

## МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПРИКАЗ

от 2 ноября 2021 г. N 171н

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОБЩИХ ТРЕБОВАНИЙ К ПОРЯДКУ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА

Список изменяющих документов  
(в ред. [Приказа](#) Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

В соответствии с [подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32](#) Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2017, N 24, ст. 3482), [пунктом 1](#) Положения о Министерстве финансов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. N 329 "О Министерстве финансов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3258; 2020, N 40, ст. 6251), приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Общие [требования](#) к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества (далее соответственно - общие требования, отчет).

2. Признать утратившим силу [приказ](#) Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2010 г., регистрационный N 19015) <1>.

-----

<1> С изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 2 октября 2012 г. N 132н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 декабря 2012 г., регистрационный N 26067), от 17 декабря 2015 г. N 201н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2016 г., регистрационный N 40678), от 26 декабря 2018 г. N 287н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 января 2019 г., N 53566).

3. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год, за исключением [абзаца второго пункта 6](#) общих требований, который применяется начиная с представления отчета за 2023 год.

Министр  
А.Г.СИЛУАНОВ

Утверждены  
приказом Министерства финансов  
Российской Федерации  
от 02.11.2021 N 171н

**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ  
К ПОРЯДКУ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О  
РЕЗУЛЬТАТАХ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО)  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
(МУНИЦИПАЛЬНОГО) ИМУЩЕСТВА**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Приказа](#) Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

**I. Общие положения**

1. Общие требования к [порядку](#) составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества (далее соответственно - Порядок, Отчет) распространяются на:

орган государственной власти (государственный орган), орган управления

государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя государственного (муниципального) учреждения (далее - орган - учредитель), при установлении Порядка;

государственное (муниципальное) учреждение (далее - учреждение) при составлении и утверждении Отчета.

2. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Для учреждений, расположенных на территории иностранных государств, показатели Отчета формируются в иностранной валюте и в рублевом эквиваленте.

3. Орган - учредитель вправе при определении Порядка предусматривать составление и утверждение промежуточных отчетов (за квартал, полугодие).

4. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается федеральным государственным учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени учреждения.

5. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6. Сведения о выполнении государственного задания федеральными бюджетными (автономными) учреждениями, а также федеральными казенными учреждениями, в случае утверждения федеральному казенному учреждению государственного задания, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, формируются на основании данных системы "Электронный бюджет" <1>.

-----

<1> [Приложение N 2](#) к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. N 640 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 28, ст. 4226; 2019, N 28, ст. 3796).

КонсультантПлюс: примечание.

Абз. 2 п. 6 **применяется** начиная с представления отчета за 2023 год.

Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества федеральных государственных учреждений и особо ценного движимого имущества федеральных бюджетных (автономных) учреждений формируются на основании данных федеральной государственной информационно-аналитической системы "Единая система управления государственным имуществом".

7. Орган - учредитель при определении Порядка устанавливает следующие положения для составления и утверждения Отчета подведомственными ему учреждениями:

- 1) порядок и сроки составления Отчета;
- 2) порядок и сроки рассмотрения Отчета органом - учредителем;
- 3) порядок и сроки внесения изменений в Отчет в случаях, предусмотренных органом - учредителем;
- 4) требования о представлении промежуточных отчетов (при необходимости), с указанием периодичности (за квартал, полугодие) и сроков представления;
- 5) перечень дополнительных материалов к Отчету (при необходимости).

При принятии решения органом - учредителем федеральных государственных учреждений о необходимости представления дополнительных материалов к Отчету, указанные материалы представляются в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

## II. Требования к Отчету

8. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

(в ред. Приказа Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

раздел 1 "Результаты деятельности";

раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением";

раздел 3 "Эффективность деятельности" <2>.

-----

<2> Раздел формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

9. В раздел 1 "Результаты деятельности" должны включаться:

отчет о выполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (далее - государственное (муниципальное) задание) <3>;

-----

<3> Отчет формируется бюджетными и автономными учреждениями, а также казенными учреждениями, которым в соответствии с решением органа - учредителя сформировано государственное (муниципальное) задание.

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с [пунктом 14](#) настоящих Общих требований;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с [пунктом 15](#) настоящих Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с [пунктом 16](#) настоящих Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с [пунктом 17](#) настоящих Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с [пунктом 18](#) настоящих Общих требований;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с [пунктом 19](#) настоящих Общих требований.

10. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с [пунктом 20](#) настоящих Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с [пунктом 21](#) настоящих Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с [пунктом 22](#) настоящих Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с [пунктом 23](#) настоящих Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с [пунктом 24](#) настоящих Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с [пунктом 25](#) настоящих Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с [пунктом 25\(1\)](#) настоящих Общих требований. (абзац введен [Приказом](#) Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

11. В раздел 3 "Эффективность деятельности" должны включаться:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с [пунктом 26](#) настоящих Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с [пунктом 27](#) настоящих Общих требований.

12. В раздел 1 "Результаты деятельности", раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" и раздел 3 "Эффективность деятельности" по решению органа - учредителя могут включаться также дополнительные сведения о результатах деятельности учреждения и использования им имущества.

При принятии решения органом - учредителем федеральных государственных учреждений о необходимости представления дополнительных сведений, указанные материалы представляются в виде электронных образов документов (документов на

бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

### **III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет**

13. Отчет о выполнении государственного (муниципального) задания должен включать сведения о государственных (муниципальных) услугах и работах, включенных в государственное (муниципальное) задание (показатель, характеризующий содержание государственной (муниципальной) услуги (работы), плановые показатели объема государственной (муниципальной) услуги (работы), показатели объема оказанных государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной (муниципальной) услуги (работы).

14. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных (муниципальных) услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные (муниципальные) услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

15. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому [классификатору](#) организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в [абзаце первом](#) настоящего пункта, не формируются.

16. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях

просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

17. В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостатков, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

18. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства <4>, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, по решению органа - учредителя, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных [Указом](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной

социальной политики" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 19, ст. 2334).

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства <4>, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

-----

<4> [Статья 60.1](#) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3).

Дополнительно по решению органа - учредителя в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическая информация о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда.

19. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

20. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного

управления за федеральными государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных реестра федерального имущества <5>.

-----

<5> Ведение реестра федерального имущества осуществляется в соответствии с [Положением](#) об учете федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. N 447 "О совершенствовании учета федерального имущества" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 34, ст. 4237; 2020, N 32, ст. 5280).

21. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков федеральными государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных реестра федерального имущества <6>.

-----

<6> Ведение реестра федерального имущества осуществляется в соответствии с [Положением](#) об учете федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. N 447 "О совершенствовании учета федерального имущества" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 34, ст. 4237; 2020, N 32, ст. 5280).

22. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы,

фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

23. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

24. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) федеральных государственных учреждений формируются на основании данных реестра федерального имущества <7>.

-----

<7> Ведение реестра федерального имущества осуществляется в соответствии с [Положением](#) об учете федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. N 447 "О совершенствовании учета федерального имущества" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 34, ст. 4237; 2020, N 32, ст. 5280).

25. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого

персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

25(1). В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.  
(п. 25(1) введен [Приказом](#) Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

26. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

27. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

28. Рекомендуемые образцы Отчета и включаемых в него федеральными государственными учреждениями сведений (далее - рекомендуемые образцы) приведены в [приложении](#) к настоящим Общим требованиям.  
(в ред. [Приказа](#) Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

Орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган управления территориальным государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления при определении Порядка вправе использовать рекомендуемые образцы.  
(в ред. [Приказа](#) Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

29. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется органу - учредителю.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 45, ст. 4626; 2017, N 49, ст. 7319) <8> и представляется органу - учредителю.

-----

<8> Пункт 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 45, ст. 4626; 2017, N 49, ст. 7319).

