



## АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от №

Об утверждении Положения об условиях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей и Положения о порядке проведения конкурса по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей

В целях реализации мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования в Смоленской области областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 03.12.2013 № 1008, от 24.03.2014 № 189, от 16.05.2014 № 342, от 26.06.2014 № 457, от 12.08.2014 № 571, от 26.09.2014 № 669, от 13.11.2014 № 761, от 25.12.2014 № 868, от 26.02.2015 № 71, от 16.04.2015 № 184, от 26.05.2015 № 297, от 19.06.2015 № 353, от 01.07.2015 № 378, , от 06.08.2015 № 478, от 31.08.2015 № 546, от 22.09.2015 № 592, от 19.11.2015 № 732, от 22.12.2015 № 817, от 15.02.2016 № 63, от 25.02.2016 № 78, от 30.05.2016 № 297, от 18.07.2016 № 424, от 02.09.2016 № 536, от 28.10.2016 № 617, от 30.11.2016 № 699, от 27.12.2016 № 773),

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение об условиях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей;

- Положение о порядке проведения конкурса по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей.

2. Постановление Администрации Смоленской области от 09.12.2014 № 830 «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2015-2016 годах грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, в рамках реализации мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования в Смоленской области областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» на 2014-2020 годы» признать утратившим силу.

Губернатор  
Смоленской области

**А.В. Островский**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Смоленской области  
от №

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **об условиях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей**

1. Настоящее Положение устанавливает цели и условия предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (далее также - гранты) в рамках реализации мероприятий по поддержке малых форм хозяйствования в Смоленской области областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 03.12.2013 № 1008, от 24.03.2014 № 189, от 16.05.2014 № 342, от 26.06.2014 № 457, от 12.08.2014 № 571, от 26.09.2014 № 669, от 13.11.2014 № 761, от 25.12.2014 № 868, от 26.02.2015 № 71, от 16.04.2015 № 184, от 26.05.2015 № 297, от 19.06.2015 № 353, от 01.07.2015 № 378, от 06.08.2015 № 478, от 31.08.2015 № 546, от 22.09.2015 № 592, от 19.11.2015 № 732, от 22.12.2015 № 817, от 15.02.2016 № 63, от 25.02.2016 № 78, от 30.05.2016 № 297, от 18.07.2016 № 424, от 02.09.2016 № 536, от 28.10.2016 № 617, от 30.11.2016 № 699) (далее - Программа).

2. Гранты предоставляются на конкурсной основе крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям – главам крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – крестьянское (фермерское) хозяйство) на развитие семейных животноводческих ферм, осуществляющим или планирующим осуществлять деятельность по производству и реализации молока (молочное скотоводство, козоводство).

3. Гранты выделяются в целях развития крестьянских (фермерских) хозяйств и направляются на:

- разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм;
- строительство, реконструкцию, модернизацию и (или) ремонт семейных животноводческих ферм;
- комплектацию семейных животноводческих ферм оборудованием и техникой (в том числе техникой, предназначенной для заготовки и раздачи кормов), а также их монтаж;
- покупку сельскохозяйственных животных.

4. Условиями предоставления гранта являются:

- у крестьянского (фермерского) хозяйства отсутствует недоимка по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства (месту

нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

- крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется сохранить новые постоянные рабочие места в течение срока реализации бизнес-плана;

- заключение с Департаментом Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию (далее – Департамент) договора о предоставлении гранта.

5. Грант предоставляется крестьянскому (фермерскому) хозяйству одновременно в размере, который определяется Комиссией по проведению конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, крестьянских (фермерских) хозяйств в целях оказания поддержки начинающим фермерам и крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, реализующим проекты по развитию семейных животноводческих ферм (далее – Комиссия), с учетом собственных средств крестьянского (фермерского) хозяйства, его плана расходов в целях, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

Источником финансового обеспечения грантов являются средства субсидий из федерального бюджета (постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1556 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса») и средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

Максимальный размер гранта составляет 10 000 000 рублей.

