области

от _____

(для юридических лиц - наименование и место нахождения,
государственный регистрационный номер записи о
государственной регистрации юридического лица в Едином
государственном реестре юридических лиц,
идентификационный номер налогоплательщика, за
исключением случаев, если заявителем является иностранное
юридическое лицо; для физических лиц – фамилия, имя,
отчество (при наличии), место жительства, реквизиты
документа, удостоверяющего личность заявителя)

в лице¹ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность
представителя заявителя)

действующего на основании

_____ (номер и дата документа, удостоверяющего полномочия
представителя заявителя)

Контактный телефон (факс):

_____ почтовый адрес и (или) адрес электронной почты
для связи с заявителем (представителем
заявителя) _____

¹ В случае направления заявления и документов представителем заявителя.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перераспределении земельных участков,
находящихся в государственной собственности
Смоленской области, и земельных участков,
находящихся в частной собственности

Прошу принять решение о перераспределении земельного участка, находящегося в государственной собственности Смоленской области, с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____

и земельного участка, находящегося в частной собственности _____, (Ф.И.О. гражданина/наименование юридического лица)

с кадастровым номером _____ площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____

согласно утвержденному проекту межевания территории (если перераспределение земельных участков осуществляется в соответствии с данным проектом) _____ (реквизиты утвержденного проекта межевания территории)

или

согласно схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

Площадь образуемого земельного участка в результате перераспределения _____ кв. м.

Обоснование перераспределения земельных участков:

(указывается соответствующий подпункт пункта 1 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Прошу направить документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги:

- в виде бумажного документа при личном обращении;
- в виде бумажного документа посредством почтового отправления;
- в виде электронного документа в личный кабинет Единого портала государственных услуг и (или) Регионального портала государственных услуг (указывается в случае направления заявления посредством указанных порталов);
- в виде электронного документа посредством отправления на электронную почту _____².

² Применяется с 1 марта 2018 года.

Я согласен(на) на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» в Департаменте имущественных и земельных отношений Смоленской области.

Заявитель (представитель заявителя):

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
М.П.
«__» _____ 20__ г.