30. Отчеты учреждений, за исключением Отчетов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, утверждаются и представляются в сроки, установленные органом - учредителем, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

31. Отчеты, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляются и рассматриваются в порядке и сроки, установленные органом - учредителем.

32. Орган-учредитель рассматривает Отчет и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

33. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я) (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного учреждения (сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчета(ов) обособленного(ых) подразделения(й).

34. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

Приложение  
к Общим требованиям к порядку  
составления и утверждения отчета  
о результатах деятельности  
государственного (муниципального)  
учреждения и об использовании

закрепленного за ним государственного  
(муниципального) имущества,  
утвержденным приказом Министерства  
финансов Российской Федерации  
от 02.11.2021 N 171н

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

(рекомендуемый образец)

Список изменяющих документов  
(введен Приказом Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

Отчет  
о результатах деятельности государственного (муниципального)  
учреждения и об использовании закрепленного за ним  
государственного (муниципального) имущества

|   |   | КОДЫ                      |
|---|---|---------------------------|
|   | на 1 _____ 20__ г.  | Дата                      |
|   |   | по<br>Сводному<br>реестру |
|   |   | ИНН                       |
| Учреждение  | _____   | КПП                       |
| Тип учреждения  | _____   |                           |
|   | (казенное - "01", бюджетное -<br>"02", автономное - "03") |                           |
| Орган,<br>осуществляющий<br>функции и<br>полномочия<br>учредителя | _____   | БК                        |
| Публично-правовое<br>образование                                  | _____   | по<br>ОКТМО               |
| Периодичность:  |   |                           |

\_\_\_\_\_

годовая

|  |
|--|
|  |
|--|

Раздел 1. Результаты деятельности

1.

---

2.

---

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1.

---

2.

---

Раздел 3. Эффективность деятельности

1.

---

2.

---

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

" " \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

Сведения  
об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх  
установленного государственного (муниципального) задания,  
а также выпускаемой продукции  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|                |      |
|----------------|------|
|                | КОДЫ |
| Дата           |      |
| по<br>Сводному |      |

|   |  |                |  |
|---|--|----------------|--|
| Учреждение  |  | реестру        |  |
|   |  | ИНН            |  |
|   |  | КПП            |  |
| Орган,<br>осуществляющий<br>функции и<br>полномочия<br>учредителя |  | глава по<br>БК |  |
| Публично-правовое<br>образование                                  |  | по<br>ОКТМО    |  |
| Периодичность:<br>годовая   |  |                |  |

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх  
установленного государственного (муниципального) задания

| Наименование оказываемых услуг | Код по ОКВ ЭД | Код строки | Объем оказанных услуг |             | Доход от оказания услуг, руб | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |                              |      |       |
|--------------------------------|---------------|------------|-----------------------|-------------|------------------------------|--------------|---|------------------------------|------|-------|
|                                |               |            | единица измерения     |             |                              |              | всего   | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
|                                |               |            | наименование          | код по ОКЕИ |                              |              |   |                              |      |       |
| 1                              | 2             | 3          | 4                     | 5           | 6                            | 7            | 8   | 9                            | 10   | 11    |
|                                |               | 1000       |                       |             |                              |              |   |                              |      |       |
|                                |               | 2000       |                       |             |                              |              |   |                              |      |       |
|                                |               |            |                       |             |                              |              |   |                              |      |       |
|                                | Итого         | 9000       | х                     | х           |                              |              |   | х                            | х    | х     |