Конкретный размер гранта определяется (устанавливается) исходя из суммы, указанной в плане расходов за счет гранта, но не более 60 процентов затрат на развитие семейной животноводческой фермы (в том числе за счет средств областного бюджета – 35 процентов).

6. Грант должен быть использован в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства (крестьянского (фермерского) хозяйства - в случае, если оно является юридическим лицом) и имущество, закупаемое за счет гранта, должно быть использовано исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы.

В случае использования средств гранта на цели, не предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, или с нарушением срока, указанного в абзаце 1 настоящего пункта и (или) нарушения обязательств по договору о предоставлении гранта, также в случае ликвидации крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения пятилетнего срока действия договора о предоставлении гранта, средства гранта подлежат возврату в полном объеме в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае использования гранта с нарушением сроков его освоения, указанного в абзаце 1 настоящего пункта, но выполнения обязательств по договору о предоставлении грантов, неизрасходованная часть бюджетных средств подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

При отказе от добровольного возврата гранта его возврат производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Для подтверждения целевого использования гранта в соответствии с планом расходов глава крестьянского (фермерского) хозяйства представляет в Департамент в течение 24 месяцев ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства (крестьянского (фермерского) хозяйства – в случае если оно является юридическим лицом) документы, подписанные главой крестьянского (фермерского) хозяйства и заверенные печатью (при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства:

1) документы, подтверждающие затраты на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы:

- копии договоров на изготовление проектно-сметной документации;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

- документы, подтверждающие факт выполнения работ, оказания услуг;

2.1) документы, подтверждающие затраты на строительство или реконструкцию семейных животноводческих ферм:

- копию разрешения на строительство;
- копию сметной документации на строительство или реконструкцию;
- копию разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального

строительства;

- при проведении работ подрядным способом дополнительно предоставляются:

- копии договоров на выполнение подрядных работ;
- копию справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);
- копии платежных документов, подтверждающих оплату подрядных работ по заключенным договорам;

заклученным договорам;

- при проведении работ хозяйственным способом дополнительно

предоставляются:

- копии договоров на поставку материалов;
- копии накладных на приобретение материалов;
- копии актов выполненных работ;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

2.2) документы, подтверждающие затраты на модернизацию и (или) ремонт семейных животноводческих ферм:

- копии документов, подтверждающие право собственности (долгосрочной аренды) объекта, подлежащего модернизации и (или) ремонту;

- копию сметной документации на модернизацию и (или) ремонт семейных животноводческих ферм;

- при проведении работ подрядным способом дополнительно предоставляются:

- копии договоров на выполнение подрядных работ;

- копию справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);
- копии платежных документов, подтверждающих оплату подрядных работ по заключенным договорам;

- при проведении работ хозяйственным способом дополнительно предоставляются:

- копии договоров на поставку материалов;
- копии накладных на приобретение материалов;
- копии актов выполненных работ;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

3) документы, подтверждающие затраты на приобретение оборудования и техники (в том числе техники, предназначенной для заготовки и раздачи кормов) для комплектации семейных животноводческих ферм, а также их монтаж:

- копии договоров на приобретение оборудования и техники (в том числе техники, предназначенной для заготовки и раздачи кормов) для комплектации семейных животноводческих ферм;

- копии счетов (счетов-фактур) (при наличии);

- копии товарных накладных на получение оборудования и техники (в том числе техники, предназначенной для заготовки и раздачи кормов) для комплектации семейных животноводческих ферм;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном законодательством порядке;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

4) документы, подтверждающие затраты на приобретение сельскохозяйственных животных:

- копии договоров поставки (купли-продажи) сельскохозяйственных животных;

- копии накладных на поставку сельскохозяйственных животных;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату по заключенным договорам;

- копию положительного акта о снятии с карантина приобретенных сельскохозяйственных животных, выданного областным государственным учреждением ветеринарии (представляется по собственной инициативе). В случае если глава крестьянского (фермерского) хозяйства не представил копию указанного акта по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос в Главное управление ветеринарии Смоленской области.

