



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

Об утверждении Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков и резидентам областных государственных индустриальных парков на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства

В соответствии с областным законом «Об индустриальных парках на территории Смоленской области» в целях реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 22.04.2016 № 235, Администрация Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков и резидентам областных государственных индустриальных парков на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от _____ № _____

**Порядок
предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной
программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее
конкурентоспособности» управляющим компаниям областных
государственных индустриальных парков и резидентам областных
государственных индустриальных парков на возмещение части затрат на
технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» (далее также - Программа) управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков и резидентам областных государственных индустриальных парков на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства (далее - субсидии).

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели, в порядке очередности регистрации заявлений о предоставлении субсидий (далее также - заявления) и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

2. Настоящий Порядок определяет:

- цель, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- положение об обязательной проверке главным распорядителем средств, предоставляющим субсидии, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

4. Главным распорядителем средств субсидии является Департамент промышленности и торговли Смоленской области (далее также - Департамент).

5. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков и резидентам областных государственных индустриальных парков на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

6. Субсидии предоставляются управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков, включенным реестр индустриальных парков, расположенных на территории Смоленской области и резидентам областных государственных индустриальных парков, включенным в реестр

резидентов промышленных парков, расположенных на территории Смоленской области.

7. Предельный размер субсидии:

- на одну управляющую компанию областного государственного промышленного парка составляет 12 млн. рублей;

- на одного резидента областного государственного промышленного парка составляет 6 млн. рублей.

Субсидии предоставляются управляющим компаниям областных государственных промышленных парков и резидентам областных государственных промышленных парков в размере 90 процентов от фактически произведенных на дату подачи заявления затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства (без учета налога на добавленную стоимость).

Субсидии рассчитываются в пределах сумм, подтверждающих целевое использование денежных средств (без учета НДС) на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

Если часть затрат при технологическом присоединении к объектам электросетевого хозяйства произведена по договорам, стоимость которых выражена в иностранной валюте и (или) в условных денежных единицах, то в целях возмещения затрат за счет субсидий указанные затраты пересчитываются в рубли по официальному курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на даты осуществления платежей.

8. Условиями предоставления субсидии являются:

- отсутствие у управляющих компаний областных государственных промышленных парков и резидентов областных государственных промышленных парков недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

- отсутствие у управляющих компаний областных государственных промышленных парков и резидентов областных государственных промышленных парков на дату принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- неполучение управляющими компаниями областных государственных промышленных парков и резидентами областных государственных промышленных парков средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 5 настоящего Порядка;

- ненахождение управляющих компаний областных государственных промышленных парков и резидентов областных государственных промышленных парков - юридических лиц в процессе ликвидации, банкротства;

- прекращение деятельности резидентов областных государственных промышленных парков - индивидуальных предпринимателей в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие текущей просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе средствам микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства»;

- наличие среднесписочной численности работников 1 и более человек за последний отчетный период. При этом отчетными периодами признаются соответственно первый квартал, или полугодие, или 9 месяцев, или год (для резидентов областных государственных индустриальных парков).

- обеспечившие размер среднемесячной заработной платы по организации за последний отчетный период текущего года не ниже размера, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда» с 1 января текущего года. Указанный размер рассчитывается на основании данных расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (далее - форма 4-ФСС) за последний отчетный период текущего года, по которому на дату подачи заявления истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности (для резидентов областных государственных индустриальных парков);

- наличие технологического присоединения к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, в целях создания, и (или) развития, и (или) функционирования областного государственного индустриального парка, создаваемого (созданного) в соответствии с правовым актом Администрации Смоленской области (для управляющих компаний областных государственных индустриальных парков), осуществившие технологическое присоединение к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, расположенных на территории областных государственных индустриальных парков в целях создания на территории областного государственного индустриального парка производственного объекта (объектов) и осуществления на территории индустриального парка экономической деятельности, связанной с производством продукции;

- отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) сведений о видах экономической деятельности, указанных в областном законе «О Перечне видов экономической деятельности, при осуществлении которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не может оказываться поддержка за счет средств областного бюджета».

