

Заключение об оценке регулирующего воздействия

от «30» января 2024 г.

Заключение подготовлено Министерством экономического развития Смоленской области (далее – Министерство) по результатам проведения углубленной оценки регулирующего воздействия в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов областных нормативных правовых актов, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2015 № 718.

1. Сведения о проекте областного нормативного правового акта с указанием степени регулирующего воздействия (низкая, средняя, высокая), а также информации о наличии или отсутствии в проекте областного нормативного акта обязательных требований с указанием его срока вступления в силу и срока действия

Проект постановления Правительства Смоленской области «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии некоммерческой организации Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием профессиональных компетенций руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих Смоленской области, в рамках реализации областной государственной программы «Местное самоуправление в Смоленской области» (далее соответственно – проект постановления, Порядок, субсидия).

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат некоммерческой организации Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области» (далее также – Организация), связанных с развитием профессиональных компетенций руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих Смоленской области.

Проект постановления разработан в соответствии с требованиями, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее – Общие требования).

Порядок устанавливает цели, условия, правила определения объема и предоставления субсидии, а также результат ее предоставления, порядок возврата субсидии в случае нарушения обязательств по достижению результата предоставления субсидии, нарушения условий предоставления субсидии и (или) расходования субсидии не по целевому назначению.

Степень регулирующего воздействия (низкая, средняя, высокая).

Обоснование отнесения проекта нормативного правового акта к определенной степени регулирующего воздействия: проект постановления регулирует предоставление субсидий получателю, указанному в областном законе об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Проект постановления не содержит обязательных требований, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценок и экспертиз.

2. Исполнительный орган Смоленской области, являющийся разработчиком проекта областного нормативного правового акта

Министерство Смоленской области по внутренней политике.

3. Информация о выявленных положениях проекта областного нормативного правового акта, которые необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений с обоснованием сделанных выводов

Проект постановления содержит положения, которые вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их введению, а также способствуют возникновению их необоснованных расходов и расходов областного бюджета.

Обоснование сделанных выводов.

1) В соответствии с абзацем шестым подпункта «а» пункта 3 Общих требований получатель субсидии *не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».*

При этом данное условие не определено в пункте 8 Порядка и в форме заявления о предоставлении субсидии, утвержденной Приложением № 2 к Порядку.

В целях недопущения необоснованных расходов областного бюджета считаем целесообразным дополнить пункт 8 Порядка условием, что Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», а также включить данное условие в форму заявления о предоставлении субсидии, утвержденную Приложением № 2 к Порядку.

2) Согласно абзацу шестому подпункта «а» пункта 10 Общих требований правовой акт, регулирующий предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, должен содержать положение *о предоставлении согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного*

(муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение (далее – согласие на проведение проверки).

При этом в условиях предоставления субсидии (пункт 8 Порядка), а также в положениях, регламентирующих условия, содержащиеся в соглашении о предоставлении субсидии, согласие на проведение проверки не включено.

Однако в форме заявления о предоставлении субсидии, утвержденной Приложением № 2 к Порядку, данное согласие имеется, то есть не обеспечивается корреспонденция между условиями, указанными в Порядке, и условиями, указанными в форме заявления о предоставлении субсидии.

В целях соблюдения Общих требований и недопущения необоснованных расходов средств областного бюджета Министерство считает необходимым дополнить условия предоставления субсидии (пункт 8 Порядка) или положения, регламентирующие условия, содержащиеся в соглашении о предоставлении субсидии (пункт 14 Порядка), положением о согласии на проведение проверки.

Также обращаем внимание, что в соответствии с пунктом 8 Порядка *Организация должна соответствовать условиям, указанным в подпунктах 1 – 8 настоящего пункта, на первое число месяца, предшествующего месяцу представления документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.*

Однако, перечень документов на предоставление субсидии и срок их представления регламентированы не пунктом 11 Порядка, а пунктом 9 Порядка.

