



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №

О внесении изменений в постановление
Администрации Смоленской области от
20.11.2018 № 755

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Смоленской области от 20.11.2018 № 755 «Об утверждении Административного регламента исполнения Департаментом экономического развития Смоленской области государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) на территории Смоленской области, относящегося к полномочиям Департамента экономического развития Смоленской области» (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 02.03.2020 № 95) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «(А.А. Афонычев)» заменить словами «(И.А. Соколов)»;

2) в Административном регламенте исполнения Департаментом экономического развития Смоленской области государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) на территории Смоленской области, относящегося к полномочиям Департамента экономического развития Смоленской области», утвержденном указанным постановлением:

- в разделе 1:

- в подразделе 1.3:

- абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;»;

- абзац девятый изложить в следующей редакции:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;»;

- абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля;»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«- постановлением Администрации Смоленской области от 26.12.2020 № 866 «Об установлении на 2021 год предельного размера платы за проведение технического осмотра транспортных средств.»;

- в разделе 3:

- в подпункте 1) слова «ежегодного плана проведения проверок» заменить словами «плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год»;

- подраздел 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Формирование плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год

3.1.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры по формированию плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее – ежегодный план), является поручение начальника Департамента должностным лицам, уполномоченным контрольным (надзорным) органом, (далее – уполномоченные должностные лица) о разработке проекта ежегодного плана.

3.1.2. Проект ежегодного плана формируется уполномоченными должностными лицами в машиночитаемом виде с использованием единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, а также информационной системы Департамента и (или) иных информационных систем, созданных в целях обеспечения организации и осуществления государственного контроля (надзора).

3.1.3. Проект ежегодного плана до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана, представляется на согласование в органы прокуратуры.

Представление проекта ежегодного плана на согласование в органы прокуратуры осуществляется посредством его размещения уполномоченными должностными лицами в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.1.4. В проект ежегодного плана включаются сведения о плановых контрольных (надзорных) мероприятиях, в том числе:

- а) наименование контрольного (надзорного) органа;
- б) вид государственного контроля (надзора), вид муниципального контроля;
- в) виды контрольных (надзорных) мероприятий, предмет контрольных (надзорных) мероприятий, сроки их проведения;
- г) контрольные (надзорные) мероприятия, с которыми контрольные (надзорные) мероприятия проводятся совместно (при наличии);
- д) основания включения контрольного (надзорного) мероприятия в ежегодный план, предусмотренные подпунктом 3.1.7 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Административного регламента;

е) объекты контроля, включая адреса мест осуществления организациями, индивидуальными предпринимателями деятельности или адреса нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные (надзорные) мероприятия, категории риска, к которым отнесены объекты контроля;

ж) сведения о контролируемых лицах, включая индивидуальный номер налогоплательщика, фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

3.1.5. Департамент рассматривает предложения прокуратуры Смоленской области об устранении выявленных замечаний и о проведении при возможности в отношении отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей совместных плановых проверок, представленные посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий в Департамент до 20 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.

3.1.6. Уполномоченные должностные лица направляют доработанный и утвержденный начальником Департамента ежегодный план в прокуратуру Смоленской области в срок до 15 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок. Направление ежегодного плана осуществляется в машиночитаемом формате посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

3.1.7. Проведение плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в зависимости от присвоенной категории риска деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется со следующей периодичностью:

- для категории высокого риска - один раз в 2 года;
- для категории среднего риска - не чаще одного раза в 4 года и не реже одного раза в 5 лет;
- для категории умеренного риска - не чаще одного раза в 6 лет и не реже одного раза в 8 лет.

В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

3.1.8. Утвержденный ежегодный план в течение 5 рабочих дней размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.1.9. Внесение изменений в ежегодный план осуществляется в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченными должностными лицами и допускается в случаях, в порядке и в срок, установленные федеральным законодательством.

3.1.10. Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях в течение 2 рабочих дней со дня их внесения размещаются на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». О внесении изменений в ежегодный план прокуратура Смоленской области уведомляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.»;

- в подразделе 3.2:

- в пункте 3.2.1 слова «план проверок» заменить словами «ежегодный план»;
- в пунктах 3.2.2, 3.2.9 слова «планом проверок» заменить словами «ежегодным планом».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 года.

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский