



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ № _____

Об утверждении Положения о порядке и условиях отбора резидентов областных государственных промышленных парков

В соответствии со статьей 5 областного закона «Об промышленных парках на территории Смоленской области»

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях отбора резидентов областных государственных промышленных парков.

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях отбора резидентов
областных государственных индустриальных парков

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия отбора резидентов областных государственных индустриальных парков (далее – отбор резидентов), в том числе перечень, формы и сроки представления документов для присвоения статуса резидента областного государственного индустриального парка и основания его прекращения.

1.2. В настоящем Положении понятия и термины используются в значениях, установленных областным законом «Об индустриальных парках на территории Смоленской области».

2. Порядок предоставления документов

2.1. Организацию проведения отбора резидентов осуществляет орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в сфере инвестиционной деятельности, развития малого и среднего предпринимательства и промышленности на территории Смоленской области (далее - уполномоченный орган).

2.2. Информация о проведении отбора резидентов, а также о порядке и условиях отбора резидентов размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Инвестиционного портала Смоленской области.

2.3. Для участия в отборе резидентов юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, претендующие на размещение на территории областного государственного индустриального парка (далее - заявитель), должны соответствовать следующим требованиям:

а) на момент подачи заявки заявитель не должен: применять упрощенную систему налогообложения; находиться в процедуре ликвидации, реорганизации или процедуре, применяемой в деле о несостоятельности (банкротстве); иметь недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения заявителя на территории Смоленской области, за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления заявителю инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога; иметь просроченной кредиторской задолженности и убытков за предыдущий год и предшествующие кварталы текущего года;

б) инвестиционный проект заявителя должен соответствовать концепции создания и развития индустриального парка и должен быть направлен на создание

на территории индустриального парка производственного объекта (объектов) и осуществление на территории индустриального парка экономической деятельности, связанной с производством продукции (товаров, работ, услуг);

в) объем капитальных вложений, предусмотренных бизнес-планом заявителя, должен составлять не менее 30 миллионов рублей (без учета налога на добавленную стоимость) в расчете на 1 гектар площади земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта заявителя;

г) срок окупаемости инвестиционного проекта согласно бизнес-плану заявителя должен составлять не более 7 лет с момента начала реализации инвестиционного проекта;

д) срок реализации инвестиционного проекта согласно бизнес-плану заявителя должен составлять не менее 10 лет;

е) бизнес-план заявителя должен предусматривать создание на территории индустриального парка не менее 20 рабочих мест в расчете на 1 гектар площади земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта заявителя (в случае если бизнес-план заявителя предусматривает создание высокопроизводительных рабочих мест данное требование на заявителя не распространяется);

ж) бизнес-план должен предусматривать оплату труда работникам заявителя не ниже среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников организаций по виду (видам) экономической деятельности заявителя, опубликованной на официальном сайте Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области, за последний период, предшествующий дню подачи заявки;

з) размер налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в расчете на 1 га земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта заявителя, после выхода на проектную мощность согласно бизнес-плану заявителя, должен составлять не менее 3 миллионов рублей в год;

и) финансовое обеспечение бизнес-плана за счет собственных средств или имущества заявителя (в процентах от предполагаемого объема инвестиционных вложений без учета затрат на разработку проектной документации) должен составлять не менее 15 процентов;

к) планируемый к созданию производственный объект (производство) заявителя должен соответствовать классу опасности производственных объектов, строительство (создание) которых возможно осуществить на территории индустриального парка.

2.4. Для участия в отборе резидентов заявители предоставляют в уполномоченный орган заявку на присвоение статуса резидента областного государственного индустриального парка на территории Смоленской области, составленную по форме согласно приложению.

2.5. К заявке прилагаются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, представленная налоговым органом или полученная на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию

не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки уполномоченный орган получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

б) справка об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом в срок не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

в) информация Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у заявителя задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период (представляется заявителем по собственной инициативе). В случае если заявитель не представил указанную информацию по собственной инициативе, уполномоченный орган направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

г) бизнес-план ведения хозяйственной деятельности заявителя на территории государственного индустриального парка, содержащий сведения, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения (далее - бизнес-план);

д) документы, подтверждающие наличие финансового обеспечения бизнес-плана).

2.6. Заявка и прилагаемые к ней документы подаются в уполномоченный орган на бумажном носителе с приложением копий предоставленных документов в электронном виде (на оптическом диске).