В связи с этим, считаем целесообразным уточнить в пункте 8 Порядка, что Организация должна соответствовать условиям, указанным в подпунктах 1 – 8 настоящего пункта, на первое число месяца, предшествующего месяцу представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

3) Согласно пункту 9 Порядка к заявлению о предоставлении субсидии Организация прилагает *заверенные руководителем (уполномоченным лицом) Организации копии учредительных документов Организации.*

При этом не уточняется, какие именно документы (перечень) должны быть представлены Организацией.

Однако, в соответствии с пунктом 13 Порядка одним из оснований для отказа в предоставлении субсидии является *непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, и (или) несоответствие хотя бы одного из этих документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.*

Также не понятно, для каких целей Министерство Смоленской области по внутренней политике запрашивает данные документы, а именно выполнение каких условий предоставления субсидии будет проверяться их предоставлением (отчет о предварительной оценке проекта постановления не содержит данную информацию).

В целях исключения избыточных требований для Организации считаем целесообразным конкретизировать в Порядке, копии каких учредительных документов Организации должны быть представлены, в случае если их представление необходимо для подтверждения выполнения условий предоставления субсидии, либо исключить данное требование как избыточное.

4) Согласно подпункту «д» пункта 3 Общих требований в Порядке необходимо указать *размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с*

указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения, нормативы затрат, статистические данные и иная информация исходя из результатов предоставления субсидии).

В целях соблюдения Общих требований и недопущения необоснованных расходов средств областного бюджета Министерство считает целесообразным предусмотреть в пункте 10 Порядка положение, что *«Субсидия предоставляется в размере, указанном в справке-расчете на предоставление субсидии, но не более лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии».*

В этой связи следует рассмотреть вопрос о необходимости приведения в Порядке формулы расчета размера субсидии в случае если размер субсидии, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренный областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5) Согласно абзацу 4 пункта 14 Порядка *типовая форма соглашения утверждается правовым актом Министерства бюджета и финансов Смоленской области.*

Вместе с тем типовая форма соглашения о предоставлении субсидии должна быть адаптирована для конкретного вида субсидии и размещена на сайте главного распорядителя средств субсидии в свободном для заинтересованных лиц доступе в сети «Интернет» с указанием в Порядке ссылки на место её размещения и срока размещения после утверждения Порядка.

В целях исключения избыточных требований и ограничений для Организации считаем необходимым предусмотреть в Порядке положения, содержащие информацию о размещении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии в открытом доступе на сайте Министерства Смоленской области по внутренней политике в сети «Интернет», а также о сроках ее размещения после утверждения Порядка.

б) В соответствии с пунктом 17 Порядка *результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих Смоленской области.*

Согласно подпункту «к» пункта 3 Общих требований правовой акт, регулирующий порядок предоставления субсидий, должен содержать *результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, который должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, а также типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, а также при необходимости характеристику (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии).*

Результат, указанный в пункте 17 Порядка, не соответствует указанным требованиям.

В целях недопущения необоснованных расходов средств областного бюджета Министерство считает целесообразным привести результат предоставления

субсидии, определенный в пункте 17 Порядка, в соответствии с подпунктом «к» пункта 3 Общих требований.

7) В соответствии с пунктом 4 Общих требований в правовом акте, регулирующем предоставление субсидий, *должны предусматриваться положения, о заключении дополнительного соглашения о предоставлении субсидии и расторжении соглашения о предоставлении субсидии при реорганизации получателя субсидии.*

В целях соблюдения Общих требований и недопущения необоснованных расходов средств областного бюджета Министерство считает целесообразным дополнить положения, регламентирующие условия, содержащиеся в соглашении о предоставлении субсидии (пункт 14 Порядка), условиями, указанными в пункте 4 Общих требований.

8) Приложением № 1 к Порядку определен Перечень направлений затрат (направлений расходов), источником финансирования которых является субсидия (далее также – Перечень направлений расходов).

