



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №

Об утверждении порядка предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с проведением поисковой работы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областной государственной программой «Гражданско-патриотическое воспитание граждан в Смоленской области» на 2016-2020 годы

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с проведением поисковой работы.

Губернатор
Смоленской области

А.В. Островский

Утвержден
постановлением
Администрации Смоленской
области
от _____ № _____

**Порядок предоставления субсидии социально ориентированным
некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с
проведением поисковой работы**

1. Порядок предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с проведением поисковой работы, устанавливает правила предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с проведением поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, розыску их родственников в рамках реализации областной государственной программы «Гражданско-патриотическое воспитание граждан в Смоленской области» на 2016-2020 годы, (далее соответственно – Порядок, субсидия, некоммерческие организации).

2. Субсидия предоставляется с целью оказания финансовой поддержки некоммерческим организациям, осуществляющих поисковую работу, направленную на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, розыску их родственников, в том числе на частичное возмещение затрат некоммерческих организаций, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

4. Уполномоченным органом исполнительной власти Смоленской области, осуществляющим организацию предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является Главное управление по делам молодежи и гражданско-патриотическому воспитанию Смоленской области (далее – уполномоченный орган).

5. При наличии у некоммерческой организации права на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком и в соответствии с [постановлением](#) Администрации Смоленской области от 19.03.2013 № 183 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, в том числе в рамках областного закона от 22 июня 2007 года № 56-з «О взаимодействии органов государственной власти Смоленской области с некоммерческими организациями», в рамках реализации областной

государственной программы «Развитие информационного пространства и гражданского общества в Смоленской области» на 2014 - 2020 годы субсидия предоставляется в соответствии с настоящим Порядком.

6. Субсидия предоставляется по результатам проведения конкурса на получение субсидии, некоммерческими организациями, осуществляющими поисковую работу, направленную на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, розыску их родственников (далее – конкурс), организацию проведения которого осуществляет Уполномоченный орган.

7. Право на участие в конкурсе на получение субсидии имеют социально ориентированные некоммерческие организации, созданные в предусмотренных федеральном законом «О некоммерческих организациях» формах, и соответствующие следующим требованиям:

- образованные в соответствии с их учредительными документами для осуществления работ по поиску неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, розыску их родственников,;

- утвердившие программу получателя субсидии на текущий финансовый год, в которой содержится:

- а) описание целей и задач программы, соответствующих направлению деятельности;

- б) перечень мероприятий по основным направлениям реализации программы (с указанием размера и источников финансового обеспечения по каждому мероприятию);

- в) значения целевых показателей программы для оценки эффективности осуществления организацией расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с указанием наименования целевых показателей и их запланированных значений;

- отсутствие факта нахождения организации в процессе ликвидации, отсутствие решения арбитражного суда о признании организации банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствие принятого в установленном федеральным законом порядке решения о приостановлении деятельности организации;

- отсутствие у организации просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации на день подачи заявки на участие в конкурсе или день рассмотрения такой заявки (проверки на соответствие установленным требованиям).

- отсутствие в составе учредителей некоммерческой организации политической партии, отсутствие в уставе организации упоминания наименования

политической партии, отсутствие фактов передачи организацией пожертвований политической партии или ее региональному отделению в течение последних трех лет;

- отсутствие фактов нецелевого использования организацией субсидии из федерального, областного или местного бюджетов или недостижения целевых показателей программы в течение последних трех лет;

- осуществляющую деятельность, связанную с осуществлением поисковых работ в течение не менее одного года до подачи заявки на участие в конкурсе.

8. Участниками конкурса не могут быть:

государственные корпорации;

государственные компании;

политические партии;

государственные учреждения;

муниципальные учреждения;

общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами.

9. Порядок проведения конкурса.

Уполномоченный орган разрабатывает и утверждает правовым актом руководителя пакет конкурсной документации.

Объявление о проведении конкурса размещается на сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее Интернет) и включает в себя:

настоящий Порядок;

сроки приема заявок на участие в конкурсе;

время и место приема заявок на участие в конкурсе, почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсе;

номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

Не позднее первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса, информация о проведении конкурса передается в Общественную палату Смоленской области, а также публикуется в средствах массовой информации.

