



## АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №

Об утверждении Положения о порядке предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях реализации областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 08.11.2013 № 894, Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о порядке предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества;
- Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Смоленской области от 09.10.2013 № 758 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного

творчества и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества».

Губернатор  
Смоленской области

**А.В. Островский**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Смоленской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления субъектам малого и среднего**  
**предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности**  
**центра молодежного инновационного творчества**

1. Настоящее Положение определяет:

- категорию субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставляются субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее также – субсидии);

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;

- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о создании и (или) обеспечении деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее – соглашение), заключаемым получателем субсидии с органом исполнительной власти Смоленской области, уполномоченным в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства (далее также – уполномоченный орган, главный распорядитель бюджетных средств);

- положение об обязательной проверке уполномоченным органом – главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, победившие в конкурсе на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ) и подписавшие соглашение с уполномоченным органом.

3. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим условиям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также:

1) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Смоленской области;

2) не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства;

3) не осуществляющим виды экономической деятельности, указанные в областном законе «О Перечне видов экономической деятельности, при осуществлении которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не может оказываться поддержка за счет средств областного бюджета»;

4) в отношении которых отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков;

5) принявшим на себя обязательство по созданию ЦМИТ в соответствии со следующими требованиями:

- наличие собственных или арендованных помещений площадью не более 120 кв. метров для размещения оборудования;

- соответствие состава высокотехнологичного оборудования следующим требованиям:

- возможность 3Д-проектирования и изготовления, проведения фрезерных, токарных, слесарных, электромонтажных работ;

- безопасность для работы с детьми и молодежью;

- компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ;

- наличие в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

- загрузка времени работы оборудования ЦМИТ для детей и молодежи в размере более 60 процентов;

- наличие договоров с образовательными организациями муниципального образования;

- доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

- наличие в штате не менее 1 специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности);

- наличие Интернет-связи и Интернет-портала;

6) осуществляющим не менее одного года деятельность, направленную на реализацию следующих задач:

- обеспечения доступа детей и молодежи к современному оборудованию прямого цифрового производства;

- поддержки инновационного творчества детей и молодежи;

- технической и производственной поддержки детей и молодежи;

- проведения регулярных обучающих мероприятий и реализации обучающих программ ЦМИТ;

7) не имеющим недоимки по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения получателя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления получателю инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога (информация предоставляется получателем субсидии по собственной инициативе);

8) не имеющим задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, уплачиваемых в Пенсионный фонд

Российской Федерации, и на обязательное медицинское страхование, уплачиваемых в фонды обязательного медицинского страхования по месту нахождения получателя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (информация предоставляется получателем субсидии по собственной инициативе);

9) не имеющим задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации по месту нахождения получателя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (информация предоставляется получателем субсидии по собственной инициативе);

10) не имеющим просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

11) не являющимися иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

12) не получающими средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

13) сведения, о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенный на официальном сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

4. Целью предоставления субсидий является создание и (или) обеспечение деятельности на территории Смоленской области ЦМИТ – имущественного комплекса, созданного для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, включающего в себя оборудование, ориентированное на технологии прямого цифрового производства и позволяющее выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимые для этого помещения и инфраструктуру.

Компенсации подлежат затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, произведенные в текущем финансовом году и направленные на приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запасных частей), приобретение расходных материалов, ручного инструмента, оплату труда, коммунальных услуг, включая аренду помещений, прочих текущих расходов, а

также финансовое обеспечение образовательных проектов и мероприятий по вовлечению детей и молодежи в инновационную деятельность, реализуемых ЦМИТ.

Субсидия субъекту малого и среднего предпринимательства, победившему в конкурсе на предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ и подписавшего соглашение о предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ (далее – соглашение), по форме утвержденной приказом начальника уполномоченного органа, с уполномоченным органом предоставляется в следующем порядке:

1) первая часть в размере 10 процентов от фактически осуществленных расходов на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ на момент подачи заявки в течение 30 рабочих дней со дня подписания соглашения;

2) вторая часть при предоставлении субъектом малого и среднего предпринимательства – победителем конкурса документов, подтверждающих затраты на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ в течение 30 рабочих дней со дня предоставления указанных документов.

5. Субсидии предоставляются в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, определенных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, на конкурсной основе.

Размер субсидии устанавливается в соответствии с областной государственной программой «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 08.11.2013 № 894.

6. В течение 15 рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства уполномоченный орган заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства – получателем субсидии соглашение.

Уполномоченный орган составляет сводный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидий по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Сводный реестр является основанием для перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства.

7. Получатели субсидий несут ответственность за целевое использование субсидий и обязаны представлять в уполномоченный орган отчетность о произведенных затратах и о результативности мероприятий по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ в соответствии с требованиями, установленными соглашением.

8. В случае выявления в текущем финансовом году фактов предоставления субсидий с нарушением условий, установленных при их предоставлении, суммы средств субсидий подлежат возврату на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в добровольном порядке.

Суммы средств субсидий, предоставленные с нарушением условий, установленных при их предоставлении, выявленные по истечении текущего финансового года, подлежат возврату в областной бюджет в добровольном порядке.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

9. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 февраля текущего финансового года в случаях, предусмотренных соглашением.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

10. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, и Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Приложение  
к Положению о порядке  
предоставления субъектам малого и  
среднего предпринимательства  
субсидий на создание и (или)  
обеспечение деятельности центра  
молодежного инновационного творчества

Форма

**СВОДНЫЙ РЕЕСТР  
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ  
СУБСИДИЙ ПО СОСТОЯНИЮ НА \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г.**

N п/п	Наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, ИНН	Банковские реквизиты	Номер заключенного с уполномоченным органом соглашения о предоставлении субсидии	Размер субсидии по состоянию на _____ 20__ г. (рублей)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Итого \_\_\_\_\_ (рублей)

Руководитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
уполномоченного органа \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Смоленской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее также – конкурс).

2. Организатором конкурса является орган исполнительной власти Смоленской области, уполномоченный в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – уполномоченный орган).

3. Конкурс проводится не позднее 30 рабочих дней со дня окончания даты подачи заявок на участие в конкурсе (далее также – заявки).

4. Конкурс проводится в следующем порядке:

4.1. Разработка уполномоченным органом и утверждение руководителем уполномоченного органа пакета конкурсной документации.

4.2. Опубликование уполномоченным органом сообщения о проведении конкурса в средствах массовой информации (электронные, областные периодические печатные издания и т.п.) (далее – СМИ) не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания приема заявок, которое должно содержать следующие сведения:

- наименование организатора конкурса;
- информацию о предмете конкурса;
- сроки и место подачи заявок на участие в конкурсе;
- условия конкурса.

Размещение уполномоченным органом пакета конкурсной документации и настоящего Положения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте уполномоченного органа, а также на сайте Инвестиционного портала Смоленской области.

4.3. Регистрация уполномоченным органом заявок на участие в конкурсе с приложением необходимых документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

4.4. Рассмотрение уполномоченным органом заявок и прилагаемых к ним документов на предмет соответствия условиям участия в конкурсе. Принятие решения о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе.

4.5. Подготовка уполномоченным органом сводной информации о субъектах малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидий

субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее также - субсидии), для рассмотрения ее на заседании Комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия). Полномочия, состав и порядок деятельности Комиссии определяются правовыми актами Администрации Смоленской области.

4.6. Рассмотрение сводной информации, указанной в подпункте 4.5 настоящего пункта, Комиссией и принятие решения о победителях конкурса и о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

5. К участию в конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о которых содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также - единый реестр), а также:

5.1. Представившие в уполномоченный орган заявку с приложением необходимых документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

5.2. Зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Смоленской области.

5.3. Не находящиеся на момент подачи заявки в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства.

5.4. Не имеющие недоимку по уплате налогов в бюджетную систему Российской Федерации, за исключением случаев реструктуризации задолженности, в том числе финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей, предоставления субъекту малого и среднего предпринимательства инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога.

5.5. Не имеющие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) сведений о виде экономической деятельности, связанном с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, а также сведений о видах экономической деятельности, указанных в областном законе «О Перечне видов экономической деятельности, при осуществлении которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям не может оказываться поддержка за счет средств областного бюджета».