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

| Наименование выполняемых работ | Код по ОКВ ЭД | Код строки | Объем выполненных работ |        | Доход от выполнения работ, руб | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |                              |      |       |
|--------------------------------|---------------|------------|-------------------------|--------|--------------------------------|--------------|---|------------------------------|------|-------|
|                                |               |            | единица измерения       |        |                                |              | всего   | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
|                                |               |            | наимен                  | код по |                                |              |   |                              |      |       |

|   |       |      |        |      |   |   |   |    |    |    |
|---|-------|------|--------|------|---|---|---|----|----|----|
|   |       |      | ование | ОКЕИ |   |   |   | е) |    |    |
| 1 | 2     | 3    | 4      | 5    | 6 | 7 | 8 | 9  | 10 | 11 |
|   |       | 1000 |        |      |   |   |   |    |    |    |
|   |       | 2000 |        |      |   |   |   |    |    |    |
|   |       |      |        |      |   |   |   |    |    |    |
|   | Итого | 9000 | х      | х    |   |   |   | х  | х  | х  |

### Раздел 3. Сведения о производимой продукции

| Наименование производимой продукции | Код по ОКВ ЭД | Код строки | Объем произведенной продукции |             | Доход от реализации продукции, руб | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) |                              |      |       |
|-------------------------------------|---------------|------------|-------------------------------|-------------|------------------------------------|--------------|---|------------------------------|------|-------|
|                                     |               |            | единица измерения             |             |                                    |              | всего   | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
|                                     |               |            | наименование                  | код по ОКЕИ |                                    |              |   |                              |      |       |
| 1                                   | 2             | 3          | 4                             | 5           | 6                                  | 7            | 8   | 9                            | 10   | 11    |
|                                     |               | 1000       |                               |             |                                    |              |   |                              |      |       |
|                                     |               | 2000       |                               |             |                                    |              |   |                              |      |       |
|                                     |               |            |                               |             |                                    |              |   |                              |      |       |
|                                     | Итого         | 9000       | х                             | х           |                                    |              |   | х                            | х    | х     |

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

" \_ " \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

### Сведения

о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению <1>

|   |                    |                           |      |
|---|--------------------|---------------------------|------|
|   | на 1 _____ 20__ г. | Дата                      | КОДЫ |
|   |                    | по<br>Сводному<br>реестру |      |
| Учреждение  | _____              | ИНН                       |      |
|   |                    | КПП                       |      |
| Орган,<br>осуществляющий<br>функции и<br>полномочия<br>учредителя | _____              | глава по<br>БК            |      |
| Публично-правовое<br>образование                                  | _____              | по<br>ОКТМО               |      |
| Периодичность:  | _____              |                           |      |

Годовая



| Организация (предприятие) |         |                 |                      |   | Код<br>строк<br>и | Сумма<br>вложений<br>в<br>уставный<br>капитал | Доля в<br>уставном<br>капитале,<br>% | Вид<br>вложен<br>ий <2> | Задолженност<br>ь перед<br>учреждением<br>по<br>перечислению<br>части<br>прибыли<br>(дивидендов)<br>на начало<br>года | Доходы,<br>подлежащие<br>получению за<br>отчетный<br>период |                       | Задолженнос<br>ть перед<br>учреждением<br>по<br>перечислени<br>ю части<br>прибыли<br>(дивидендов)<br>на конец<br>отчетного<br>периода |
|---------------------------|---------|-----------------|----------------------|---|-------------------|---|--------------------------------------|-------------------------|---|---|-----------------------|---|
| наимен<br>ование          | ИН<br>Н | код по<br>ОКОПФ | дата<br>созд<br>ания | основ<br>ной<br>вид<br>деятел<br>ьност<br>и |                   |   |                                      |                         |   | начисл<br>ено,<br>руб                                       | поступ<br>ило,<br>руб |   |
| 1                         | 2       | 3               | 4                    | 5   | 6                 | 7   | 8                                    | 9                       | 10  | 11  | 12                    | 13  |
|                           |         |                 |                      |   | 1000              |   |                                      |                         |   |   |                       |   |
|                           |         |                 |                      |   | 2000              |   |                                      |                         |   |   |                       |   |
|                           |         |                 |                      |   |                   |   |                                      |                         |   |   |                       |   |
| Итого                     |         |                 |                      |   | 9000              |   | х                                    | х                       |   |   |                       |   |

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" "

