



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

" 27 " 05 2020

№ 26/Д

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2020 год

В соответствии с пунктом 4.2 раздела 4 Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области, утвержденного приказом заместителя Губернатора Смоленской области – начальника Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области от 14.02.2019 № 96,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2020 год.
2. Отделу правовой и кадровой работы Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области (М.Б. Панкова) обеспечить ознакомление сотрудников Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области с настоящим приказом и размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Губернатора  
Смоленской области –  
начальник Департамента

А.А. Гусев

УТВЕРЖДЕН  
 приказом заместителя Губернатора  
 Смоленской области – начальника  
 Департамента имущественных и  
 земельных отношений Смоленской  
 области  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЛАН**  
**мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения**  
**антимонопольного законодательства на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области (далее также – Департамент) за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	постоянно	уполномоченное подразделение, ответственное за функционирование внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Департаменте имущественных и земельных отношений Смоленской области (далее соответственно – уполномоченное подразделение, антимонопольный комплаенс), совместно с отделами Департамента
2.	Анализ действующих в отчетном году нормативных правовых актов Смоленской области, разработанных Департаментом, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству	постоянно	уполномоченное подразделение совместно с отделами Департамента
3.	Анализ проектов нормативных правовых актов Смоленской области, разработанных в отчетном году Департаментом, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству	постоянно	уполномоченное подразделение совместно с отделами Департамента
4.	Мониторинг и анализ практики применения Департаментом антимонопольного законодательства	постоянно	уполномоченное подразделение совместно с отделами Департамента
5.	Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	ежегодно до 1 июня	уполномоченное подразделение



1	2	3	4
6.	Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	постоянно	уполномоченное подразделение
7.	Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в отчетном году	постоянно	уполномоченное подразделение совместно с отделами Департамента
8.	Разработка ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса	ежегодно до 1 августа	уполномоченное подразделение
9.	Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Департаменте в отчетном году	ежегодно до 10 ноября	уполномоченное подразделение
10.	Подготовка информации для доклада об антимонопольном комплаенсе за отчетный год для общественного совета при Департаменте	ежегодно до 1 декабря	уполномоченное подразделение
11.	Представление в общественный совет при Департаменте на утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе за отчетный год	ежегодно до 15 декабря	уполномоченное подразделение
12.	Размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление в антимонопольный орган доклада об антимонопольном комплаенсе за отчетный год, утвержденного общественным советом при Департаменте	в течение 10 календарных дней с момента его утверждения	отдел правовой и кадровой работы
13.	Консультирование сотрудников Департамента по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом	по мере поступления обращений	уполномоченное подразделение
14.	Представление в Департамент экономического развития Смоленской области информации о результатах внедрения антимонопольного комплаенса за отчетный год	ежегодно в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным	уполномоченное подразделение