

## **Заключение**

### **об экспертизе областного нормативного правового акта**

от «14» июня 2023 года

Департамент экономического развития Смоленской области (далее – Департамент) в соответствии с Порядком проведения экспертизы областных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 13.11.2015 № 717, а также в соответствии с планом проведения экспертизы областных нормативных правовых актов на 2023 год, утвержденным приказом начальника Департамента экономического развития Смоленской области от 30.01.2023 № 9/01-01, провел экспертизу *постановления Администрации Смоленской области от 23.06.2014 № 446 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий частным дошкольным образовательным организациям, являющимся некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области»* (далее – постановление).

#### **1. Сведения об областном нормативном правовом акте**

Постановления Администрации Смоленской области от 23.06.2014 № 446 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий частным дошкольным образовательным организациям, являющимся некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» (далее – Порядок).

Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

Целью предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям, являющимся некоммерческими организациями, является возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр,

игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее соответственно – субсидия, образовательные организации, заявители).

**2. Орган исполнительной власти Смоленской области, являющийся разработчиком областного нормативного правового акта, либо осуществляющий полномочия в сфере, регулируемой областными нормативными правовыми актами**

Департамент Смоленской области по образованию и науке (далее – уполномоченный орган).

**3. Информация о выявленных положениях областного нормативного правового акта, которые необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений с обоснованием сделанных выводов**

В ходе проведения экспертизы в постановлении выявлены положения, которые вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их введению, а также способствуют возникновению необоснованных расходов, снижению доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

1) В наименовании постановления Администрации Смоленской области от 23.06.2014 № 446 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий частным дошкольным образовательным организациям, являющимся некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» речь идет о выдаче субсидии частным дошкольным образовательным организациям, являющимся некоммерческими организациями, в то же время пунктом 5 Порядка определено, что субсидия предоставляется дошкольным организациям, относящимся к категории юридических лиц, осуществляющим свою деятельность на территории Смоленской области и имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.

Таким образом, в наименовании Порядка категория получателей субсидии определяет организационно-правовую форму частной дошкольной образовательной организации и не соответствует категории получателей субсидии, определенной пунктом 5 Порядка.

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителей и исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает необходимым обеспечить

корреспонденцию указанных пунктов с учетом изложенного в настоящем пункте Заключения.

2) Согласно пункту 2 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующих предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (далее – Общие требования), Порядок должен содержать следующие положения:

- а) общие положения о предоставлении субсидий;
- б) порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий (далее - отбор) (в случае, если субсидия предоставляется по результатам отбора);
- в) условия и порядок предоставления субсидий;
- г) требования к отчетности;
- д) требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

В целях приведения Порядка в соответствие с Общими требованиями считаем необходимым дополнить Порядок общими положениями предоставления субсидии (общие положения, определения, источник финансового обеспечения субсидии и пр.).

3) Согласно пункту 1 Порядка субсидии образовательным организациям предоставляются, в том числе, на расходы на оплату труда.

При этом в Порядке не конкретизировано, что именно в данном контексте понимается под этими расходами: например, включаются ли сюда только затраты на оплату труда штатных сотрудников и выплату вознаграждений по договорам гражданско-правового характера, либо учитываются также затраты на уплату страховых взносов с заработной платы штатных сотрудников и вознаграждений сотрудников по договорам гражданско-правового характера на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, пособий по временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы, осуществляемых за счет средств работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

В целях исключения избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской деятельности, а также исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает необходимым дополнить Порядок информацией с учетом изложенного в настоящем разделе Заключения.

4) В соответствии с положением пункта 2 Порядка субсидии предоставляются на возмещение затрат, указанных в пункте 1 Порядка.

При этом в Порядке не указан период субсидирования затрат дошкольным организациям (за какой период им возмещают затраты). Например, затраты, понесенные в текущем финансовом году (или в предыдущем финансовом году).

В целях исключения избыточных запретов и ограничений для субъектов

предпринимательской деятельности, а также исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает необходимым указать в Порядке период субсидирования затрат получателей субсидии.

5) В соответствии с требованием подпункта «ж» пункта 3 Общих требований в целях определения общих положений о предоставлении субсидий в правовом акте указывается, в том числе, информация о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

В целях приведения Порядка в соответствие с Общими требованиями Департамент считает целесообразным определить положение, установленное подпунктом «ж» пункта 3 Общих требований.

6) В пункте 3 Порядка приведена формула расчета объема субсидии, предоставляемой образовательной организации:

$$C_i = N_i \times K_i, \text{ где:}$$

$C_i$  - *объем субсидии, предоставляемой i-й дошкольной организации, на соответствующий финансовый год. Объем субсидии не должен превышать фактически произведенные расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;*

$N_i$  - *норматив обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельских и городских населенных пунктах, на соответствующий финансовый год, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в расчете на одного обучающегося в год, который определяется в соответствии с нормативным правовым актом Администрации Смоленской области;*

$K_i$  - *списочная численность воспитанников i-й дошкольной организации на момент обращения за субсидией.*

В формулировке описания показателя  $C_i$  указано, что расчет производится на «соответствующий финансовый год», при этом возникает неопределенность в части понимания «соответствующего финансового года». Исходя из условия предоставления субсидии, приведенного в абзаце 7 пункта 6 Порядка предполагаем, что имеется ввиду текущий финансовый год.

Аналогичные формулировки приведены в расшифровке показателя  $N_i$ , а также в пункте 7 и в абзаце 2 пункта 10 настоящего Порядка.

В абзаце шестом пункта 3 Порядка определено, что *объем субсидии подлежит корректировке в течение финансового года*. При этом не понятно, о каком финансовом годе идет речь: о текущем или каком-то другом?

Помимо этого, в абзацах 6-7 данного пункта идет речь о корректировке объёма субсидии в случае изменения численности воспитанников по состоянию на 1 октября текущего финансового года.

Учитывая изложенное, возникает неопределённость:

- корректируется только сумма субсидии, подлежащая выплате в 4 квартале или делается перерасчет за весь год;
- какой порядок расчета (предоставлении) субсидии, если образовательная организация произвела расходы, а лимит финансирования исчерпан: (в какой очередности (объеме) будет производиться распределение средств субсидии между получателями (пропорционально, в порядке очередности подачи документов или иным образом)?

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителей и исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает целесообразным уточнить понятие «*соответствующего финансового года*» и обеспечить корреспонденцию соответствующих пунктов, а также уточнить условия и порядок (формулу) расчета субсидии с учетом изложенного в настоящем пункте Заключения.

7) Пунктом 5.1 Порядка определено, что критерием отбора дошкольных организаций для предоставления субсидий является соответствие их категории, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, представлению документов, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка, а также соответствие указанных документов установленным пунктом 6.1 настоящего Порядка требованиям.

Однако в соответствии с подпунктом «д» пункта 5 Общих требований установлено, что в целях определения общих положений о предоставлении субсидий в правовом акте указываются, в том числе, *категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев.*

Исходя из указанной нормы Общих требований, в Порядке при отсутствии отбора получателей для предоставления государственной поддержки следует указывать категорию получателей субсидий.

При установлении в Порядке критерия отбора получателей необходимо указывать, соответственно, способ проведения отбора и порядок его проведения.

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителей и исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета, а также в целях приведения Порядка в соответствие с требованиями федерального законодательства Департамент считает целесообразным пересмотреть положение пункта 5.1 Порядка, а также обеспечить корреспонденцию данного пункта с абзацем 2 пункта 6.3 настоящего Порядка.

8) Пунктом 6 Порядка определены условия предоставления субсидии.

При этом условие, установленное абзацем вторым указанного пункта, не соответствует требованию абзаца второго подпункта «в» пункта 4 Общих требований.

Кроме того, условие, определенное абзацем восьмью пункта 6 Порядка, «заключение с Департаментом соглашения о предоставлении субсидии» не может быть выполнено до того, как распорядителем будет принято решение о выплате субсидии образовательной организации и является избыточным.