Срок со дня размещения объявления о проведении конкурса до дня окончательного приема заявок на участие в нем составляет не менее тридцати календарных дней, прием заявок начинается с первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса.

Общий срок определения победителей конкурса не может быть более тридцати рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе.

10. Для участия в конкурсе некоммерческой организации необходимо представить в уполномоченный орган заявку на участие в конкурсе, которая включает в себя:

заявление на участие в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на печатном и электронном носителях;

программу получателя субсидии на текущий финансовый год

перечень мероприятий, с расшифровкой расходов на их проведение, на реализацию которых будет направлена предоставленная субсидия на печатном и электронном носителях;

копии учредительных документов заявителя;

копии документов, подтверждающих наличие технических средств, необходимых для проведения поисковых работ;

копии документов, подтверждающих право некоммерческой организации осуществлять поисковую работу;

справку, подписанную руководителем организации (иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства;

справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

справку, подписанную руководителем организации (иным уполномоченным лицом), об отсутствии просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иных просроченных задолженностей перед федеральным бюджетом по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган соответствующего обращения некоммерческой организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов) в срок, установленный для приема заявок.

11. Регистрация заявок на участие в конкурсе с приложением необходимых документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом по общему порядку регистрации входящей документации.

12. Рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов на предмет соответствия условиям участия в конкурсе, принятие решения о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе осуществляет конкурсная

комиссия, состав и порядок работы которой утверждается правовым актом уполномоченного органа.

Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов государственной власти Смоленской области, Общественной палаты Смоленской области, коммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность, некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Смоленской области, при условии, что такие организации не планируют участие в конкурсе, средств массовой информации, учредителями которых не являются органы государственной власти Смоленской области и органы местного самоуправления.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

Состав конкурсной комиссии размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

13. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- нарушение сроков предоставления документов.

14. Заявки, представленные участниками конкурса, оцениваются конкурсной комиссией по балльной **шкале** критериев оценки участников конкурса согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

15. Критериями отбора получателя субсидии являются:

- наличие у некоммерческой организации разрешение на право заниматься поисковой работой;
- наличие опыта проведения поисковых работ;
- наличие технических средств, необходимых для проведения поисковых работ.

16. Победителем конкурса признается некоммерческая организация, получившая наибольшее количество баллов.

В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем признается участник, представивший заявку в более ранние сроки.

17. Размер субсидии победителя конкурса определяется как сумма затрат некоммерческой организации на осуществление расходов в рамках программы по направлениям, указанным в пункте 22 Порядка, но не может превышать размер

лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год.

18. Результаты конкурса:

- размещаются на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет не позднее 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии, на котором принято решение о результатах конкурса.

- доводится до заявителей конкурса в письменном виде в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае отказа заявителю - с обоснованием причин отказа).

19. Заключение уполномоченным органом с победителем конкурса договора осуществляется с учетом типовой формы, установленной финансовым органом Смоленской области, в течение 15 рабочих дней с момента официального опубликования результатов конкурса, в котором предусматриваются следующие положения:

целевое назначение и размер субсидии;

условия и порядок предоставления субсидии;

сроки перечисления субсидии;

значения целевых показателей результативности использования субсидии;

оценка показателей результативности использования субсидии;

порядок, срок и форма представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении показателей результативности использования субсидии;

перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

порядок и срок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Федеральным агентством по делам молодежи и иными уполномоченными государственными органами контроля, фактов нецелевого использования субсидии и нарушения порядка, условий и целей, предусмотренных соглашением и настоящими Правилами;

запрет приобретения иностранной валюты за счет полученных из федерального бюджета средств;

ответственность организации за нарушение условий соглашения, в том числе за недостижение значений целевых показателей результативности использования субсидии;

согласие организации на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, представившим субсидию, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их представления.

20. В случае незаключения по вине получателя субсидии в течение установленного **пунктом 19** настоящего Положения срока договора о предоставлении субсидии данный получатель субсидии теряет право на ее получение.

21. Условиями предоставления субсидий являются:

заключение некоммерческой организацией договора о предоставлении субсидии;

обязательство некоммерческой организации по финансированию программы за счет внебюджетных источников в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на реализацию программы.

