



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО КУЛЬТУРНОМУ НАСЛЕДИЮ**

П Р И К А З

от 30.06.2020

№ 130

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Главном управлении Смоленской области по культурному наследию на 2020 год и ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Главном управлении Смоленской области по культурному наследию на 2020 год

В соответствии с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Главного управления Смоленской области по культурному наследию, утвержденным приказом начальника Главного управления от 24.04.2020 № 68, а также руководствуясь Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 05.02.2019 № 133/19,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Главном управлении Смоленской области по культурному наследию на 2020 год.
2. Утвердить прилагаемые ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Главном управлении

Смоленской области по культурному наследию (далее – Главное управление) на 2020 год.

3. Главному специалисту сектора бухгалтерской и организационной работы Терещенко Анне Аркадьевне, опубликовать приказ на официальном сайте Главного управления и ознакомить под роспись государственных гражданских служащих и работников Главного управления с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления



Д.В. Толмачев

Утвержден
 приказом начальника Главного
 управления
 от «30» 06 2020 № 130

**ПЛАН
 мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
 в Главном управлении на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Анализ действующих нормативных правовых актов Смоленской области, разработанных Главным управлением (далее – действующие акты Главного управления), на предмет соответствия их антимонопольному законодательству				
1.1.	Разработка исчерпывающего перечня действующих актов Главного управления	октябрь - ноябрь 2020 года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Сформирован перечень действующих актов Главного управления, с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне
1.2.	Размещение на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня действующих актов Главного управления	ноябрь 2020 года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Размещение на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня действующих актов Главного управления с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих

				сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, а также размещение уведомления о начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по вопросу соответствия антимонопольному законодательству действующих актов Главного управления
1.3.	Сбор и анализ представленных гражданами и организациями замечаний и предложений к действующим актам Главного управления, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в составе перечня действующих актов Главного управления (сбор и анализ представленных замечаний и предложений осуществляется в течение не менее 20 рабочих дней с даты размещения перечня действующих актов Главного управления)	декабрь 2020 года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Представление сводной информации начальнику Главного управления с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в действующие акты Главного управления
2. Анализ проектов нормативных правовых актов Смоленской области, разработанных Главным управлением (далее – проекты актов Главного управления), на предмет соответствия их антимонопольному законодательству				
2.1.	Размещение на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов актов Главного управления	в течение года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Размещение на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов актов Главного управления вместе с пояснительными записками об обосновании реализации предлагаемых решений, в том числе об их влиянии на конкуренцию, а также размещение уведомления о

				начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по вопросу соответствия антимонопольному законодательству проектов актов Главного управления
2.2.	Сбор и анализ представленных гражданами и организациями замечаний и предложений к проектам актов Главного управления, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(сбор и анализ представленных замечаний и предложений осуществляется в течение не менее 5 рабочих дней с даты размещения проектов актов Главного управления)	в течение года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Представление сводной информации начальнику Главного управления о соответствии (несоответствии) проектов актов Главного управления антимонопольному законодательству
3. Мониторинг и анализ практики применения Главным управлением антимонопольного законодательства				
3.1.	Сбор сведений о правоприменительной практике в сфере антимонопольного законодательства в Главном управлении	в течение года, аналитическая справка – декабрь 2020 года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Проведение анализа практики применения Главным управлением антимонопольного законодательства
3.2.	Проведение рабочих совещаний с приглашением представителей Управления Федеральной антимонопольной службы по Смоленской области по обсуждению результатов правоприменительной практики Главного управления и по вопросам проблем правоприменения	в течение года (не реже одного раза в год)	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения
4. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства				
4.1.	Проведение оценки рисков нарушения	в течение года (в	Сектор бухгалтерской и	Составление описания рисков, в

	антимонопольного законодательства в случае их выявления в соответствии с пунктом 3.7 Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Главного управления, утвержденного приказом начальника Главного управления от 24.04.2020 № 68	случае выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства)	организационной работы	которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков
5. Кадровая работа в части антимонопольного законодательства				
5.1.	Включение в должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции сотрудников Главного управления требований о знании и изучении антимонопольного законодательства и требований Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Главного управления, утвержденного приказом начальника Главного управления от 24.04.2020 № 68	в течение года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Изучение государственными гражданскими служащими антимонопольного законодательства
5.2.	Ознакомление сотрудников Главного управления с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Главного управления, утвержденного приказом начальника Главного управления от 24.04.2020 № 68, а также с изменениями, внесенными в указанное Положение	в течение года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Обеспечение соответствия деятельности Главного управления требованиям антимонопольного законодательства
5.3.	Выявление конфликта интересов в	в течение года	Сектор бухгалтерской и	Разработка предложений по