- отсутствие сведений в отношении, управляющих компаний областных государственных индустриальных парков и резидентов областных государственных индустриальных парков в реестре недобросовестных поставщиков на электронном сервисе «Реестр недобросовестных поставщиков» на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Управляющие компании областных государственных индустриальных парков и резиденты областных государственных индустриальных парков должны соответствовать требованиям, указанным в настоящем пункте, на первое число месяца, в котором представляется заявление.

9. Заявление и документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка,

представляются в Департамент на бумажном носителе с приложением копий представляемых документов в электронном виде (на оптическом диске).

Регистрация заявления осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее - система электронного документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

10. Управляющие компании областных государственных индустриальных парков и резиденты областных государственных индустриальных парков в срок до 1 декабря включительно текущего финансового года представляет заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

К заявлению Управляющие компании областных государственных индустриальных парков и резиденты областных государственных индустриальных парков прилагают:

- информацию налогового органа об исполнении управляющими компаниями областных государственных индустриальных парков и резидентами областных государственных индустриальных парков обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления;

- информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у управляющих компаний областных государственных индустриальных парков и резидентов областных государственных индустриальных парков задолженности по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что индивидуальный предприниматель не зарегистрирован в качестве страхователя (представляется управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка по собственной инициативе). В случае если управляющая компания областного государственного индустриального парка или резидент областного государственного индустриального парка не представили указанную информацию по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, предоставленную налоговым органом или полученную на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления, заверенную подписью и печатью (при наличии) управляющей компании областного государственного

индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка (представляется управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Департамент получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, с отметкой о принятии Фондом социального страхования Российской Федерации, заверенную печатью (при наличии) и подписью резидента областного государственного индустриального парка (представляется резидентом областного государственного индустриального парка) (представляется резидентом областного государственного индустриального парка по собственной инициативе). В случае если резидент областного государственного индустриального парка не представил указанную копию по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос о среднесписочной численности работников за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие факт технологического присоединения к объектам электросетевого хозяйства и осуществление управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка:

- затрат в рамках технологического присоединения к электрическим сетям, а именно заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка копии:

- договора (договоров) об осуществлении технологического присоединения к объектам электросетевого хозяйства (со всеми приложениями, в том числе техническими условиями, изменениями и дополнениями (при наличии), заключенного между управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка и организацией, осуществляющей технологическое присоединение к электрическим сетям;

- акта об осуществлении технологического присоединения по форме согласно приложению № 1 к Правилам технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861;

- договора (договоров) на поставку оборудования, строительных материалов, на выполнение работ, оказание услуг (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии), заключенного в рамках технологического присоединения к электрическим сетям (при наличии);

- платежных (расчетных) документов с приложением выписок из расчетного счета субъекта малого и среднего предпринимательства, подтверждающих оплату оборудования, строительных материалов, работ, услуг в рамках технологического присоединения к электрическим сетям. При этом к субсидированию принимается оплата по договорам, произведенная не ранее даты заключения соответствующих договоров;

- материалов, содержащихся в проектной (рабочей) документации, а именно:

- пояснительной записки;

- сведений об инженерном оборудовании, сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (при наличии);

- проекта организации строительства;

- сметной документации в рамках оказанных услуг, выполненных работ;

- унифицированной формы № КС-2 (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии) и унифицированной формы № КС-3, утвержденных Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.99 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», и (или) копии актов выполненных работ, оказанных услуг (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии)), связанных с технологическим присоединением к источнику электроснабжения (при наличии);

- счетов-фактур, товарных накладных или универсальных передаточных документов (актов) в соответствии с договорами (контрактами) на поставку оборудования, строительных материалов (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями (при наличии) в рамках технологического присоединения к электрическим сетям (при наличии);

- документов на передачу организациям, выполняющим подрядные работы, строительных материалов (при наличии);

- распорядительных документов управляющей компании областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка в рамках выполнения строительно-монтажных работ для собственного потребления (при проведении строительно-монтажных работ хозяйственным способом) (при наличии).

Если в представленных копиях документов управляющая компания

областного государственного индустриального парка или резидент областного государственного индустриального парка не указаны в качестве получателя товаров (работ, услуг), то данные документы не считаются документами, подтверждающими осуществление указанных затрат.

Все представляемые управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка копии платежных (расчетных) документов и выписок из расчетного счета управляющей компании областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка должны иметь отметку кредитной организации.