В целях недопущения необоснованных расходов областного бюджета Министерство считает целесообразным конкретизировать в Перечне направлений расходов следующие направления:

а) в пункте 1 *«Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих Смоленской области (курсов повышения квалификации, переподготовки, форумов, семинаров, конференций, круглых столов и т.д.)»* - исключить «и т.д.» и сделать перечень мероприятий, финансируемых за счет средств субсидии, «закрытым»;

б) в пункте 1.1 *«Аренду помещений (субаренду, имущественный найм, прокат) объектов нефинансовых активов) и иных мест для проведения мероприятий»* - исключить или добавить скобки в целях обеспечения понимания данного направления расходов;

в) в пункте 1.4 *«Обеспечение оборудованием, конструкциями, выставочными предметами, а также иными сооружениями, необходимыми при проведении мероприятий, в том числе на изготовление и размещение информационных стендов, стоек, билбордов, баннеров и иных подобных сооружений (аренда, изготовление, монтаж и демонтаж, доставка, обслуживание и иное)»* - конкретизировать или исключить «и иное» и сделать перечень по данному направлению расходов, финансируемых за счет средств субсидии, «закрытым»;

г) в пункте 1.5 *«Разработку, изготовление, поставку (включая транспортные расходы к месту проведения мероприятия) и реализацию сувенирной, презентационной, информационной, полиграфической и иной продукции, в том числе подарочной, а также иных брендированных изделий (включая макетирование, разработку логотипа (эскиза) мероприятия, оцифровку изображений) и необходимых расходных материалов, приобретение цветов»* исключить финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией сувенирной и иной продукции, учитывая, что субсидия направлена на развитие профессиональных компетенций руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих;

д) в пункте 1.6 *«Услуги спикеров, лекторов, экспертов и иных лиц, привлеченных к участию в мероприятиях на основании гражданско-правовых*

договоров, включая оплату налогов и взносов» - конкретизировать перечень налогов и взносов и в отношении какой налогооблагаемой базы они уплачиваются (в отношении кого (чего));

е) в пункте 1.7 *«Транспортные услуги, проезд спикеров, лекторов, участников мероприятия и иных лиц, привлеченных к участию в мероприятиях, включая в том числе затраты по аренде транспорта для организации перевозки участников мероприятия»* и пункте 1.8 *«Проживание спикеров, лекторов, ведущих и лиц, участвующих в мероприятиях»* - рассмотреть вопрос о том, чтобы руководители органов местного самоуправления и муниципальные служащие Смоленской области, а также иные лица, участвующие в мероприятиях, оплачивали транспортные расходы, связанные с приездом на мероприятия, и проживание за счет командировочных расходов;

ж) в пункте 1.11 *«Приобретение канцелярских товаров, расходных материалов»* - конкретизировать, для чего приобретаются расходные материалы (например, для оргтехники).

Также в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 10 Общих требований правовой акт, регулирующий предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, должен содержать направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

В связи с этим считаем целесообразным привести формулировки абзаца второго пункта 2 Порядка и Перечня направлений затрат в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 10 Общих требований. Также графу «Наименование расходов» Справки-расчета на предоставление субсидии следует изложить в следующей редакции «Направления расходов».

9) Согласно пункту 9 Порядка для получения субсидии Организация представляет в Министерство Смоленской области по внутренней политике не позднее 1 декабря текущего финансового года заявление о предоставлении субсидии и необходимые документы.

Далее, согласно пункту 11 Порядка в течение 10 рабочих дней Министерство Смоленской области по внутренней политике рассматривает представленный пакет документов и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии. Затем 5 рабочих дня отводится на уведомление Организации о принятом решении о выплате субсидии (3 рабочих дня) и о заключении соглашения о предоставлении субсидии, 3 рабочих дня - на перечисление средств субсидии на расчетный счет Организации.

То есть без учета времени, отведенного на подписание соглашения о предоставлении субсидии, период, в течение которого Организация получит субсидию на финансовое обеспечение затрат, составит не менее 18 рабочих дней с даты представления заявления и документов на получение субсидии.

Учитывая, что субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат (пункт 2 Порядка), и датой достижения результата является 31 декабря года предоставления субсидии (пункт 17 Порядка), то срок подачи заявления о предоставлении субсидии до 1 декабря текущего финансового года является некорректным, так как не остается времени на освоение средств субсидии и достижение результата ее предоставления.