В целях исключения избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской деятельности, а также приведения настоящего Порядка в соответствие с Общими требованиями, считаем целесообразным скорректировать условия пункта 6 Порядка с учетом изложенного в настоящем пункте Заключения.

9) В абзаце 4 пункта 6 Порядка определено одно из условий предоставления субсидии: *«неотнесение дошкольной организации к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов».*

Данное условие не соответствует требованию, изложенному в абзаце 6 подпункта «в» пункта 4 Общих требований.

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителей и исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает необходимым привести данное условие в соответствие с Общими требованиями.

10) В связи с принятием Федерального закона от 14.07.2022 N 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации» изменилось наименование данного Фонда.

В целях приведения Порядка в соответствие действующему законодательству необходимо внести соответствующие изменения в части наименования Фонда пенсионного и социального страхования в абзаце 7 пункта 6.1 Порядка.

11) Пунктом 6.1 Порядка установлен перечень документов, необходимых для представления в уполномоченный орган в целях получения субсидии образовательной организацией.

При этом Порядком не установлен способ представления образовательной организацией в уполномоченный орган данного пакета документов, сроки и порядок его регистрации.

Абзацем девятым настоящего пункта определено условие размещения форм необходимых документов на сайте распорядителя, при этом не указан срок, в течение которого данные документы должны быть размещены на сайте после утверждения настоящего Порядка (например, *в течение 10 рабочих дней*).

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителей Департамент считает целесообразным определить в Порядке условия, изложенные в данном разделе Заключения.

12) Согласно пункту 7 Порядка *дошкольные организации ежеквартально представляют в уполномоченный орган Заявку о предоставлении субсидии и Отчет*

*о произведенных затратах по форме, утвержденной приказом руководителя Департамента Смоленской области по образованию и науке.*

При этом в Порядке отсутствует ссылка на необходимость размещение форм данных документов на сайте уполномоченного органа.

В целях исключения избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской деятельности, а также исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает целесообразным дополнить Порядок приложением форм указанных документов, либо указать ссылку на размещение их форм в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в свободном доступе для заявителей.

13) В нарушение требования подпункта «к» пункта 5 Общих требований в Порядке отсутствует требование о включении в соглашение в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В целях приведения Порядка в соответствие с Общими требованиями Департамент считает целесообразным включить указанное положение в Порядок.

14) В нарушение требования подпункта «м» пункта 5 Общих требований в Порядке отсутствуют результаты (достигнутые или планируемые) предоставления субсидии, под которыми понимаются результаты деятельности (действий) получателя субсидии, соответствующие результатам федеральных проектов, региональных проектов, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов предоставления субсидии), а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики), значения которых устанавливаются в соглашениях.

Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашениях точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

В целях приведения Порядка в соответствие с Общими требованиями Департамент считает целесообразным включить положение, устанавливающее результат (ы) предоставления субсидии в соответствии с требованием подпункта «м» пункта 5 Общих требований.

15) В нарушение пункта 6 Общих требований в Порядке отсутствуют положения, устанавливающие требования к отчетности, предусматривающие определение порядка и сроков представления получателем субсидии отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик (при установлении характеристик) (но не реже одного раза в квартал), по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством

финансов Российской Федерации, финансовым органом субъекта Российской Федерации, финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии, а также право главного распорядителя как получателя бюджетных средств устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

Кроме того, в нарушение требования подпункта «б» пункта 7 Общих требований в Порядке отсутствуют положения, определяющие ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидий в части, касающейся возврата средств субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае недостижения получателем субсидии значений результата (ов) предоставления субсидии.

В целях приведения Порядка в соответствие с Общими требованиями Департамент считает целесообразным включить положение, устанавливающее требования к отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также положения устанавливающие ответственность за нарушение порядка предоставления субсидии в случае недостижения получателем субсидии значений результата (ов) предоставления субсидии, определив при этом в Порядке формулу возврата средств субсидии.

16) Согласно подпункту «а» пункта 7 Общих требований Порядок должен содержать требование о проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также о проверке органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В целях исключения избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской деятельности, а также исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает целесообразным дополнить Порядок указанным положением.