- копии документов, подтверждающих полномочия представителя управляющей компании областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка, уполномоченного на подписание договора о предоставлении субсидии (далее также - договор), заключаемого с учетом типовой формы, утвержденной приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (представляется резидентом областного государственного индустриального парка - индивидуальным предпринимателем);

Управляющие компании областных государственных индустриальных парков и резиденты областных государственных индустриальных парков несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Департамент документах.

Заявления, поступившие после окончания срока их подачи, не рассматриваются.

Управляющие компании областных государственных индустриальных парков и резиденты областных государственных индустриальных парков имеют право отозвать представленные заявления при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявления регистрируется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в день представления письменного уведомления в системе электронного документооборота. Представленные в Департамент на получение субсидии документы возвращаются управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков и резидентам областных государственных индустриальных парков на основании письменного уведомления.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в одном экземпляре руководителем управляющей компании областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка либо уполномоченным представителем управляющей компании областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

11. Департамент в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, рассматривает заявление и документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

Департамент в течение 3 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, направляет копию заявления и копии документов, представленных в электронном виде (на оптическом диске) в Департамент Смоленской области по энергетике, энергоэффективности, тарифной политике для подтверждения факта присоединения к электрическим сетям и целесообразности произведенных затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям электросетевой организации;

В течение 5 рабочих дней Департамент Смоленской области по энергетике, энергоэффективности, тарифной политике готовит и направляет в Департамент заключение о факте присоединения управляющей компании областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка к электрическим сетям (либо в отсутствие такового) и целесообразности произведенных затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям электросетевой организации.

12. Департамент в течение 5 рабочих дней после получения заключения от Департамента Смоленской области по энергетике, энергоэффективности, тарифной политике готовит сводную информацию об управляющих компаниях областных государственных индустриальных парков и резидентах областных государственных индустриальных парках, претендующих на предоставление субсидии (далее - сводная информация), для рассмотрения данной информации координационной комиссией по реализации мероприятий Государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» (далее - комиссия).

Департамент направляет сводную информацию членам комиссии в течение 3 рабочих дней до даты заседания комиссии.

Полномочия, состав и порядок деятельности комиссии определяются правовым актом Администрации Смоленской области.

13. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии на основании рекомендаций комиссии, оформленное в виде приказа начальника Департамента.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет управляющие компании областного государственного индустриального парка или резидентов областных государственных индустриальных парков в письменной форме о принятом решении и о необходимости заключения договора с указанием сроков его заключения.

14. При принятии решения о предоставлении субсидии Департамент в течение 7 рабочих дней после принятия данного решения заключает с управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриальных парков договор.

При подписании договора руководитель/уполномоченный представитель управляющей компании областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка представляет в Департамент паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае незаключения (неподписания) управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка договора в срок, указанный в настоящем пункте, управляющая компания областного государственного индустриального парка или резидент областного государственного индустриального парка считается отказавшимся от заключения договора.

После заключения договора Департамент в течение 3 рабочих дней перечисляет средства указанной субсидии на счет управляющей компании областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на основании договора, заключенного между управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка и Департаментом.

15. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение 2 рабочих дней после принятия данного решения уведомляет управляющую компанию областного государственного индустриального парка или резидента областного государственного индустриального парка об этом в письменной форме с указанием причин отказа.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие управляющих компаний областных государственных индустриальных парков или резидентов областных государственных индустриальных парков, претендующих на получение субсидии пункту 6 настоящего Порядка;

- невыполнение управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка условий предоставления субсидии, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах втором – четвертом пункта 10 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка документов требованиям, определенным в пункте 10 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- недостаточный объем средств областного бюджета, выделяемых на предоставление субсидии.

Управляющие компании областных государственных индустриальных парков и резиденты областных государственных индустриальных парков вправе повторно

подать документы в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка после устранения причин, указанных в абзацах втором - шестом настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее даты, указанной в пункте 10 настоящего Порядка.

17. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Департаментом как получателем бюджетных средств и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами, в текущем финансовом году нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий, указанные субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий, направленного в письменной форме.