20\_\_ г. \_\_\_\_\_

-----

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

Сведения  
о просроченной кредиторской задолженности

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

\_\_\_\_\_  
Орган,  
осуществляющий  
функции и  
полномочия

|                           |      |
|---------------------------|------|
|                           | КОДЫ |
| Дата                      |      |
| по<br>Сводному<br>реестру |      |
| ИНН                       |      |
| КПП                       |      |
| глава по<br>БК            |      |

учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность:  
годовая

---

---

---

по  
ОКТМО

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |





|   |      |  |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
|---|------|--|---|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|
| расходов  |      |  |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| По оплате товаров, работ,<br>услуг, всего                             | 4000 |  |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| из них:<br>по публичным договорам                                     | 4100 |  |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| По оплате прочих расходов,<br>всего                                   | 5000 |  |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| из них:<br>по выплатам, связанным<br>с причинением вреда<br>гражданам | 5100 |  |   |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |
| Итого   | 9000 |  | х |  |  |  | х |  |  |  |  |  |  |

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

" \_ " \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

-----

<3> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<4> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).

<5> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.

<6> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

Сведения  
о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных  
средств и материальных ценностей

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|                           |      |
|---------------------------|------|
|                           | КОДЫ |
| Дата                      |      |
| по<br>Сводному<br>реестру |      |

Учреждение

Орган,  
осуществляющий  
функции и  
полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность:  
годовая

---

---

---

---

ИНН

КПП

глава по  
БК

по  
ОКТМО

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

| Наименование показателя                                     | Код строки | Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года |  | Выявлено недостат, хищений, нанесения ущерба |                           |                              | Возмещено недостат, хищений, нанесения ущерба |                                |                        |                          | Списано |  |
|---|------------|---|--|--|---------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|------------------------|--------------------------|---------|--|
|   |            | всего   | из него на взыскании в службе судебных приставов | всего  | в том числе:              |                              | всего   | из них взыскано с виновных лиц |                        | страховыми организациями | всего   | из них связи с прекращением взыскания по исполнительным листам |
|   |            |   |  |  | виновные лица установлены | виновные лица не установлены |   | всего                          | из них по решению суда |                          |         |  |
| 1   | 2          | 3   | 4  | 5  | 6                         | 7                            | 8   | 9                              | 10                     | 11                       | 12      | 13   |
| Недостача, хищение денежных средств, всего                  | 0100       |   |  |  |                           |                              |   |                                |                        |                          |         |  |
| в том числе: в связи с хищением (кражами)                   | 0110       |   |  |  |                           |                              |   |                                |                        |                          |         |  |
| из них: возбуждено уголовных дел (находится в следственных) | 0111       |   |  |  |                           |                              | х   |                                | х                      | х                        |         |  |





Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" "

20\_\_ г. \_\_\_\_\_

### Сведения о численности сотрудников и оплате труда

|   |                    |                           |      |
|---|--------------------|---------------------------|------|
|   | на 1 _____ 20__ г. | Дата                      | КОДЫ |
|   |                    | по<br>Сводному<br>реестру |      |
|   |                    | ИНН                       |      |
| Учреждение  | _____              | КПП                       |      |
| Орган,<br>осуществляющий<br>функции и<br>полномочия<br>учредителя | _____              | глава по<br>БК            |      |
| Публично-правовое<br>образование                                  | _____              | по<br>ОКТМО               |      |
| Периодичность:<br>годовая   |                    |                           |      |

### Раздел 1. Сведения о численности сотрудников















Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

" \_ " \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

-----

<7> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<13> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

<14> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<15> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<16> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<17> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