5.6. В отношении которых отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков на электронном сервисе «Реестр недобросовестных поставщиков» на сайте Федеральной антимонопольной службы ([www.fas.gov.ru](http://www.fas.gov.ru)).

6. Для участия в конкурсе субъект малого и среднего предпринимательства подает в уполномоченный орган с сопроводительным письмом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. К заявке прилагаются:

6.1. Анкета субъекта малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Индивидуальные предприниматели представляют согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

6.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе).

6.3. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства копии расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, за календарный год, предшествующий году подачи заявки, и за последний отчетный период текущего года с отметкой о принятии Пенсионным фондом Российской Федерации.

6.4. Информация налогового органа об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки. В случае если согласно указанной информации у субъекта малого и среднего предпринимательства имеется неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, также представляется информация о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, по данным которого субъект малого и среднего предпринимательства имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату информации об обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

6.5. К документам, подтверждающим факт участия в мероприятиях и осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства затрат в рамках участия в мероприятиях, относятся все представляемые субъектом малого и среднего предпринимательства копии платежных (расчетных) документов и выписок из расчетного счета субъекта малого и среднего предпринимательства с обязательной отметкой кредитной организации. Если в представленных копиях документов субъект малого и среднего предпринимательства не указан в качестве плательщика и (или) получателя товаров (работ, услуг), то данные документы не считаются документами, подтверждающими осуществление указанных затрат.

6.6. Подписанная руководителем и заверенная печатью (при наличии) субъекта малого и среднего предпринимательства справка об уплаченных налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджетную систему Российской Федерации за период начиная с 1 января календарного года, предшествующего году, в котором субъект малого и среднего предпринимательства подает заявку, по последний полный месяц текущего года (включительно) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению с приложением подтверждающих их

уплату заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии) субъекта малого и среднего предпринимательства копий платежных (расчетных) документов об уплате соответствующих налогов, сборов и иных обязательных платежей и (или) копий извещений о принятом налоговым органом решении о зачете (возврате) сумм по налогам с приложением копий платежных (расчетных) документов, подтверждающих осуществление зачета (возврата) сумм по налогам.

7. Заявка и указанные в пункте 6 настоящего Положения документы подаются в уполномоченный орган в одном экземпляре руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства либо уполномоченным представителем субъекта малого и среднего предпринимательства на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством. Регистрация сопроводительного письма осуществляется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в день представления заявки и прилагаемых к ней документов. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок, при этом ей присваивается порядковый номер.

Документы, прилагаемые к заявке, принимаются по перечню, в котором указываются:

- наименования документов;
- фамилия и инициалы специалиста, принявшего документы, его подпись;
- фамилия и инициалы лица, представившего заявку и прилагаемые к ней документы, его подпись;
- дата представления заявки и прилагаемых к ней документов.

Представление в уполномоченный орган заявки и указанных в пункте 6 настоящего Положения документов означает, что субъект малого и среднего предпринимательства согласен с условиями и требованиями конкурса.

Всю ответственность за достоверность представленных на конкурс документов и информации несет субъект малого и среднего предпринимательства.

Заявки, поступившие после даты окончания подачи заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

Внесение изменений в заявку и прилагаемые к ней документы, а также дополнение прилагаемых к заявке документов после даты окончания подачи заявок не допускается.

Субъект малого и среднего предпринимательства имеет право отозвать поданную им заявку при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа. Отзыв заявки регистрируется уполномоченным органом в журнале регистрации заявок.

8. Представленные на конкурс документы обратно не возвращаются. Разглашение информации, содержащейся в представленных субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения документах, не допускается.

9. По решению уполномоченного органа:

- дата окончания подачи заявок, а также дата проведения конкурса до истечения ранее установленного срока может быть перенесена на более поздний срок в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы,

стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, не зависящих от воли сторон;

- дата проведения конкурса может быть перенесена, если на заседании Комиссии присутствует менее половины списочного состава ее членов.