В случае выявления по фактам проверок, проведенных Департаментом как получателем бюджетных средств и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами, по истечении текущего финансового года нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий, указанные субсидии подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий, направленного в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

18. Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения значений результатов предоставления субсидии (далее также - результаты), установленных договором, и фактически достигнутых управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка по итогам отчетного года значений следующих результатов:

- количество созданных новых рабочих мест в году получения субсидии. В целях настоящего Порядка указанный показатель рассчитывается как разность между среднесписочной численностью работников участника прошедшего отбор за год получения субсидии и среднесписочной численностью работников участника прошедшего отбор за год, предшествующий году получения субсидии. Указанный показатель следует принимать равным «0» при получении отрицательного значения разности между среднесписочной численностью работников за год получения субсидии и среднесписочной численностью работников за год, предшествующий году получения субсидии (для резидентов областных государственных индустриальных парков);

- количество сохраненных рабочих мест в году получения субсидии. В целях настоящего Порядка указанный показатель равен среднесписочной численности работников за год, предшествующий году получения субсидии (в случае если происходит снижение среднесписочной численности работников, берется уровень среднесписочной численности работников участника прошедшего отбор за год получения субсидии) (для резидентов областных государственных индустриальных парков);

- количество технологических присоединений к объектам электросетевого

хозяйства резидентов областных государственных индустриальных парков (для управляющих компаний областных государственных индустриальных парков).

Управляющая компания областного государственного индустриального парка или резидент областного государственного индустриального парка представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии до 1 марта года, следующего за отчетным, по форме, установленной в приложении к договору. Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резидентом областного государственного индустриального парка дополнительной отчетности.

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии управляющая компания областного государственного индустриального парка или резидент областного государственного индустриального парка осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий, направленного в письменной форме.

Сумма субсидии, подлежащая возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n),$$

где:

V возврата - сумма субсидии, подлежащая возврату, рублей;

V субсидии - сумма субсидии, предоставленная управляющей компанией областного государственного индустриального парка или резиденту областного государственного индустриального парка в отчетном финансовом году, рублей;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го значения результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата, определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата;

S_i - плановое значение i -го результата.

19. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, и Департамент Смоленской области по

осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий их получателями.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий в
рамках реализации областной
государственной программы «Развитие
промышленности Смоленской области и
повышение ее конкурентоспособности»
управляющим компаниям областных
государственных индустриальных парков и
резидентам областных государственных
индустриальных парков на возмещение
части затрат на технологическое
присоединение к объектам электросетевого
хозяйства

Форма

Начальнику Департамента промышленности и торговли
Смоленской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства

(полное наименование управляющей компании областного государственного индустриального
парка/резидента областного государственного индустриального парка)

ОГРН _____ ОКТМО _____

Место нахождения: _____
(юридический адрес)

ИНН/КПП _____

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на технологическое
присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

С условиями предоставления данной субсидии, изложенными в Порядке
предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной
программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее
конкурентоспособности» управляющим компаниям областных государственных
индустриальных парков и резидентам областных государственных индустриальных
парков на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам
электросетевого хозяйства, утвержденном постановлением Администрации
Смоленской области от _____ 20__ № _____, согласен.

Данным заявлением подтверждаю по состоянию на «__» _____ 20__ г.:

(на первое число месяца, в котором представляется заявление)

- ненахождение в процессе ликвидации, банкротства (для юридических
лиц), прекращение деятельности в качестве индивидуального
предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) (нужное подчеркнуть).

- не осуществление предпринимательской деятельности в сфере игорного

бизнеса, а также в сфере розничной торговли моторным топливом в специализированных магазинах;

- не осуществление производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков на электронном сервисе «Реестр недобросовестных поставщиков».

Подтверждаю, что:

- в отношении _____

(сокращенное наименование управляющей компании областного государственного индустриального парка/резидента областного государственного индустриального парка)

не было принято решение о субсидировании затрат, связанных с технологическим присоединением к электрическим сетям, представленных к субсидированию;

- технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства было осуществлено в целях создания, и (или) развития, и (или) функционирования областного государственного индустриального парка, создаваемого (созданного) в соответствии с правовым актом Администрации Смоленской области (для управляющих компаний областных государственных индустриальных парков), в целях создания на территории областного государственного индустриального парка производственного объекта (объектов) и осуществления на территории индустриального парка экономической деятельности, связанной с производством продукции.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

Обязуюсь обеспечить выполнение следующих показателей результативности:

№ п/п	Наименование показателя	20__ год (год, предшествующий году подачи заявления), факт	За период с 01.01.20__ по последний полный месяц, предшествующий дате подачи заявления, факт	20__ год (год, в котором подано заявление), план	20__ год (год, следующий за годом, в котором подано заявление), план
1	2	3	4	5	6
1.	Среднесписочная численность работников организации, человек <1> (для резидентов областных государственных индустриальных парков)				
2.	Количество создаваемых новых рабочих мест, единиц <2> (для резидентов областных государственных индустриальных парков)				
3.	Количество сохраняемых рабочих мест, единиц (для резидентов областных государственных индустриальных парков)				

4. Количество резидентов областных государственных индустриальных парков, получивших услугу электроснабжения от электрических сетей, построенных управляющей компанией областного государственного индустриального парка (для управляющих компаний областных государственных индустриальных парков)				
---	--	--	--	--

<1> Указывается в соответствии с показателем "Среднесписочная численность работников" формы 4-ФСС за соответствующий отчетный период.

<2> Рассчитывается как разность между среднесписочной численностью работников за отчетный период и среднесписочной численностью работников за год, предшествующий отчетному периоду, в соответствии с показателем "Среднесписочная численность работников" формы 4-ФСС за соответствующий отчетный период (в случае если значение отрицательное, показатель принимается равным "0").

<3> Указывается среднесписочная численность работников за год, предшествующий отчетному периоду, в соответствии с показателем "Среднесписочная численность работников" формы 4-ФСС за соответствующий отчетный период (в случае если происходит снижение среднесписочной численности работников, указывается среднесписочная численность работников за отчетный период в соответствии с показателем "Среднесписочная численность работников" формы 4-ФСС за соответствующий отчетный период).

К заявлению приложены следующие документы:

1. _____ на _____ л. в 1 экз.
2. _____ на _____ л. в 1 экз.
3. _____ на _____ л. в 1 экз.
4. _____ на _____ л. в 1 экз.
5. _____ на _____ л. в 1 экз.
6. _____ на _____ л. в 1 экз.
7. _____ на _____ л. в 1 экз.
8. _____ на _____ л. в 1 экз.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление Департаментом промышленности и торговли Смоленской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства.

Субсидию на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:

ИНН _____ КПП (при наличии) _____

расчетный счет № _____ в _____
(наименование банка)

БИК _____.

Должность, Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты лица,

ответственного за подготовку настоящего заявления и прилагаемых к нему документов:

Заявитель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий в
рамках реализации областной
государственной программы «Развитие
промышленности Смоленской области и
повышение ее конкурентоспособности»
управляющим компаниям областных
государственных индустриальных
парков и резидентам областных
государственных индустриальных
парков на возмещение части затрат на
технологическое присоединение к
объектам электросетевого хозяйства
Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

г. Смоленск

" ____ " _____ ____ г.

Я, _____, зарегистрированный(ая) по адресу:
(Ф.И.О. полностью)

_____,
(индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

паспорт серия _____ N _____, выдан _____

_____,
(орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие промышленности Смоленской области и повышение ее конкурентоспособности» управляющим компаниям областных государственных индустриальных парков и резидентам областных государственных индустриальных парков на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства
Форма

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства

(полное наименование управляющей компании областного государственного индустриального парка/ резидента областного государственного индустриального парка)

N п/п	Наименование расходов	Дата и номер договора об осуществлении технологического присоединения, договора (контракта) купли-продажи на приобретение оборудования, строительных материалов, договора на оказание услуг, выполнение работ	Стоимость оборудования, работ, услуг (без НДС), рублей	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату <*>			Размер субсидии (ИТОГО по графе 7 x 99%) (не более 2 млн. рублей (для резидентов областных государственных промышленных парков, не более 11 млн. рублей для управляющих компаний областных государственных промышленных парков), рублей
				наименование, дата и номер	сумма (без НДС), рублей	итога (без НДС), рублей	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							
ИТОГО		-		-			

 <*> В случае если оборудование, строительные материалы, договоры на оказание услуг, выполнение работ оплачиваются частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

Размер субсидии, рассчитанный в пределах сумм, подтверждающих целевое использование, и предельного размера субсидии, составляет _____ рублей ____ копеек.
 (графа 8)

 (должность руководителя)

_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
 М.П. (при наличии)

