

О внесении изменений в Административный регламент Департамента экономического развития Смоленской области по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за деятельностью по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

В целях реализации Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент Департамента экономического развития Смоленской области по исполнению государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за деятельностью по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, утвержденный приказом начальника Департамента экономического развития Смоленской области от 22.08.2012 № 4/01-01(в ред. от 19.02.2013 № 88/01-01, от 30.07.2014 № 260/01-01) следующие изменения:

1) в пункте 1.3:

- абзацы 8,16 признать утратившими силу;

- абзац 17 изложить в следующей редакции:

«- Положением о Департаменте экономического развития Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области от 16.04.2016 № 198;»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1287 «О лицензировании деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации

лома черных и цветных металлов.»;

2) пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Права, обязанности и ответственность юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель имеют право на возмещение вреда, причиненного при осуществлении лицензионного контроля, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки:

*имеют право:*

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки,

- получать от Департамента, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено настоящим Административным регламентом,

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Департамента,

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Департамента, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации,

- давать согласие на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках лицензионного контроля в соответствии с действующим законодательством;

- вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

*обязаны:*

- при проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению лицензионных требований;

- на основании мотивированного запроса должностных лиц, осуществляющих проверку, представлять информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки.»;

3) в абзаце первом пункта 2.1.1. слова «trade.admin-smolensk.ru» заменить словами «<http://econsmolensk.ru/>»;

4) в пункте 2.1.2. слова «E-mail: ekon@admin.smolensk.ru, ekonom@admin.sml,» заменить словами «E-mail: econ@admin-smolensk.ru»;

5) пункт 3.8.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в

электронной форме в рамках лицензионного контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.»;

б) в пункте 3.8.5 слова «которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа лицензионного контроля» заменить словами « и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках лицензионного контроля, способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа лицензионного контроля.»;

7) пункт 3.8.7 слово «обязаны» заменить словом «вправе».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальник Департамента

**М.О. Гончарова**

Визы:

И.А. Соколов \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2016

Ознакомлены:

А.Г. Попова \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2016

А.П. Костюков \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2016

Е.О. Антонова \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2016

Л.И. Фомина \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2016

Я.А. Баженова \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2016

Е.А. Новикова \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2016