Об изменении указанных сроков уполномоченный орган обязан известить всех участников конкурса посредством размещения соответствующего объявления в СМИ и (или) на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

10. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты окончания подачи заявок, осуществляет следующие действия:

10.1. Получает сведения из единого реестра на электронном сервисе «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В отношении юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сведения о которых отсутствуют в едином реестре, принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в письменном виде с обоснованием причины отказа в течение 5 дней со дня принятия указанного решения.

10.2. В отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о которых содержатся в едином реестре, проверяет комплектность документов и по результатам проверки осуществляет следующие действия:

- в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, представивших документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, в том числе документы, которые субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить по собственной инициативе, - принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения. Решение о допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства посредством размещения извещения в сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа с информацией о субъектах малого и среднего предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства в письменном виде с обоснованием причин отказа в течение 5 дней со дня принятия указанного решения;

- в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, представивших документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, но не представивших документ, указанный в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего Положения, - получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на электронном сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. После получения вышеуказанных

сведений уполномоченный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней, принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения. Решение о допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства посредством размещения информации в сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа с информацией о субъектах малого и среднего предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства в письменном виде с обоснованием причин отказа в течение 5 дней со дня принятия указанного решения.

11. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается в случае, если:

- субъект малого и среднего предпринимательства, представивший заявку и прилагаемые к ней документы, не соответствует требованиям пункта 5 настоящего Положения;

- субъект малого и среднего предпринимательства не представил документы, указанные в подпунктах 6.1, 6.3 - 6.8 пункта 6 настоящего Положения;

- субъект малого и среднего предпринимательства сообщил о себе неполные и (или) недостоверные сведения. Проверка достоверности сведений осуществляется путем их сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

12. Уполномоченный орган готовит сводную информацию о субъектах малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидий (далее также - участники конкурса), для рассмотрения ее на заседании Комиссии.

13. Решение о победителях конкурса и о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства принимается Комиссией после рассмотрения информации, указанной в пункте 12 настоящего Положения, с использованием балльной шкалы критериев оценки субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидий, указанной в приложении № 6 к настоящему Положению, исходя из набранных участниками конкурса суммарных баллов начиная от наибольшего суммарного балла к меньшему.

Все участники конкурса делятся на группы:

- I группа - набравшие свыше 52 баллов;
- II группа - набравшие от 39 до 52 баллов (включительно);
- III группа - набравшие от 26 до 39 баллов (включительно);
- IV группа - набравшие от 13 до 26 баллов (включительно);
- V группа - набравшие до 13 баллов (включительно).

Размер субсидии для каждого конкретного субъекта малого и среднего предпринимательства (R) определяется по следующей формуле:

$$R = \frac{\mathcal{A}}{\sum(\mathcal{A}^1 + \mathcal{A}^2 \dots \mathcal{A}^*)} * 100, \text{ где:}$$

R- процент от суммы субсидии, которая может быть предоставлена субъекту МСП;

$\mathcal{E}^1$ ,  $\mathcal{E}^2$ ,  $\mathcal{E}^x$  - итоговые оценки по каждой заявке на предоставление субсидии, которые были поданы;

$\mathcal{E}$  – итоговое значение оценки по заявке на предоставление субсидии в отношении, которой происходит расчет процента субсидии к получению.

14. Победителями конкурса признаются все субъекты малого и среднего предпринимательства, допущенные к участию в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, а участнику, подавшему такую заявку, предоставляется субсидия в размере, не превышающем размер, указанный в заявке.

15. Решения Комиссии оформляются в виде протокола Комиссии в день проведения заседания Комиссии.

16. В течение 5 дней после оформления протокола Комиссии уполномоченный орган доводит до участников конкурса решение Комиссии в письменном виде.

Приложение № 1  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на предоставление  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства субсидий на  
создание и (или) обеспечение  
деятельности центра молодежного  
инновационного творчества

Форма

Руководителю уполномоченного  
органа

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

направляет заявку и прилагаемый к ней пакет документов для участия в конкурсе на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя субъекта малого  
и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Приложение № 2  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на предоставление  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства субсидий на  
создание и (или) обеспечение  
деятельности центра молодежного  
инновационного творчества

Форма

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе на предоставление субъектам малого и среднего**  
**предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра**  
**молодежного инновационного творчества**

Ознакомившись с порядком проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества,

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)  
подает заявку на участие в конкурсе и гарантирует, что \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)  
- является субъектом малого и среднего предпринимательства и соответствует условиям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о котором содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

- не является кредитной или страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

Вся информация, содержащаяся в заявке, приложениях к заявке и документах, прилагаемых к заявке, является подлинной, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)  
не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц, согласен на проведение ознакомления с процессом ведения предпринимательской деятельности в период рассмотрения заявки.