2.7. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть составлены на русском языке, сшиты и пронумерованы.

3. Сведения, которые должны содержаться в бизнес-плане.

3.1. Бизнес-план должен содержать следующую информацию:

3.1.1. Информацию о заявителе:

а) полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя);

б) организационно-правовая форма заявителя (для юридических лиц);

в) дата регистрации, номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица, наименование регистрирующего органа (для юридических лиц);

г) номер, дата выдачи свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, наименование регистрирующего органа (для индивидуального предпринимателя).

д) место нахождения заявителя (для юридических лиц) или место жительства индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

е) фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов руководителя (руководителей) заявителя или номера телефонов заявителя индивидуального предпринимателя, по которым осуществляется связь с заявителем;

ж) вид (виды) экономической деятельности заявителя (в случае осуществления заявителем нескольких видов экономической деятельности, указать процент прибыли (при наличии), приходящийся на каждый из видов деятельности в общем объеме прибыли в среднем за последний отчетный год деятельности).

3.1.2. Информацию об инвестиционном проекте заявителя:

а) наименование инвестиционного проекта заявителя, а также его цель (производственная идея) и место реализации;

б) основной и дополнительные виды экономической деятельности, которые заявитель планирует осуществлять на территории индустриального парка;

в) предполагаемые потребности инвестиционного проекта в земельных, энергетических и других ресурсах, с указанием объемов и режима их потребления на период создания объектов капитальных вложений и при выходе на проектную мощность, а также в инженерной и транспортной инфраструктуре.

г) планируемый объем инвестиций в период деятельности заявителя на территории индустриального парка (с разбивкой по годам), в том числе предполагаемый объем прямых иностранных инвестиций (при наличии), объем капитальных вложений в инвестиционный проект в расчете на 1 гектар площади земельного участка, необходимого для его реализации, а также размер инвестиций на одно вновь создаваемое или модернизированное рабочее место;

д) сроки реализации и окупаемости инвестиционного проекта заявителя (дата начала реализации инвестиционного проекта заявителя должна быть указана не позднее первого числа календарного года, следующего за годом, в котором заявителем представлена заявка для участия в отборе резидентов);

е) количество создаваемых рабочих мест (в том числе высокопроизводительных) в результате реализации инвестиционного проекта, с описанием требуемой квалификации для создаваемых рабочих мест, производительности труда в расчете на 1 вновь создаваемое рабочее место, а также планируемого размера оплаты труда работникам заявителя в месяц.

3.1.3. Технический план инвестиционного проекта:

а) сведения о степени готовности к началу реализации инвестиционного проекта на территории индустриального парка (наличие необходимого оборудования, опытных образцов, технической документации, лицензий на производство, патентов, наличие предварительных договоров и соглашений с поставщиками и подрядчиками на осуществление работ, оказание услуг, поставку оборудования и др.);

б) основные характеристики производимой продукции (товаров, работ, услуг);

в) информацию о наличии опыта производства продукции (товаров, работ, услуг).

3.1.4. Маркетинговый план инвестиционного проекта:

а) информацию о конкурентных преимуществах реализуемого инвестиционного проекта перед российскими аналогами (сравнение основных натуральных, технических и экономических показателей);

б) политику ценообразования и стратегию продвижения и реализации производимой продукции (товаров, работ, услуг);

в) информацию о предполагаемых потребителях производимой продукции (товаров, работ, услуг).

3.1.5. Анализ рынка:

а) состояние российского рынка/внешних рынков производимой продукции (товаров, работ, услуг);

б) особенности сегмента рынка, в котором реализуется проект (объем, динамика, тенденции развития);

в) основные участники российского/зарубежного рынка производимой продукции (товаров, работ, услуг), степень насыщенности рынка, анализ основных конкурентов (цены, методы продвижения);

г) оценка доли рынка производимой продукции (товаров, работ, услуг), основные конкурентные преимущества;

д) планируемая доля рынка после реализации инвестиционного проекта.

3.1.6. Организационный план инвестиционного проекта:

а) основные стадии реализации инвестиционного проекта (прединвестиционная, инвестиционная, операционная, ликвидационная);

б) информация о количестве и квалификации производственного, инженерно-технического и иного персонала, необходимого для реализации проекта;

в) план-график основных мероприятий для реализации инвестиционного проекта.