В целях исключения избыточных требований и ограничений для Организации и недопущения необоснованных расходов средств областного бюджета считаем необходимым рассмотреть возможность корректировки на более ранний предельного срока подачи заявления о предоставлении субсидии.

10) Согласно абзацу второму пункта 14 Порядка *в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах третьем, четвертом пункта 13 настоящего Порядка, после устранения причин отказа Организация вправе повторно подать документы для получения субсидии в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, но не позднее даты, указанной в абзаце первом пункта 9 настоящего Порядка.*

При этом не предусмотрена возможность повторной подачи документов при принятии решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзаце втором пункта 13 Порядка *«невыполнение Организаций условий предоставления субсидии, указанных в пункте 8 Порядка».*

Так, например, в случае если Организация погасит неисполненную (просроченную) обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, то Организация не сможет повторно подать заявление о предоставлении субсидии.

В целях исключения избыточных требований и ограничений для Организации считаем необходимым предусмотреть в Порядке возможность повторной подачи документов на получение субсидии после устранения причин отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзаце втором пункта 13 Порядка, и внести соответствующие изменения в абзац второй пункта 14 Порядка.

11) В нарушение Общих требований в порядке отсутствуют положения, определенные подпунктом «в» пункта 5 Общих требований, а именно, не определен *порядок и сроки проверки и принятия главным распорядителем бюджетных средств отчетности, представленной получателем субсидии.*

В целях соблюдения Общих требований и недопущения необоснованных расходов средств областного бюджета Министерство считает целесообразным дополнить Порядок положениями, регламентирующими порядок и сроки проверки и принятия главным распорядителем бюджетных средств отчетности, представленной получателем субсидии.

12) В пункте 18 Порядка приведена формула расчета суммы возврата субсидии в случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления субсидии, установленных соглашением:

$$V_{\text{возврата}} = (S \times k \times m/n) \times 0,1, \text{ где:}$$

V – размер субсидии, подлежащей возврату, рублей; *S* – размер субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением, рублей; *k* – коэффициент возврата субсидии; *m* – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение; *n* – общее количество результатов предоставления субсидии.

Данная формула предусматривает наличие нескольких результатов предоставления субсидии (*n*).

При этом в пункте 17 Порядка определен только один результат предоставления субсидии, что делает данную формулу некорректной.

В целях исключения избыточных требований и ограничений для Организации и недопущения ее необоснованных расходов Министерство считает целесообразным скорректировать формулу расчета суммы возврата субсидии, обеспечив корреспонденцию с пунктом 17 Порядка.

Количественная оценка предмета правового регулирования и выводы о возможных альтернативах предлагаемого регулирования

Разработанный проект постановления затрагивает интересы некоммерческой организации Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области», связанные с осуществлением деятельности по организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, выражением и защитой общих интересов муниципальных образований Смоленской области, развитием гражданского общества, в том числе через механизм развития территориального общественного самоуправления.

Описание возможных альтернативных способов предлагаемого правового регулирования (необходимые мероприятия, результат оценки последствий):

	Вариант 1	Вариант 2	Комментарии
1. Содержание варианта решения выявленной проблемы	принятие проекта	непринятие проекта	
2. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1-3 года)	количество потенциальных получателей господдержки увеличится	количество потенциальных получателей господдержки останется без изменения	
3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением	дополнительные доходы отсутствуют/расходы отсутствуют	дополнительные доходы отсутствуют/расходы отсутствуют	
4. Оценка расходов (доходов) бюджета субъекта Российской Федерации, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	доходы/расходы областного бюджета отражены в количественной оценке	доходы/расходы областного бюджета отражены в количественной оценке	
5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов	цели регулирования будут достигнуты	цели регулирования не будут достигнуты	