С условиями и требованиями конкурса ознакомлен и согласен.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Приложение № 3  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на предоставление  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства субсидий на  
создание и (или) обеспечение  
деятельности центра молодежного  
инновационного творчества

Форма

**АНКЕТА**  
**субъекта малого и среднего предпринимательства**

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_.

ОГРН \_\_\_\_\_.

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер в ПФ РФ: \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер в ФОМС: \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер в ФСС: \_\_\_\_\_.

**Руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства**

Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Телефон	
E-mail	
<b>Контактное лицо (исполнитель)</b>	
Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Телефон	
E-mail	

Юридический адрес: \_\_\_\_\_.

Адрес(а) осуществления предпринимательской деятельности (офис, производственное помещение, филиал, представительство, иное обособленное подразделение и т.д.):

№ п/п	Вид объекта	Адрес объекта	Выделен на отдельный баланс и имеет расчетный счет (да/нет)
1.			
...			

Категория субъекта малого или среднего предпринимательства (в соответствии с единым реестром субъектов малого и среднего предпринимательства):

- микропредприятие;  
 - является вновь созданным;  
 - малое предприятие;  
 - среднее предприятие.

Реквизиты банковского счета для перечисления субсидии:

Наименование банка	
Расчетный счет (р/с)	
Корр. счет (к/с)	
БИК	

Применяемая система (режим) налогообложения:

- общий режим налогообложения (ОСН);  
 - упрощенная система налогообложения (УСН);  
 - система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);  
 - система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН);  
 - патентная система налогообложения (ПСН).

Осуществляет следующие виды экономической деятельности (с указанием кодов ОКВЭД2):  
 основной (с \_\_\_\_\_ года): \_\_\_\_\_;  
 дополнительные: \_\_\_\_\_

Основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг) \_\_\_\_\_

Субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет инновации:

- осуществляет (при наличии указать, какие имеются подтверждающие документы):  
 - патент;  
 - лицензия;  
 - свидетельство;  
 - заявка на выдачу патента/ свидетельства;  
 - иное \_\_\_\_\_;  
 - планирует осуществлять;  
 - не осуществляет.

Субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет свою деятельность на территории моногорода Дорогобужа и (или) на территории следующих муниципальных районов с уровнем регистрируемой безработицы свыше 2,0 по состоянию на 01.07.2016 и (или) со среднегодовой численностью населения за 2015 год менее 10 тыс. человек: Велижский, Глинковский, Демидовский, Дорогобужский, Духовщинский, Ельнинский, Ершичский, Кардымовский, Монастырщинский, Новодугинский, Починковский, Рославльский, Руднянский, Темкинский, Угранский, Хиславичский, Холм-Жирковский, Шумячский:

- осуществляет/ планирует осуществлять (указать, где именно) \_\_\_\_\_;  
 - не осуществляет.

Сведения о получении в 2013-2016 годах государственной поддержки в рамках государственных программ Российской Федерации, областных государственных программ и муниципальных программ: \_\_\_\_\_

Сведения о получении поддержки в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- МФО «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» \_\_\_\_\_;  
 - РИЦ-Смоленская область \_\_\_\_\_;

- ЦМИТ «ЯВИР» \_\_\_\_\_

Откуда Вы узнали о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства:

- сайт Администрации Смоленской области (www.admin-smolensk.ru);
- сайт Департамента инвестиционного развития Смоленской области (dep.smolinvest.com);
- Инвестиционный портал Смоленской области (www.smolinvest.com);
- сайт муниципального образования (указать наименование муниципального образования): \_\_\_\_\_;

- средства массовой информации;

- иное (указать): \_\_\_\_\_.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя субъекта малого  
и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 4  
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества

Форма

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
эффективности реализации мероприятия  
«Создание и (или) обеспечение деятельности центров  
молодежного инновационного творчества»

N п/п	Показатель	Значение			
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6
1.	Количество посетителей центра молодежного инновационного творчества в год из числа учащихся вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников	не менее 500	не менее 500	не менее 500	не менее 500
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в центре молодежного инновационного творчества, в том числе на безвозмездной основе	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3

3.	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, "круглые столы"	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3
4.	Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4
5.	Количество тематических публикаций по работе центра молодежного инновационного творчества (в средствах массовой информации, сети Интернет и других источниках)	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
6.	Количество договоров, заключенных центром молодежного инновационного творчества с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и т.д.)	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3

7.	Количество разработанных проектов в год	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10
8.	Количество разработанных образовательных курсов	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3
9.	Наличие спонсоров, привлеченных инвестиций	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
10.	Формирование наставнических программ для детей и молодежи	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
11.	Развитие профиля (в единицах оборудования)	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
12.	Взаимодействие с центрами молодежного инновационного творчества Российской Федерации за рубежом (соглашение о сотрудничестве)	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3

Руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 5  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на предоставление  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства субсидий на  
создание и (или) обеспечение  
деятельности центра молодежного  
инновационного творчества

Форма

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

г. Смоленск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

(индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 6  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на предоставление  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства субсидий на  
создание и (или) обеспечение  
деятельности центра молодежного  
инновационного творчества

Форма

**СПРАВКА**  
**об уплаченных налогах, сборах и иных обязательных платежах**  
**в бюджетную систему Российской Федерации**

№ п/п	Наименование налогов, сборов и иных обязательных платежей	Уплачено по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей (рублей)	Платежное поручение		
			номер	дата	сумма (рублей)
I квартал					
	...				
Итого за I квартал					
II квартал					
	...				
Итого за II квартал					
III квартал					
	...				
Итого за III квартал					
IV квартал					
	...				
Итого за IV квартал					
<b>Всего</b>					

**Информация о принятом налоговым органом решении о зачете (возврате)**

№ п/п	Наименование налогов	Извещение о принятом налоговым органом решении о зачете (возврате)/ платежное поручение		
		номер	дата	сумма (рублей)
Информация о проведенном зачете:				
	...			
Информация о проведенном возврате:				
	...			
Итого уплачено налогов, сборов и иных обязательных платежей (с учетом решений о возврате)				

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя субъекта малого  
и среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Приложение № 7  
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества

**БАЛЬНАЯ ШКАЛА**  
**критериев оценки субъектов малого и среднего предпринимательства,**  
**претендующих на получение субсидий**

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия оценки (балл)	Коэффициент значимости критерия оценки
1	2	3	4
1.	Вложение собственных (привлеченных) средств в оснащение и функционирование Центра		0,40
1.1.	более 40%	10	
1.2.	более 30 до 40% включительно	8	
1.3.	более 20 до 30% включительно	6	
1.4.	более 10 до 20% включительно	3	
1.5.	0-10% включительно	1	
2.	Обоснование бизнес-модели по обеспечению загрузки оборудования Центра на выполнение работ (не связанных с предоставлением услуг по обучению детей и молодежи) для потенциальных заказчиков услуг Центра		0,20
2.1.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (на 40% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг, соглашений о намерениях с потенциальными заказчиками	10	
2.2.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (от 20 до 40% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг	7	

2.3.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (от 20 до 40% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра	5	
2.4.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования (менее 20% от времени работы оборудования) с указанием потенциальных заказчиков Центра	3	
2.5.	в составе заявки представлена бизнес-модель загрузки оборудования без указания потенциальных заказчиков Центра, объемов предоставляемых услуг	0	
3.	Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с молодежными организациями, учреждениями образования и образовательными учреждениями для детей и молодежи, инфраструктурными организациями, субъектами МСП и другими Центрами молодежного инновационного творчества		0,10
3.1.	свыше 10 соглашений	10	
3.2.	от 7 до 10 соглашений включительно	8	
3.3.	от 4 до 6 соглашений включительно	6	
3.4.	от 2 до 5 соглашений включительно	3	
3.5.	менее 2 соглашений	0	
4.	Команда Центра		0,10
4.1.	наличие высококвалифицированных специалистов, имеющих опыт работы с детьми, молодежью, субъектами МСП, связанный с созданием и реализацией инновационных проектов, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами о высшем образовании, дипломами повышения квалификации, сертификатами и т.п.)	10	
4.2.	наличие высококвалифицированных специалистов, имеющих опыт работы с детьми, молодежью, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами о высшем образовании, дипломами повышения квалификации, сертификатами и т.п.)	8	
4.3.	наличие специалистов, имеющих опыт работы с детьми, молодежью, цифровым оборудованием (квалификация специалистов подтверждена дипломами об образовании)	1	
5.	Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта		0,10