17) Согласно подпункту «г» пункта 11 Общих требований *правовой акт, регулирующий предоставление субсидий в порядке возмещения затрат, должен содержать положения о перечне документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также требования к таким документам.*

В целях исключения избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской деятельности, а также исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает необходимым дополнить Порядок информацией с учетом изложенного в настоящем разделе Заключения.

18) Пунктом 6.2 Порядка установлено, что *уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты представления заявления о предоставлении субсидии рассматривает представленные документы на предмет отсутствия в них оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 6.3 настоящего Порядка, и по результатам рассмотрения документов принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.*



При этом Порядком не определено каким документом (например, приказ) оформляется соответствующее решение.

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителей и исключения возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской деятельности и областного бюджета Департамент считает целесообразным определить в указанном пункте Порядка каким документом оформляется решение о предоставлении субсидии некоммерческой организации либо об отказе в ее предоставлении.

19) Пунктом 6.2 Порядка установлено, что *в случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент в течение 3 рабочих дней уведомляет дошкольную организацию об этом в письменной форме и в течение 7 рабочих дней со дня уведомления дошкольной организации заключает с дошкольной организацией соглашение о предоставлении субсидии.*

При этом указанным положением Порядка не определены сроки размещения проекта соглашения о предоставлении субсидии в свободном доступе для заинтересованных лиц.

Также не понятно «в течение 3 рабочих дней» от какой даты: с момента принятия решения о предоставлении субсидии?

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителей Департамент считает необходимым внести изменения в данный пункт Порядка с учетом изложенного.

20) Порядком не установлена возможность и сроки, в течение которых образовательная организация имеет право направить письменное заявление об отказе с указанием причин отказа от подписания заявителем соглашения.

В целях исключения положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для заявителей или способствующих их введению, Департамент считает целесообразным рассмотреть вопрос об установлении права и сроков направления образовательной организацией письменного заявления об отказе с указанием причин отказа от подписания соглашения.

21) Пунктом 8 Порядка установлено, что *субсидия перечисляется на расчетные счета дошкольных организаций, открытые в порядке, установленном федеральным законодательством.*

Положение определено в нарушение требования подпункта «б» пункта 11 Общих требований о том, что правовой акт, регулирующий предоставление субсидий в порядке возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий, должен содержать, в том числе, положение о перечислении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

В целях приведения Порядка в соответствие с Общими требованиями Департамент считает целесообразным скорректировать положение, установленное пунктом 8 Порядка в соответствии с требованием подпункта «б» пункта 11 Общих требований.

22) Обращаем внимание на необходимость применения с 01.01.2023 положения подпункта «а(1)» пункта 7 Общих требований, которым установлено,

что правовые акты должны содержать **требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии** исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением (договором) о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Порядок проведения указанного мониторинга утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

В связи с этим Департамент рекомендует привести положения Порядка в соответствие с указанными в настоящем пункте заключения требованиями Общих требований.

#### **4. Информация о достижении заявленных целей регулирования**

В рамках проведения экспертизы Порядка определено, что цели регулирующего воздействия достигнуты.

Информация о предоставлении субсидий дошкольным организациям размещена на официальном сайте Департамента Смоленской области образованию и науке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://edu.admin-smolensk.ru/deiatelnost/doshkolnoe-obrazovanie/>.

Однако размещенная информация не актуальна. Так, в данном разделе размещены формы договоров по областным государственным программам на 2014-2018 (2020) года. При этом отсутствует актуальная информация о действующей в 2023-2025 г.г. областной государственной программе «Развитие образования Смоленской области» от 29.11.2013 г. № 984 (далее – Программа).

В рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Развитие дошкольного образования» Программы, предусмотрено предоставление субсидий частным дошкольным образовательным организациям, являющимся некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) из средств областного бюджета:

в 2023 году – 19 697,4 тыс. рублей;

в 2024 году – 19 697,4 тыс. рублей;

в 2025 году – 19 697,4 тыс. рублей.