3.1.7. Финансовый план инвестиционного проекта:

а) планируемые источники финансирования инвестиционного проекта с указанием сумм денежных средств, их структуры (собственные и заемные средства заявителя, бюджетное финансирование) и стоимости;

б) график финансирования инвестиционного проекта;

в) график предоставления и, обслуживания и возврата заемных средств;

г) план прибылей и убытков при реализации проекта;

д) планируемый баланс при реализации проекта;

е) прогноз денежных потоков проекта и основных показателей реализации бизнес-плана на 10 лет;

ж) планируемый объем продаж и стратегия маркетинга с указанием динамики увеличения прогнозной доли рынка и инструментов их достижения;

з) планируемые финансовые результаты реализации проекта (чистая текущая стоимость, внутренняя норма рентабельности, ежегодные суммы налоговых поступлений в бюджет Российской Федерации, бюджет субъекта Российской Федерации и местный бюджет, а также поступлений в государственные внебюджетные фонды на ближайшие 10 лет);

и) расчет точки безубыточности и срока окупаемости проекта (дисконтированные и недисконтированные);

к) расчет чистой приведенной стоимости (NPV), внутренней нормы доходности, рентабельности инвестиций как соотношение NPV проекта и

суммарной недисконтированной величины инвестиций заявителя, с точки зрения которого составлен прогноз денежных потоков.

3.1.8. Анализ рисков инвестиционного проекта:

- а) анализ сильных и слабых сторон инвестиционного проекта, благоприятных возможностей и потенциальных угроз при его реализации;
- б) анализ чувствительности проекта к изменению его основных показателей;
- в) описание и оценка основных рисков инвестиционного проекта и способов их минимизации.

3.1.9. Сопутствующие эффекты от реализации инвестиционного проекта:

- а) экологическая безопасность инвестиционного проекта, описание возможных выбросов и отходов производства, потребности и условия их утилизации;
- б) основные бюджетные и социальные эффекты от реализации инвестиционного проекта (повышение занятости населения, развитие социальной инфраструктуры, налоговые отчисления в бюджет и др.).

4. Рассмотрение заявок

4.1. Отбор резидентов проводится по мере поступления заявок и наличия возможности размещения резидентов на территории областного государственного индустриального парка.

4.2. Заявка и прилагаемые документы, поступившие в уполномоченный орган, регистрируются в день их поступления в системе электронного документооборота и делопроизводства Смоленской области.

4.3. Уполномоченный орган осуществляет проверку соответствия формы заявки заявителя, требованиям установленным пунктом 4 раздела 2 Положения и комплектности представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 5 раздела 2 настоящего Положения и в случае их несоответствия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки уведомляет заявителя об отказе в рассмотрении заявки и прилагаемых к ней документов с указанием причин отказа.

Отказ уполномоченного органа в рассмотрении представленной заявки и прилагаемых к ней документов не препятствует повторному обращению заявителя с заявкой и прилагаемыми к ней документами после устранения причин данного отказа.

4.4. В случае соответствия формы заявки заявителя, требованиям установленным приложением и комплектности представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 5 раздела 2 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет копии документов, предоставленных в электронном виде (на оптическом диске), в управляющую компанию и в течение 35 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет оценку соответствия заявителя и представленных им документов.

4.5. Управляющая компания в течение 5 рабочих дней со дня получения копий документов в электронном виде (на оптическом диске) представляет в адрес

уполномоченного органа заключение о возможности размещения заявителя на территории индустриального парка.

4.6. В случае выявления при проведении оценки соответствия заявителя и представленных им документов, требованиям пункта 5 раздела 2 Положения ошибок в расчетах, расхождений в представленных заявителем сведениях и документах, уполномоченный орган принимает решение о приостановке рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов и уведомляет об этом заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения.

Если заявитель в течение 20 рабочих дней со дня уведомления о необходимости устранения замечаний не устранил замечания уполномоченного органа, уполномоченный орган принимает решение о прекращении рассмотрения заявки, о чем в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет заявителя.

4.7. В случае соответствия заявителя и представленных им документов, требованиям пункта 5 раздела 2 Положения, уполномоченный орган принимает решение о допуске заявителя к участию в отборе резидентов и составляет заключение с указанием результатов оценки соответствия.