8. В целях контроля целевого расходования гранта глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязан представлять в Департамент ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию по формам, прилагаемым к договору о предоставлении грантов.

9. Расходование средств гранта осуществляется в строгом соответствии с планом расходов. Изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию с Комиссией.

10. Имущество, приобретенное за счет средств гранта, не подлежит дарению, передаче в аренду, в пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая,

вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с момента получения гранта или до истечения срока амортизации основных средств, приобретенных за счет средств гранта.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Смоленской области  
от №

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке проведения конкурса по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (далее – конкурс).

2. Организатором конкурса является Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию (далее - Департамент).

3. Департамент обеспечивает размещение информационного сообщения на официальном сайте Администрации Смоленской области, на официальном сайте Департамента Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию не менее чем за 15 календарных дней до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе, которое должно содержать:

- наименование организатора конкурса;
- предмет и порядок проведения конкурса;
- дату проведения конкурса;
- место подачи и дату окончания подачи заявок;
- перечень документов, необходимых для участия в конкурсе.

4. Конкурс проводится в течение 30 календарных дней со дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (далее также - заявки).

5. Для участия в конкурсе крестьянское (фермерское) хозяйство должно одновременно соответствовать следующим требованиям:

- главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства являются граждане Российской Федерации (не менее двух членов, включая главу), состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии в соответствии с пунктом 1 статьи 1, пунктом 1 статьи 3 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

- срок деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства на дату подачи заявки на конкурс превышает 24 месяца с даты регистрации;

- крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано на сельской территории Смоленской области.

Под сельскими территориями понимаются сельские поселения или сельские



поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов, и на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством сельскохозяйственной продукции;

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства зарегистрирован и осуществляет производственную деятельность в границах муниципального района Смоленской области по месту регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, которое является единственным местом трудоустройства главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

- глава и члены крестьянского (фермерского) хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм, либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее трех лет или не менее 24 месяцев – для семейных животноводческих ферм в области разведения крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

- крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- крестьянское (фермерское) хозяйство предусматривает создание собственной кормовой базы;

- обеспечить ежегодный прирост объема сельскохозяйственной продукции на уровне не менее 10 %;

- крестьянское (фермерское) хозяйство планирует создание не более одной семейной животноводческой фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, предусмотренному пунктом 2 Положения об условиях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий или планирует реконструировать не более одной семейной животноводческой фермы. Поголовье сельскохозяйственных животных к развитию семейной животноводческой фермы не должно превышать: крупного рогатого скота - 300 голов основного маточного стада молочного направления продуктивности, коз - 300 голов;

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства имеет план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по содержанию сельскохозяйственных животных с применением оборудования и сельскохозяйственной техники по направлению деятельности (отрасли) животноводства, предусмотренному пунктом 2 Положения об условиях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 5 лет (далее - бизнес-план);

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства представляет план расходов с

указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и (или) заемных средств);

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов за счет собственных и (или) заемных средств;

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства обязуется использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства (крестьянского (фермерского) хозяйства) и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

- крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется создать дополнительно не менее двух постоянных рабочих мест в году получения гранта, и не менее одного рабочего места до срока полного освоения гранта;

- крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется сохранить новые постоянные рабочие места в течение срока реализации бизнес-плана;

- крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта;

- строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается крестьянским (фермерским) хозяйством, ранее не осуществлялись с использованием средств государственной поддержки;

- земельные участки для ведения хозяйственной деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства находятся в собственности или долгосрочной аренде;

- реконструируемый или модернизируемый объект находится в собственности или долгосрочной аренде;

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- глава крестьянского (фермерского) хозяйства и члены крестьянского (фермерского) хозяйства соглашаются на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Для участия в конкурсе главы крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (далее также – заявители), представляют в Департамент следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, опись документов в двух экземплярах с приложением следующих документов (в подлинниках или копиях):

2) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, и их копии;

3) копии актов гражданского состояния, подтверждающих родство главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (представляется заявителем по собственной инициативе. В случае если заявитель не

представил указанную выписку, Департамент получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей посредством сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);

5) бизнес-план, содержащий следующие положения:

- технико-экономическое обоснование создания, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости бизнес-плана, но не более 5 лет;

- предложения о порядке формирования производственной и кормовой базы семейной животноводческой фермы по направлению деятельности (отрасли), определенному Положением об условиях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей;

- предложения о дополнительном создании в крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее трех постоянных рабочих мест;

6) план расходов за счет гранта (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению) с указанием наименований направлений использования гранта, источников финансирования, сроков исполнения;

7) информация налогового органа, подтверждающая отсутствие у крестьянского (фермерского) хозяйства недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

8) справку о средней численности работников за последний отчетный период, заверенную подписью и печатью (при наличии) заявителя;

9) информация Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у крестьянского (фермерского) хозяйства задолженности по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности или информацию о том, что индивидуальный предприниматель не зарегистрирован в качестве страхователя. Указанная информация представляется крестьянским (фермерским) хозяйством по собственной инициативе;

10) информация Федеральной службы по надзору в сфере природопользования об отсутствии (о наличии) у крестьянского (фермерского) хозяйства задолженности по плате за негативное воздействие на окружающую среду, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки. Указанная информация представляется крестьянским (фермерским) хозяйством по собственной инициативе;

11) правоустанавливающие документы, подтверждающие право собственности или пользования на реконструируемый или модернизируемый объект (представляются в случае направления средств гранта на реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы.

В случае если крестьянское (фермерское) хозяйство не представило указанную в подпункте 9 настоящего пункта информацию по собственной инициативе,

Департамент направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в порядке, определенном федеральным законодательством.

При подаче заявки глава крестьянского (фермерского) хозяйства вправе представить дополнительно иные документы, положительно характеризующие крестьянское (фермерское) хозяйство, которые могут повлиять на решение Комиссии по проведению конкурсного отбора сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы, крестьянских (фермерских) хозяйств в целях оказания поддержки начинающим фермерам и крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, реализующим проекты по развитию семейных животноводческих ферм (далее – Комиссия).

Заявитель может отозвать свою заявку в любое время при условии письменного уведомления Департамента в течение срока приема документов на участие в конкурсе.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, направляются заявителем в Департамент не позднее даты окончания подачи заявок. Департамент регистрирует заявку в журнале регистрации заявок с указанием заявителя, номера, даты и времени поступления заявки под роспись заявителя (представителя заявителя).

Заявки, поступившие после даты окончания подачи заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

8. Представленные на конкурс документы обратно не возвращаются. Разглашение информации, содержащейся в документации, не допускается.

9. Проверку полноты и качества поданных на конкурс заявок и прилагаемых к ним документов осуществляет рабочая группа, состав которой утверждается приказом начальника Департамента.

По результатам проверки рабочая группа готовит заключение и передает его в Комиссию для принятия решения. Комиссия принимает решение и сообщает заявителю:

- о допуске к участию в конкурсе;
- об отказе в участии в конкурсе.

10. В участии в конкурсе заявителю отказывается в следующих случаях:

- заявитель не соответствует требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения;

- заявитель представил не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения;

- в представленных документах выявлены недостоверные сведения. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с оригиналами и с информацией, полученной от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

11. Решение о предоставлении грантов принимается Комиссией с учетом баллов, выставленных рабочей группой, после рассмотрения бизнес-планов и иных документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, и их оценки по

критериям в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению. По каждому заявителю определяется итоговый балл, который заносится в сводную ведомость по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению.

Победителями конкурса признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов. При достижении равных показателей предпочтение отдается заявителю, за которого проголосовало большее количество членов Комиссии.