В рамках пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 части 1 статьи 5 областного закона «Об образовании в Смоленской области» от 31.10.2013 № 122-з на основании Порядка предоставления субсидий, утвержденного постановлением Администрации Смоленской области от 23.06.2014 № 446, частным дошкольным образовательным организациям,

являющимся некоммерческими организациями, предоставляется финансовая поддержка в виде субсидий на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

**Субсидии частным дошкольным образовательным организациям, являющимся некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)**

п/п	Наименование организации	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	Эффективность предоставления субсидии, %	Примечание
1	ЧДОУ "Православный детский сад №1	59,8	999,8	1295,9	1201,7	1434,6	1720,8	1934,4	1922,7	2267,5	100,0	
2	ЧДОУ "Православный детский сад №2	0,0	528,4	689,7	739,5	690,7	652,1	699,2	858,1	1148,5	100,0	
3	ЧДОУ "Православный детский сад №4	1157,6	4509,6	3865,7	4301,7	4383,6	4646,6	4789,9	4999,2	5830,7	100,0	
4	ЧДОУ "Детский сад "Подснежник"	1656,7	5322,8	4147,7	4632,6	5658,8	6324,5	6586,2	6681,7	6478,5	100,0	
5	Детский сад №59 ОАО "РЖД"	4398,6	7970,1	5975,5	6270,3	6057,4	2928,7	0,0	0,0	0,0	100,0	в 2020 году ликвидирован
6	ЧДОУ "Детский сад" №57 ОАО "Российские железные дороги"	3404,2	5505,1	4253,2	4447,5	6250,9	11484,3	12205,1	6441,3	7018,4	100,0	
7	Детский сад №56 ОАО "РЖД"	3259,5	4417,8	3198,7	3426,8	2675,7	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	в 2019 году ликвидирован
8	ЧДОУ "Детский сад" №58 ОАО "РЖД"	889,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0	в 2015 году ликвидирован
	<b>Итого:</b>	<b>14825,6</b>	<b>29253,5</b>	<b>23426,2</b>	<b>25020,0</b>	<b>27151,7</b>	<b>27757,1</b>	<b>26214,8</b>	<b>20903,0</b>	<b>22743,6</b>	<b>217295,8</b>	

За все время действия программы с 2014 года поддержку в форме субсидий получили 8 образовательных организаций на общую сумму 217 295,8 тыс. рублей. В 2023 году финансовую поддержку получают 5 образовательных организаций на общую сумму 19 697,4 тыс. рублей (три образовательные организации ликвидированы в 2015, 2019 и 2020 годах).

Эффективность предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за

исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) на протяжении всего периода действия Программы составляла 100%.

#### **5. Информация о положительных и отрицательных последствиях действия областного нормативного правового акта**

В ходе проведения экспертизы установлено, что действие положений постановления оказывает как положительные, так и отрицательные последствия:

- положительные – постановлением определены общие положения, условия и порядок предоставления субсидий, а также требования о целевом использовании и возврате субсидии в случае выявления нарушений;

- отрицательные – в нарушение Общих требований отсутствие требований к отчетности, отсутствие результатов предоставления субсидии, отсутствие требований о проведении мониторинга достижения результатов, также порядка осуществления возврата средств в доход областного бюджета в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

#### **6. Информация о выгодах и издержках, рассчитанных с использованием количественных методов**

В соответствии с настоящим Порядком субсидия предоставляется частным дошкольным образовательным организациям, являющимся некоммерческими организациями, на возмещение затрат связанных с получением дошкольного образования и включают:

- расходы на оплату труда,
- приобретение учебников и учебных пособий,
- средств обучения,
- игр,
- игрушек.

Исключением являются расходы на содержание зданий и оплату коммунальных услуг.

Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) отсутствие у дошкольной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему всех уровней;

- 2) отсутствие у дошкольной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- 3) неотнесение дошкольной организации к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении

финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) неполучение дошкольной организацией средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

5) ненахождение дошкольной организации в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

6) наличие в текущем финансовом году затрат, связанных с предоставлением дошкольного образования, а именно расходов на оплату труда педагогических работников, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения (наглядных пособий, технических средств обучения, дидактических материалов, учебно-методических пособий), игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

7) заключение с Департаментом соглашения о предоставлении субсидии, определяющего состав расходов и перечень документов, подтверждающих произведенные дошкольной организацией затраты, связанные с получением дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее - соглашение о предоставлении субсидии), с учетом типовой формы, утвержденной приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области. Проект соглашения о предоставлении субсидии размещается на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) наличие согласия дошкольной организации на осуществление Департаментом и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий дошкольной организацией;

9) предоставление в адрес распорядителя следующих документов:

- заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом начальника Департамента;

- копию учредительных документов дошкольной организации, заверенную дошкольной организацией;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, заверенную дошкольной организацией (представляется по собственной инициативе);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную дошкольной организацией на сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа" на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Департамент получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме

электронного документа" на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- информацию налогового органа об исполнении дошкольной организацией обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

- информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у дошкольной организации задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что дошкольная организация не зарегистрирована в качестве страхователя, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (представляется по собственной инициативе). В случае если дошкольная организация не представила указанную информацию по собственной инициативе, Департамент в течение 3 рабочих дней направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в порядке, определенном федеральным законодательством;

- информацию о списочной численности воспитанников дошкольной организации на момент подачи документов по форме, утвержденной приказом начальника Департамента.

10) ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за IV квартал - до 20 декабря соответствующего финансового года), представление распорядителю заявки о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом руководителя Департамента, и отчет о произведенных затратах, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, за соответствующий квартал по форме, утвержденной приказом руководителя Департамента Смоленской области по образованию и науке.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления субсидии, возлагается на образовательную организацию.

**Оценка расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности при подаче заявки на участие в конкурсе и документов для получения субсидий в соответствии с Порядком.**

*Название требования:*

представление документов на право получения субсидий в соответствии с Порядком.

*Условие возникновения требования:*

представление заявления и необходимых документов

*Тип требования:* подготовка и представление документов в целях получения субсидии.

*Масштаб:* численность сотрудников – 2 ед.

*Частота:* ежеквартально.

*Среднемесячная заработная плата по Смоленской области:* 36 080 руб. (статистические данные).

*Средняя стоимость часа работы:* 214,76 руб. (36 080/21 рабочий день/8 рабочих часов).

*Оплата бумаги (исходя из стоимости пачки бумаги 350 рублей и примерного количества затраченных листов):*  $350 / 500 * 25 = 70$  руб.

*Затраты на проезд* (средняя стоимость 1 литра бензина в Смоленской области по данным еженедельного мониторинга цен на бензин составляет 51 руб. Средний расход – 15 л на 100 км.)  $15 * 51 = 765$  рублей.

Подготовка пакета документов на право получения субсидии: трудозатрат всего: 3,35 чел./часов;

**Итого, общая стоимость расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности при подаче заявления и документов для получения субсидии в соответствии с Порядком составляет –  $(214,76 * 3,35) + 765 + 70 = 1\ 554,45$  руб.**

## **7. Информация о результатах проведения публичных консультаций**

Проведены публичные консультации на Интернет-Портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов органов власти Смоленской области по адресу <https://regulation.admin-smolensk.ru/projects#npa=374>, срок проведения с 14 марта по 14 апреля 2023 года.

Уведомление о проведении публичных консультаций было размещено на официальном сайте Департамента и на Интернет-Портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов органов власти Смоленской области и направлено в адрес Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области, а также в адрес организаций, представляющие интересы предпринимателей, с которыми Департаментом заключены соглашения о сотрудничестве, а именно: Союз «Смоленская Торгово-промышленная палата», Смоленское региональное отделение Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», Смоленское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Деловая Россия».

## **8. Позиции представителей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, участвовавших в публичных консультациях**

В рамках проведения публичных консультаций постановления Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Смоленской области, который принял участие в публичных консультациях постановления, концептуально одобрено правовое регулирование постановления.

Сводка замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций постановления, прилагается.