4.8. Заявка и прилагаемые документы, заключение уполномоченного органа и заключение управляющей компании направляются уполномоченным органом в Комиссию по инвестиционной политике при Администрации Смоленской области (далее - Комиссия) для принятия решения о целесообразности/нецелесообразности размещения заявителя на территории областного государственного индустриального парка.

4.9. Решение Комиссии о целесообразности размещения заявителя на территории областного государственного индустриального парка принимается в случае соответствия заявителя требованиям пункта 3 раздела 2 Положения, с учетом заключений управляющей компании и уполномоченного органа.

4.10. Управляющая компания в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о целесообразности размещения заявителя на территории областного государственного индустриального парка подготавливает и направляет заявителю проекты соглашений о ведении хозяйственной деятельности и реализации инвестиционного проекта на территории индустриального парка (далее - соглашения).

4.11. Заявитель в течение 3 рабочих дней с момента получения соглашений подписывает и передает экземпляры указанных соглашений в управляющую компанию, которая в течение 3 рабочих дней с момента их получения подписывает и передает подлинные экземпляры указанных соглашений в уполномоченный орган.

4.12. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о целесообразности размещения заявителя на территории областного государственного индустриального парка готовит проект распоряжения Администрации Смоленской области о присвоении статуса резидента индустриального парка, который утверждается Администрацией Смоленской области в соответствии с Регламентом Администрации Смоленской области.

В течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения Администрации Смоленской области о присвоении статуса резидента индустриального парка

уполномоченный орган включает заявителя в реестр резидентов промышленных парков, расположенных на территории Смоленской области.

4.13. Заявитель признается резидентом промышленного парка с даты внесения соответствующей записи в реестр резидентов промышленных парков, расположенных на территории Смоленской области.

4.14. Решение Комиссии о нецелесообразности размещения заявителя на территории областного государственного промышленного парка принимается в случае несоответствия заявителя требованиям пункта 3 раздела 2 Положения, с учетом заключений управляющей компании и уполномоченного органа. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о нецелесообразности размещения заявителя на территории областного государственного промышленного парка направляет заявителю выписку из решения Комиссии.

5. Прекращение статуса Резидента

5.1. Прекращение статуса резидента промышленного парка осуществляется в следующих случаях:

- истечение срока действий или досрочное расторжение соглашений;
- прекращение статуса промышленного парка.

5.2. При наступлении случаев, предусмотренных пунктом 1 раздела 5 Положения, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня их наступления принимает решение о лишении резидента промышленного парка его статуса и вносит соответствующую запись в реестр резидентов промышленных парков, расположенных на территории Смоленской области, о чем письменно информирует резидента промышленного парка в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Приложение
к постановлению Администрации
Смоленской области
от ____ № ____
Форма

ЗАЯВКА
на присвоение статуса резидента государственного индустриального парка « _____ »
на территории Смоленской области

Ознакомившись с Положением о порядке и условиях отбора резидентов государственных индустриальных парков на территории Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации Смоленской области № ____ от «__» _____ 20__ г.

_____ (полное наименование заявителя в соответствии с учредительными документами с указанием организационно-правовой формы/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) (далее - Заявитель), в лице _____ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____ просит присвоить статус резидента государственного индустриального парка « _____ » (наименование индустриального парка) в целях осуществления финансово-хозяйственной деятельности и реализации инвестиционного проекта: _____

(указать наименование инвестиционного проекта заявителя)

1. Данные о Заявителе:
юридический и почтовый адрес: _____
телефон, факс, e-mail: _____
ОГРН, ИНН/КПП _____
Год создания (регистрации) _____
ответственное лицо, уполномоченное Заявителем для сопровождения настоящей Заявки:

_____ (должность, Ф.И.О. – при наличии)

почтовый адрес: _____
телефон, факс: _____
E-mail: _____

2. Данные об учредителях заявителя (для юридических лиц):
физические лица
Ф.И.О. _____
место жительства: _____
размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале: _____
юридические лица
наименование: _____
юридический и почтовый адрес: _____
ОГРН, ИНН/КПП _____
доля в уставном капитале: _____

3. Характеристика инвестиционного проекта Заявителя, предлагаемого к реализации на территории государственного индустриального парка « _____ »:
Наименование инвестиционного проекта заявителя _____
Цель (производственная идея) инвестиционного проекта Заявителя _____
Виды предпринимательской деятельности, которые Заявитель планирует осуществлять на территории индустриального парка _____
Краткое описание основных этапов реализации инвестиционного проекта Заявителя _____
Срок начала реализации инвестиционного проекта Заявителя _____
Срок окончания реализации инвестиционного проекта Заявителя _____

Срок окупаемости инвестиционного проекта с момента начала его реализации _____.