предлагаемого правового регулирования			
6. Оценка рисков неблагоприятных последствий	отсутствуют	риск неполучения субсидии на финансовое обеспечение затрат	
7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы, в том числе обоснование соразмерности затрат на исполнение обязательных требований лицами, в отношении которых они устанавливаются, с рисками, предотвращаемыми этими обязательными требованиями, при обычных условиях гражданского оборота	<p>Выбран вариант № 1, поскольку в случае непринятия проекта постановления государственная поддержка не будет оказана некоммерческой организации Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием профессиональных компетенций руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих Смоленской области.</p> <p>В связи с этим альтернативные способы решения проблемы, в рамках которых возможно достижение целей правового регулирования при отсутствии рисков неблагоприятных последствия, отсутствуют.</p>		
8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы	<p>Проект постановления разработан в целях предоставления субсидии некоммерческой организации Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области» на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие профессиональных компетенций руководителей органов местного самоуправления и муниципальных служащих Смоленской области в рамках реализации областной государственной программы «Местное самоуправление в Смоленской области»</p>		

Оценка расходов некоммерческой организации Ассоциация «Совет муниципальных образований Смоленской области», связанных с получением субсидии, с использованием количественных методов

Тип требования: предоставление информации.

Раздел требования: информационное.

Тип информационного элемента: внутренние документы для передачи государственным органам.

Масштаб: число заявителей - 1,00 ед.

Частота: 1 ед. (документы представляются один раз при подаче заявления на получение субсидии, в связи с чем, рассматриваемое требование относится к единовременным издержкам).

Действия:

- подготовка документов - 8,00 чел./час. (один рабочий день);

- предоставление документов в государственный орган – 2,00 чел./час.

Список приобретений: бумага формата А4, ГСМ.

Среднемесячная заработная плата по Смоленской области: за январь-октябрь 2023 г. составила 46 727 рублей (статистические данные).

Средняя стоимость часа работы:

В 2024 году для 5-ти дневной рабочей недели (количество рабочих дней составляет 248) и при 8-ми часовом рабочем дне:

- 1) $248 / 12 = 21$ рабочий день в месяце;
- 2) $46\,727 / 21 / 8 = 278,14$ рублей в час.

Расчет действия по подготовке документа:

- 1) $278,14 * 8 * 1 = 2\,225,12$ рублей – оплата труда;
- 2) $300 / 500 * 30 = 18$ рублей – оплата бумаги (исходя из стоимости пачки бумаги 300 рублей и примерного количества затраченных листов – 30 листов);
- 3) $2\,225,12 + 18 = 2\,243,12$ руб.

Расчет действия по подаче документа в составе пакета документов в государственный орган:

- 1) $278,14 * 2 * 1 = 556,28$ рубль – оплата труда;
- 2) Средняя стоимость 1 литра бензина в Смоленской области по состоянию на 15.01.2024 составляет 50,40 рублей. Расстояние – 10 км.
 $0,1 \text{ л} * 10 \text{ км} * 50,40 = 50,40$ рублей – затраты на проезд (исходя из расчета расхода бензина 10 литров на 100 км);
- 3) $556,28 + 50,40 = 606,68$ руб.

Общая стоимость требования: $2\,243,12 + 606,68 = 2\,849,80$ рублей.

Оценка расходов областного бюджета в связи с реализацией предлагаемого правового регулирования с использованием количественных методов

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства, предоставляемые из областного бюджета в соответствии с областной государственной программой «Местное самоуправление в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 931.

Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в областном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется субсидия, составляет в 2024 году 1 млн. рублей.

4. Информация о результатах проведения публичных обсуждений и дополнительных публичных консультаций (при их проведении)

Публичные обсуждения в отношении проекта постановления не проводились.

5. Позиции представителей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, участвовавших в публичных обсуждениях и дополнительных публичных консультациях (при их проведении)

На основании пункта 2.4¹ Порядка проведения оценки регулирующего воздействие проектов областных нормативных правовых актов, утвержденного постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2015 № 718, публичные обсуждения в отношении проекта постановления не проводились.

6. Вывод о достаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования с обоснованием сделанного вывода

Министерством Смоленской области по внутренней политике проведена предварительная оценка регулирующего воздействия проекта постановления и подготовлен отчет о предварительной оценке в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов областных нормативных правовых актов, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2015 № 718.

Проект постановления разработан в целях реализации областной государственной программы «Местное самоуправление в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 931.