<19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<20> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<21> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<22> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Сведения  
о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

|   |                    | КОДЫ                      |
|---|--------------------|---------------------------|
|   | на 1 _____ 20__ г. | Дата                      |
|   |                    | по<br>Сводному<br>реестру |
|   |                    | ИНН                       |
| Учреждение  | _____              | КПП                       |
| Орган,<br>осуществляющий<br>функции и<br>полномочия<br>учредителя | _____              | глава по<br>БК            |
| Публично-правовое<br>образование                                  | _____              | по<br>ОКТМО               |
| Периодичность:<br>годовая   |                    |                           |

| Номер счета в кредитной организации                          | Вид счета<br><23> | Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет |      |       | Остаток средств на счете на начало года<br><24> | Остаток средств на счете на конец отчетного периода <24> |
|--|-------------------|--|------|-------|---|--|
|  |                   | вид акта   | дата | номер |   |  |
| 1  | 2                 | 3  | 4    | 5     | 6   | 7  |
| Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации | х                 | х  | х    | х     | х   | х  |
|  |                   |  |      |       |   |  |
|  |                   |  |      |       |   |  |
|  |                   |  |      |       |   |  |
| Всего  |                   |  |      |       |   |  |
| Счета в кредитных организациях в иностранной валюте          | х                 | х  | х    | х     | х   | х  |
|  |                   |  |      |       |   |  |
|  |                   |  |      |       |   |  |
|  |                   |  |      |       |   |  |
| Всего  |                   |  |      |       |   |  |
| Итого  | х                 | х  | х    | х     |   |  |

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" "

20\_\_ г. \_\_\_\_\_

-----

<23> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<24> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

Сведения

о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,  
закрепленном на праве оперативного управления

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

Орган,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

| КОДЫ                      |  |
|---------------------------|--|
| Дата                      |  |
| по<br>Сводному<br>реестру |  |
| ИНН                       |  |
| КПП                       |  |
| глава по                  |  |

осуществляющий  
функции и  
полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность:  
годовая

---

---

---

БК

по  
ОКТМО

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

| Наименование<br>объекта          | Адрес | Кадастровый<br>номер | Код по<br>ОКТМО | Уникальный<br>код<br>объекта<br><24.1> | Год<br>постройки | Единица<br>измерения |                   | Код<br>строки | Используется учреждением |   |                      | Передано во<br>пользование<br>организациям (и<br>предприятиям) |  |   |    |
|----------------------------------|-------|----------------------|-----------------|--|------------------|----------------------|-------------------|---------------|--------------------------|---|----------------------|--|--|---|----|
|                                  |       |                      |                 |  |                  | наименование         | код<br>по<br>ОКЕИ |               | всего                    | в том числе:                                  |                      | всего  | в том числе:                           |   |    |
|                                  |       |                      |                 |  |                  |                      |                   |               |                          | для осуществления<br>основной<br>деятельности | для<br>иных<br>целей |  | на<br>основании<br>договоров<br>аренды | на<br>основании<br>договоров<br>безвозмездного<br>пользования |    |
| 1                                | 2     | 3                    | 4               | 4.1                                    | 5                | 6                    | 7                 | 8             | 9                        | 10  | 11                   | 12   | 13                                     | 14  | 15 |
| Площадные объекты<br><25>, всего | х     | х                    | х               |  | х                | х                    | х                 | 1000          |                          |   |                      |  |  |   |    |
| в том числе:                     |       |                      |                 |  |                  |                      |                   | 1001          |                          |   |                      |  |  |   |    |
| Линейные объекты<br><26>, всего  | х     | х                    | х               |  | х                | х                    | х                 | 2000          |                          |   |                      |  |  |   |    |
| в том числе:                     |       |                      |                 |  |                  |                      |                   | 2001          |                          |   |                      |  |  |   |    |







Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" "

20\_\_ г. \_\_\_\_\_

-----

<24.1> Указывается уникальный код объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества (при наличии).