5.1.	свыше 5 рабочих мест	10	
5.2.	свыше 3 до 5 рабочих мест включительно	8	
5.3.	1-3 рабочих места включительно	1	
5.4.	0 рабочих мест	0	
6.	Количество детей и молодежи, которые смогут воспользоваться услугами центра в рамках 1 года		0,10
6.1.	от 1000 и более человек	10	
6.2.	от 500 до 1000 человек	7	
6.3.	до 500 человек	3	
	Итого:		1,00

Порядок расчета оценки заявки на предоставление субсидии:

$$\text{Э} = \text{C1} \times \text{K1} + \text{C2} \times \text{K2} + \text{C3} \times \text{K3} + \text{C4} \times \text{K4} + \text{C5} \times \text{K5} + \text{C6} \times \text{K6},$$

где:

Э - итоговая оценка по каждой заявке на предоставление субсидии;

C1 - значение оценки по критерию «Вложение собственных (привлеченных) средств в оснащение и функционирование Центра»;

K1 - коэффициент значимости оценки по критерию «Вложение собственных (привлеченных) средств в оснащение и функционирование Центра»;

C2 - значение оценки по критерию «Обеспечение загрузки оборудования Центра на выполнение работ (не связанных с предоставлением услуг по обучению детей и молодежи) по договорам с потенциальными заказчиками услуг Центра»;

K2 - коэффициент значимости по критерию «Обеспечение загрузки оборудования Центра на выполнение работ (не связанных с предоставлением услуг по обучению детей и молодежи) по договорам с потенциальными заказчиками услуг Центра»;

C3 - значение оценки по критерию «Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с молодежными организациями, учреждениями образования и образовательными центрами для детей и молодежи, инфраструктурными организациями, субъектами МСП и другими Центрами молодежного инновационного творчества»;

K3 - коэффициент значимости оценки по критерию «Количество заключенных соглашений о сотрудничестве с молодежными организациями, учреждениями образования и образовательными центрами для детей и молодежи, инфраструктурными организациями, субъектами МСП и другими Центрами молодежного инновационного творчества»;

С4 - значение оценки по критерию «Наличие опыта работы с детьми, молодежью и субъектами МСП по вопросам создания и реализации инновационных проектов»;

К4 - коэффициент значимости оценки по критерию «Наличие опыта работы с детьми, молодежью и субъектами МСП по вопросам создания и реализации инновационных проектов»;

С5 - значение оценки по критерию «Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта»;

К5 - коэффициент значимости оценки по критерию «Количество планируемых к созданию дополнительных рабочих мест в ходе реализации проекта»;

С6 - значение оценки по критерию «Количество детей и молодежи, которые смогут воспользоваться услугами центра в рамках 1 года»;

К6 - коэффициент значимости оценки по критерию «Количество детей и молодежи, которые смогут воспользоваться услугами центра в рамках 1 года».

Приложение № 8  
к Положению о порядке проведения  
конкурса на предоставление  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства субсидий на  
создание и (или) обеспечение  
деятельности центра молодежного  
инновационного творчества

Форма

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО  
СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА -  
ПОЛУЧАТЕЛЯ  
СУБСИДИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИМ  
ЦЕНТРОМ  
МОЛОДЕЖНОГО ИННОВАЦИОННОГО ТВОРЧЕСТВА**

Субъект малого и среднего предпринимательства - получатель субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества

---

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)  
принимает на себя обязательство по взаимодействию, обмену опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества.

Подпись руководителя субъекта  
малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.