Срок ввода в эксплуатацию объектов капитальных вложений _____.

Срок выхода на проектную мощность _____.

Общий объем инвестиций _____ млн. руб. без НДС, в том числе:

Объем собственных средств _____ млн. руб. без НДС;

Объем заемных и привлеченных средств: _____ млн. руб. без НДС.

4. Сведения о потребностях заявителя в инфраструктуре индустриального парка:

Параметры производства	Единица изменения параметра	Значение параметра
4.1. Требования к земельному участку		
Общая площадь запрашиваемого участка	га	
Площадь предполагаемой застройки	м ²	
Санитарно-защитная зона	м	
Класс опасности предприятия в соответствии с санитарной классификацией	№ класса	
4.2. Сведения о предполагаемой застройке		
Высота возводимых зданий и сооружений	м	
Производственная площадь	м ²	
Офисная площадь	м ²	
Складская площадь	м ²	
Сроки строительства	мес.	
4.3. Требования к инженерной инфраструктуре		
Потребность в электроснабжении	МВт	
Категория электроснабжения		
Потребности газоснабжения: -на отопление; -на технологические нужды	м ³ /час	
Водоснабжение питьевое	м ³ /час	
Водоснабжение противопожарное наружное/внутреннее	м ³ /час	
Водоотведение хозяйственное (максимальный часовой расход)	м ³ /час	
Водоотведение технологическое	м ³ /час	
Канализация дождевая	м ³ /сутки	
4.4. Требования к транспортной инфраструктуре		
Вход сырья	т/сутки	
Выход готовой продукции	т/сутки	
Отходы	т/сутки	
Грузооборот автотранспортом	автомобилей/ сутки;ТС/сутки	

5. Сведения об экономических показателях инвестиционного проекта заявителя:

5.1. Объем инвестиций и источники финансирования: - общий объем инвестиций - собственные средства/стоимость имущества - заемные средства	млн. руб.	
5.2. Срок реализации проекта	лет	
5.3. Срок окупаемости проекта лет		
5.4. Нормативный срок строительства лет		
5.5. Создаваемое количество рабочих мест: - в период строительства - по окончании строительства		

5.6. Планируемый режим работы/число смен/количество дней в году	ед./дн.	
5.7. Планируемая оплата труда работников Заявителя: -ИТР - промышленный персонал	тыс.руб./мес.	
5.8. Объем годовой выручки, предусмотренный бизнес-планом заявителя после выхода на проектную мощность в расчете на 1 гектар площади земельного участка в год в т.ч. НДС - налог на прибыль организации - налог на имущество организации - страховые взносы (ПФР, ФСС, ФОМС)	млн.руб.	
5.9. Государственное (региональное/муниципальное) участие в проекте		
5.10. Объем запрашиваемых инвестиций		
5.11. Обеспечение бизнес-плана		
5.12. Сумма собственных денежных средств		
5.13. Стоимость собственного имущества (оборудование, механизмы)		

Подписанием настоящей заявки подтверждаю:

- не применение упрощенной системы налогообложения, а также отсутствие процедур ликвидации, реорганизации или процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве);

- отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации (месту нахождения обособленных подразделений, месту нахождения недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления заявителю инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога);

- отсутствие просроченной кредиторской задолженности и убытков за предыдущий год и предшествующие кварталы текущего года;

- свое согласие на обработку, хранение, накопление, уточнение, использование, распространение управляющей компанией данных проекта, а также размещение информации в сети Интернет на Инвестиционном портале Смоленской области и иных сайтах и средствах массовой информации для продвижения инвестиционного проекта;

- свое согласие на заключение соглашений о ведении хозяйственной деятельности и реализации инвестиционного проекта на территории индустриального парка с уполномоченным органом и управляющей компанией индустриального парка;

- полноту и достоверность предоставляемых сведений и документов.

С порядком и условиями проведения отбора резидентов ознакомлен и согласен.

Приложения:

1. Перечень документов, прилагаемых к заявке.
2. Доверенность (в случае представления документов представителем Заявителя).

« ___ » _____ 201_ года

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

МП