<25> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<26> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

### Сведения

о земельных участках, предоставленных на праве постоянного  
(бессрочного) пользования

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

Орган,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

| КОДЫ                      |  |
|---------------------------|--|
| Дата                      |  |
| по<br>Сводному<br>реестру |  |
| ИНН                       |  |
| КПП                       |  |
| глава по                  |  |

осуществляющий  
функции и  
полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность:  
годовая

---

---

---

БК

по  
ОКТМО

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |



Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

Сведения  
о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

|   |                    | КОДЫ                      |
|---|--------------------|---------------------------|
|   | на 1 _____ 20__ г. | Дата                      |
|   |                    | по<br>Сводному<br>реестру |
|   |                    | ИНН                       |
| Учреждение  | _____              | КПП                       |
| Орган,<br>осуществляющий<br>функции и<br>полномочия<br>учредителя | _____              | глава по<br>БК            |
| Публично-правовое<br>образование                                  | _____              | по<br>ОКТМО               |
| Периодичность:<br>годовая   | _____              |                           |

на праве аренды с ежемесячной оплатой









Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" \_ " \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

-----

<27> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

<28> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.

### Сведения

о недвижимом имуществе, используемом по договору  
безвозмездного пользования (договору ссуды)

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|                           |      |
|---------------------------|------|
|                           | КОДЫ |
| Дата                      |      |
| по<br>Сводному<br>реестру |      |
| ИНН                       |      |

Учреждение

---

КПП

|  |
|--|
|  |
|--|

Орган,  
осуществляющий  
функции и  
полномочия  
учредителя

---

глава по  
БК

|  |
|--|
|  |
|--|

Публично-правовое  
образование

---

по  
ОКТМО

|  |
|--|
|  |
|--|

Периодичность:  
годовая

|  |
|--|
|  |
|--|





Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_

(телефон)

"\_\_" "

20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Сведения  
об особо ценном движимом имуществе (за исключением  
транспортных средств)

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение

\_\_\_\_\_

Орган,  
осуществляющий  
функции и  
полномочия  
учредителя

\_\_\_\_\_

Публично-правовое  
образование

\_\_\_\_\_

Периодичность:  
годовая

| КОДЫ                      |
|---------------------------|
| Дата                      |
| по<br>Сводному<br>реестру |
| ИНН                       |
| КПП                       |
| глава по<br>БК            |
| по<br>ОКТМО               |
|                           |

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании  
особо ценного движимого имущества



|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| утвержденного<br>государственного<br>(муниципального)<br>задания  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной<br>деятельности  | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и<br>оборудование  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:<br>для основной<br>деятельности  | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:<br>для оказания услуг<br>(выполнения<br>работ) в рамках<br>утвержденного<br>государственного<br>(муниципального)<br>задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной<br>деятельности  | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и<br>производственный   | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| инвентарь, всего  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:<br>для основной<br>деятельности  | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:<br>для оказания услуг<br>(выполнения<br>работ) в рамках<br>утвержденного<br>государственного<br>(муниципального)<br>задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной<br>деятельности  | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные<br>средства, всего  | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:<br>для основной<br>деятельности  | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:<br>для оказания услуг<br>(выполнения<br>работ) в рамках<br>утвержденного<br>государственного                                | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |























Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

"\_\_" "

20\_\_ г.

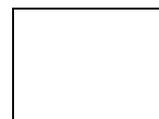
-----

<29> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

### Сведения о транспортных средствах

|   |                    | КОДЫ                      |
|---|--------------------|---------------------------|
|   | на 1 _____ 20__ г. | Дата                      |
|   |                    | по<br>Сводному<br>реестру |
|   |                    | ИНН                       |
| Учреждение  | _____              | КПП                       |
| Орган,<br>осуществляющий<br>функции и<br>полномочия<br>учредителя | _____              | глава по<br>БК            |
| Публично-правовое<br>образование                                  | _____              | по<br>ОКТМО               |