	деятельности сотрудников и структурных подразделений Главного управления		организационной работы Главного управления	исключению конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Главного управления
6. Организационные мероприятия				
6.1.	Организация взаимодействия с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Смоленской области по вопросам функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) деятельности Главного управления	в течение года	Сектор бухгалтерской организационной работы	и Обеспечение соответствия деятельности Главного управления требованиям антимонопольного законодательства
6.2.	Анализ документации, поступающей в сектор финансового обеспечения Главного управления для оплаты товаров, работ, услуг, на соответствие антимонопольному законодательству в рамках должностных обязанностей сотрудников сектора	в течение года (по мере поступления документов на оплату)	Сектор бухгалтерской организационной работы	и Проверка документации, поступающей в сектор финансового обеспечения Главного управления на соответствие антимонопольному законодательству
6.3.	Проведение мониторинга исполнения плана мероприятий (дорожной карты) по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	в течение года, подготовка информации – до 20 января 2021 года	Сектор бухгалтерской организационной работы	и Подготовка информации об исполнении плана мероприятий (дорожной карты) по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
6.4.	Проведение расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса деятельности Главного управления, утвержденных настоящим приказом	до 1 февраля 2021 года	Сектор бухгалтерской организационной работы	и Подготовка информации о достижении значений ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса деятельности Главного управления,

				утвержденных настоящим приказом на 2020 год
6.5.	Подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Главного управления, содержащего информацию: - о результатах проведенной оценки рисков нарушения Главным управлением антимонопольного законодательства; - об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Главным управлением антимонопольного законодательства; - о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, утвержденных настоящим приказом	до 1 февраля 2021 года	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Направление проекта доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Главного управления на рассмотрение и утверждение в соответствующий орган
6.6.	Размещение доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Главного управления на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направление данного доклада в Управление Федеральной антимонопольной службы по Смоленской области	в течение 10 дней с даты утверждения	Сектор бухгалтерской и организационной работы	Обеспечение соответствия деятельности Главного управления требованиям антимонопольного законодательства. Размещение утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Главного управления на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направление данного доклада в Управление Федеральной антимонопольной службы по Смоленской области

* Состав Уполномоченного подразделения утвержден приказом начальника Главного управления от 24.04.2020 № 68 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Главного управления Смоленской области по культурному наследию»

Утверждены
приказом начальника Главного
управления от «30» 06 2020
№ 130

**КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в
Главном управлении на 2020 год ¹**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значение показателя в 2020 году
1.	Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Главного управления (по сравнению с 2019 годом) ²	единиц	Уполномоченное подразделение, ответственное за функционирование антимонопольного комплаенса в Главном управлении (далее – Уполномоченное подразделение) ³	1
2.	Доля проектов нормативных правовых актов Главного управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства ⁴	единиц	Уполномоченное подразделение	1
3.	Доля нормативных правовых актов Главного управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства ⁵	единиц	Уполномоченное подразделение	1

1. При расчете ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса необходимо руководствоваться Методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы от 05.02.2019 № 133/19.

2. В случае, если в 2019 году или в отчетном периоде отсутствовали нарушения антимонопольного законодательства, значение числителя или знаменателя (соответственно) принимается равным единице.

3. Состав Уполномоченного подразделения утвержден приказом начальника Главного управления экономического развития Смоленской области от 24.04.2020 № 68 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Главного управления».

4. В случае если в отчетном периоде отсутствовали проекты нормативных правовых актов, в которых Главным управлением были выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, либо отсутствовали нормативные правовые акты, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства, значение числителя или знаменателя (соответственно) принимается равным единице.

5. В случае если в отчетном периоде отсутствовали нормативные правовые акты, в которых Главным управлением были выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, либо отсутствовали нормативные правовые акты, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства, значение числителя или знаменателя (соответственно) принимается равным единице.