7. Предложения по отмене, изменению проекта областного нормативного правового акта или его отдельных положений

По результатам проведения углубленной оценки регулирующего воздействия проекта постановления в целях устранения избыточных ограничений для Организации, а также недопущения необоснованных расходов Организации и областного бюджета Министерство считает необходимым при доработке проекта постановления:

1) Дополнить пункт 8 Порядка условием, что Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», а также включить данное условие в форму заявления о предоставлении субсидии, утвержденную Приложением № 2 к Порядку.

2) Дополнить условия предоставления субсидии (пункт 8 Порядка) или положения, регламентирующие условия, содержащиеся в соглашении о предоставлении субсидии (пункт 14 Порядка), положением о согласии на проведение проверки.

Также считаем целесообразным уточнить в пункте 8 Порядка, что Организация должна соответствовать условиям, указанным в подпунктах 1 – 8 настоящего пункта, на первое число месяца, предшествующего месяцу представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

3) Конкретизировать в Порядке, копии каких учредительных документов Организации должны быть представлены, в случае если их представление необходимо для подтверждения выполнения условий предоставления субсидии, либо исключить данное требование как избыточное.

4) Предусмотреть в пункте 10 Порядка положение, что «Субсидия предоставляется в размере, указанном в справке-расчете на предоставление субсидии, но не более лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии».

В этой связи следует рассмотреть вопрос о необходимости приведения в Порядке формулы расчета размера субсидии в случае если размер субсидии, указанный в заявлении о предоставлении субсидии, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренный областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5) Предусмотреть в Порядке положения, содержащие информацию о размещении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии в открытом доступе на сайте Министерства Смоленской области по внутренней политике в сети «Интернет», а также о сроках ее размещения после утверждения Порядка.

6) Привести результат предоставления субсидии, определенный в пункте 17 Порядка, в соответствии с подпунктом «к» пункта 3 Общих требований.

7) Дополнить положения, регламентирующие условия, содержащиеся в соглашении о предоставлении субсидии (пункт 14 Порядка), условиями, указанными в пункте 4 Общих требований.

8) Конкретизировать в Перечне направлений затрат (направлений расходов), источником финансирования которых является субсидия, утвержденным Приложением № 1 к Порядку, направления расходов в соответствии с изложенными в пункте 8 раздела 3 настоящего заключения пояснениями.

Также привести формулировки абзаца второго пункта 2 Порядка и Перечня направлений расходов в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 10 Общих требований. Графу «Наименование расходов» Справки-расчета на предоставление субсидии следует изложить в следующей редакции «Направления расходов».

9) Рассмотреть возможность корректировки на более ранний предельного срока подачи заявления о предоставлении субсидии.

10) Предусмотреть в Порядке возможность повторной подачи документов на получение субсидии после устранения причин отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзаце втором пункта 13 Порядка, и внести соответствующие изменения в абзац второй пункта 14 Порядка.

11) Дополнить Порядок положениями, регламентирующими порядок и сроки проверки и принятия главным распорядителем бюджетных средств отчетности, представленной получателем субсидии.

12) Скорректировать формулу расчета суммы возврата субсидии, обеспечив корреспонденцию с пунктом 17 Порядка.

13) Согласно пункту 9 Порядка одним из документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении субсидии, является *информация налогового органа об исполнении Организацией обязанностей по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения Организации (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих Организации недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданную по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором представлена заявка на предоставление субсидии.*

Данная информация предоставляется по собственной инициативе Организации и подтверждает выполнение условия по отсутствию у Организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней,

штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по месту нахождения Организации (месту нахождения ее обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих Организации недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию).

Однако, абзацем седьмым подпункта «а» пункта 3 Общих требований предусмотрено, что одним из требований к получателю субсидии является требование, согласно которому у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Данное требование устанавливается в правовом акте при необходимости.

В целях обеспечения единого подхода при применении Общих требований предлагаем рассмотреть вопрос о приведении формулировки требования, касающегося задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в соответствие с абзацем седьмым подпункта «а» пункта 3 Общих требований.

И.о. министра
экономического развития
Смоленской области

В.Д. Кожевников