В счет исполнения обязательства некоммерческой организации по финансированию программы за счет внебюджетных источников засчитываются использованные на соответствующие цели денежные средства, иное имущество, имущественные права, а также безвозмездно полученные социально ориентированной некоммерческой организацией работы и услуги, труд добровольцев.

22. Предоставленная субсидия могут быть использована только на следующие, указанные в договоре о предоставлении субсидий, расходы:

1) приобретение оборудования и инвентаря;

2) оплату:

транспортных услуг при проведении поисковой работы с использованием автотранспорта, предназначенного для перевозок пассажиров;

горюче-смазочных материалов для перевозки грузов и пассажиров;

транспортных услуг при проведении поисковой работы в архивах за пределами Смоленской области;

3) обеспечение питания участников поисковой работы;

4) обеспечение участников поисковой работы лекарственными препаратами для оказания первичной медико-санитарной помощи.

23. Перечисление средств субсидии. Основанием для перечисления средств субсидии является заключенный договор. Средства субсидии перечисляются победителю конкурса единым платежом на расчетный счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее третьего рабочего дня после заключенного договора.

24. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, совместно с Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляет обязательные ежегодные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в текущем финансовом году, субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме не позднее 30 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий выдачи субсидий.

В случае недостижения целевых показателей программы, указанной в пункте 7 Порядка, некоммерческая организация не допускается к участию в конкурсе в течение трех лет.

25. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 февраля текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

26. Получатели субсидий представляют главным распорядителям бюджетных средств отчеты об использовании субсидий по формам, установленным главными распорядителями бюджетных средств, в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении субсидий.

Приложение № 1
к порядку предоставления
субсидии социально
ориентированным
некоммерческим
организациям на возмещение
затрат, связанных с
проведением поисковой
работы

**Заявление
на участие в конкурсе на получение субсидии социально ориентированными
некоммерческими организациями, на возмещение затрат, связанных с
проведением поисковой работы**

--

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

Сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации (если имеется)	
Организационно-правовая форма	
Сведения о государственной регистрации юридического лица	
Свидетельство о государственной регистрации социально ориентированной некоммерческой организации: ОГРН	
учетный номер записи	
дата внесения в ЕГРЮЛ	
Код по Общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по Общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета (р/с)	

Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета (к/с)	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа социально ориентированной некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет (при наличии)	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Численность добровольцев	
Численность учредителей (участников, членов)	
Общая сумма денежных средств, полученных социально ориентированной некоммерческой организацией в предыдущем году, из них:	
взносы учредителей (участников, членов)	
гранты и пожертвования юридических лиц	
пожертвования физических лиц	
средства, предоставленные из федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов	
доход от целевого капитала	

Информация о программе, представленной в составе заявки на участие в конкурсе	
Наименование программы	
Наименование органа управления социально ориентированной некоммерческой организации, утвердившего программу	
Дата утверждения программы	

Сроки реализации программы	
Сроки реализации мероприятий программы, для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию программы	
Запрашиваемый размер субсидии	
Предполагаемая сумма софинансирования программы	
Информация о видах деятельности, осуществляемых социально ориентированной некоммерческой организацией	

Информация об успешно реализованных социально ориентированной некоммерческой организацией за прошедший период программах (проектах) на территории Смоленской области

Краткое описание мероприятий программы (проекта), для финансового обеспечения которых запрашивается субсидия

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсе, подтверждаю.

С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

(наименование должности руководителя
социально ориентированной
некоммерческой организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ г. М.П.

Приложение № 2
к порядку предоставления
субсидии социально
ориентированным
некоммерческим организациям
на возмещение затрат,
связанных с проведением
поисковой работы

**Балльная шкала
критериев оценки участников конкурса на получение субсидии, на
получение субсидии социально ориентированными некоммерческими
организациями на возмещение затрат, связанных с проведением поисковой
работы**

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
1	2	3
1.	Наличие у некоммерческой организации разрешения на право заниматься поисковой работой	4
2.	Опыт проведения поисковых работ, (лет); от 1 до 3 включительно; от 3 до 5 включительно; от 5 до 10 включительно; свыше 10	1 2 3 4
3.	Наличие технических средств, необходимых для проведения поисковых работ, (ед.) от 1 до 3 включительно; от 3 до 5 включительно; от 5 до 10 включительно; свыше 10	1 2 3 4