Периодичность:  
годовая



## Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах



|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет                              | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет  | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет     | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1105 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей  | 1106 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно  | 1107 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 15 миллионов рублей   | 1108 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили скорой медицинской помощи  | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных   | 1300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1400 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|   |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| автобусы  | 1500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| тракторы самоходные<br>комбайны   | 1600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы   | 1700 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные<br>машины и механизмы<br>на пневматическом и<br>гусеничном ходу | 1800 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотоциклы,<br>мотороллеры   | 1900 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воздушные судна   | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты, всего   | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: <30><br>самолеты<br>пассажирские                                     | 2101 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты грузовые   | 2102 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты пожарные   | 2103 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самолеты аварийно-<br>технической службы  | 2104 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| другие самолеты   | 2105 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты, всего  | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: <30>   | 2201 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| вертолеты<br>пассажирские                            |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты грузовые                                   | 2202 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты пожарные                                   | 2203 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| вертолеты аварийно-<br>технической службы            | 2204 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| другие вертолеты                                     | 2205 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| воздушные<br>транспортные<br>средства, не<br>имеющие | 2206 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Водные транспортные<br>средства                      | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда пассажирские<br>морские и речные                | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| суда грузовые морские<br>и речные самоходные         | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| яхты   | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| катера   | 3400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| гидроциклы   | 3500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| моторные лодки                                       | 3600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| парусно-моторные суда                                | 3700 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| другие водные транспортные средства самоходные   | 3800 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей) | 3900 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого  | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |







































Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия,  
инициалы  
)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

" \_ " \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

-----

<30> Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<31> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<32> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.

Список изменяющих документов  
(введены Приказом Минфина России от 08.11.2022 N 159н)

Сведения  
об имуществе, за исключением земельных участков, переданном  
в аренду

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|                           |      |
|---------------------------|------|
|                           | КОДЫ |
| Дата                      |      |
| по<br>Сводному<br>реестру |      |

Учреждение

Орган,  
осуществляющий  
функции и  
полномочия  
учредителя

Публично-правовое  
образование

Периодичность:  
годовая

ИНН

КПП

глава по  
БК

по  
ОКТМО

| Наименование<br>объекта                                       | Адрес<br><33> | Вид<br>объекта<br><34> | Единица<br>измерения |                | Код<br>строки | Объем<br>перед<br>анног<br>о<br>имуще<br>ства | Направлен<br>ие<br>испол<br>ьзова<br>ния<br><35> | Комме<br>нта<br>рий<br><36> |
|---|---------------|------------------------|----------------------|----------------|---------------|---|--|-----------------------------|
|   |               |                        | наименование         | код по<br>ОКЕИ |               |   |  |                             |
| 1   | 2             | 3                      | 4                    | 5              | 6             | 7   | 8  | 9                           |
| Площадные<br>объекты <25>, всего                              | X             |                        | X                    | X              | 1000          |   |  |                             |
| в том числе:  |               |                        | кв. м                |                | 1001          |   |  |                             |
| Линейные объекты<br><26>, всего                               | X             |                        | X                    | X              | 2000          |   |  |                             |
| в том числе:  |               |                        |                      |                | 2001          |   |  |                             |
| Резервуары,<br>емкости, иные<br>аналогичные<br>объекты, всего | X             |                        | X                    | X              | 3000          |   |  |                             |
| в том числе:  |               |                        |                      |                | 3001          |   |  |                             |

|   |   |  |   |   |      |  |  |  |
|---|---|--|---|---|------|--|--|--|
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | X |  | X | X | 4000 |  |  |  |
| в том числе:                              |   |  |   |   | 4001 |  |  |  |
|   |   |  |   |   |      |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего     | X |  | X | X | 5000 |  |  |  |
| в том числе:                              |   |  |   |   | 5001 |  |  |  |
|   |   |  |   |   |      |  |  |  |
| Итого                                     |   |  |   |   | 9000 |  |  |  |

Руководитель  
(уполномоченное  
лицо) Учреждения

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(телефон)

" " \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

-----

<33> Заполняется в отношении недвижимого имущества.

<34> Указывается вид объекта: 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуар, иная емкость, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 - иные.

<35> Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых

автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 - проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное.

<36> В случае указания в [графе 8](#) значения "18 - иное" указывается направление использования переданного в аренду имущества.

---