## 9. Предложения по отмене, изменению областного нормативного правового акта или его отдельных положений

По результатам проведения экспертизы постановления установлено, что цели регулирующего воздействия достигнуты.

В целях исключения положений, способствующих введению избыточных запретов и ограничений для заявителей, а также дальнейшего применения постановления, Департамент считает необходимым при доработке постановления учесть следующие замечания и предложения и внести соответствующие изменения в Порядок:

- 1) Обеспечить корреспонденцию наименования Порядка с пунктом 5 Порядка с учетом изложенного в пункте 1 раздела 3 Заключения.
- 2) Дополнить Порядок общими положениями предоставления субсидии с учетом изложенного в пункте 2 раздела 3 Заключения.
- 3) Уточнить, какие затраты в рамках Порядка относятся к «расходам на оплату труда».
- 4) Указать в Порядке период субсидирования затрат.
- 5) Определить положение, установленное подпунктом «ж» пункта 3 Общих требований.
- 6) Уточнить понятие *«соответствующего финансового года»* и обеспечить корреспонденцию пунктов Порядка, а также уточнить условия и порядок (формулу) расчета субсидии с учетом изложенного в пункте 6 Заключения.
- 7) Привести положение пункта 5.1 Порядка в соответствие с требованиями федерального законодательства и обеспечить корреспонденцию данного пункта с абзацем 2 пункта 6.3 Порядка.
- 8) Скорректировать условия пункта 6 Порядка с учетом изложенного в пункте 8 Заключения.
- 9) Привести условие абзаца 4 пункта 6 Порядка в соответствие с Общими требованиями.
- 10) Актуализировать наименование Фонда пенсионного и социального страхования, с учетом изложенного в пункте 10 раздела 3 Заключения.
- 11) Определить в Порядке условия предоставления документов, с учетом изложенного в пункте 11 раздела 3 Заключения.
- 12) Дополнить Порядок приложением форм Заявки и Отчета, либо указать ссылку на размещение их форм в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в свободном доступе для.
- 13) Дополнить Порядок положением о включении в соглашение дополнительных условий, с учетом изложенного в пункте 13 раздела 3 Заключения.
- 14) Включить в Порядок положение, устанавливающее результат(ы) предоставления субсидии в соответствии с требованием подпункта «м» пункта 5 Общих требований, с учетом изложенного в пункте 14 раздела 3 настоящего Заключения.
- 15) Включить в Порядок положение, устанавливающее требования к отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также положения устанавливающие ответственность за нарушение порядка предоставления субсидии в случае недостижения получателем субсидии значений



результата (ов) предоставления субсидии, определив при этом формулу возврата средств субсидии.

16) Дополнить Порядок положением согласно подпункту «а» пункта 7 Общих требований, с учетом изложенного в пункте 16 Заключения.

17) Определить в Порядке перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также требования к этим документам.

18) Определить в пункте 6 Порядка каким документом оформляется решение о предоставлении субсидии некоммерческой организации либо об отказе в ее предоставлении.

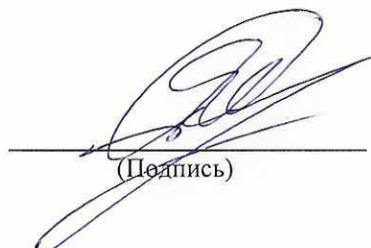
19) Внести уточнения в пункт 6.2 Порядка в части касающейся сроков размещения проекта соглашения в свободном доступе, а также уточнить с какого момента начинается отсчет времени для уведомления образовательной организации о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии.

20) Внести положение в Порядок об установлении права и сроков направления образовательной организацией письменного заявления об отказе с указанием причин отказа от подписания соглашения о предоставлении субсидии.

21) Привести положение, установленное пунктом 8 Порядка в соответствие с подпунктом «б» пункта 11 Общих требований.

22) Привести Порядок в соответствие с требованиями положения подпункта «а(1)» пункта 7 Общих требований, с учетом изложенного в пункте 22 раздела 3 настоящего Заключения.

Начальник Департамента  
экономического развития  
Смоленской области



(Подпись)

**Р.А. Романенков**  
(расшифровка подписи)