12. Результатом работы Комиссии является:

- определение победителей конкурса и размеров гранта исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год, а также утверждение плана расходов за счет гранта.

13. Решения Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии.

14. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня утверждения протокола Комиссии о предоставлении грантов письменно извещает победителей конкурса о принятом решении.

15. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня утверждения протокола Комиссии о предоставлении грантов заключает с победителями конкурса договоры о предоставлении грантов на цели, указанные в плане расходов, и в течение 15 дней после подписания указанных договоров перечисляет денежные средства счета, открытые победителями конкурса в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организаций (для индивидуальных предпринимателей) или на лицевые счета для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса, открытые победителями конкурса в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном федеральным казначейством (для юридических лиц).

16. Победитель конкурса вправе отказаться от подписания договора и получения гранта при условии письменного уведомления Департамента в течение срока, установленного для подписания договора.

Высвободившиеся средства гранта предоставляются следующему заявителю, прошедшему конкурсный отбор и набравшему наибольшее количество баллов. В случае отсутствия заявителя проводится повторный конкурс.

Приложение № 1  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению грантов на  
развитие семейных животноводческих  
ферм на базе крестьянских (фермерских)  
хозяйств, включая индивидуальных  
предпринимателей

Форма

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе по предоставлению грантов**  
**на развитие семейных животноводческих ферм на базе**  
**крестьянских (фермерских) хозяйств, включая**  
**индивидуальных предпринимателей**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (полностью))

глава крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_,  
(краткое наименование)

прошу принять настоящую заявку на участие в конкурсе по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (далее также - гранты), и подтверждаю, что:

1. В соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявителям, представляю следующие документы:

2.

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3
1.	Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов крестьянского (фермерского) хозяйства, и их копии	
2.	Копии актов гражданского состояния, подтверждающих родство главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства	
3.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (представляется заявителем по собственной инициативе)	
4.	Бизнес-план	
5.	План расходов за счет гранта	
6.	Информация налогового органа, подтверждающая отсутствие у крестьянского (фермерского) хозяйства недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки	
7.	Справка о средней численности наемных работников за последний отчетный период, заверенная подписью и печатью (при наличии) заявителя	

1	2	3
9.	Информация Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у крестьянского (фермерского) хозяйства задолженности по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности или информацию о том, что индивидуальный предприниматель не зарегистрирован в качестве страхователя. (представляется заявителем по собственной инициативе)	
10.	Информация Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у крестьянского (фермерского) хозяйства задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, пеней, штрафов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности (представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, за исключением индивидуальных предпринимателей, не имеющих заключенных трудовых договоров с работниками) (представляется заявителем по собственной инициативе)	
11.	Информация Федеральной службы по надзору в сфере природопользования об отсутствии (о наличии) у крестьянского (фермерского) хозяйства задолженности по плате за негативное воздействие на окружающую среду, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется заявителем по собственной инициативе)	
12.	Правоустанавливающие документы, подтверждающие право собственности или пользования на реконструируемый или модернизируемый объект (представляются в случае направления средств гранта на реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы)	

Кроме того, настоящей заявкой подтверждаю, что не являюсь учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого являюсь.

## 2. Дополнительно представляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

3. В случае признания меня победителем конкурса по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, обязуюсь:

- оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов за счет собственных и (или) заемных средств;
- использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет только по плану расходов, утвержденному конкурсной комиссией;
- обеспечить ежегодный прирост объема сельскохозяйственной продукции на уровне не менее 10 %;
- крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется создать дополнительно не менее двух постоянных рабочих мест в году получения гранта, и не менее одного рабочего места до срока полного освоения гранта;

- сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;
- осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта;
- представлять бухгалтерскую и иную отчетность в установленные законодательством Российской Федерации сроки, а также материалы, запрашиваемые Департаментом;
- обеспечивать доступ специалистов Департамента к месту ведения деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с целью ознакомления с процессом реализации бизнес-плана.

Адрес места регистрации, адрес фактического жительства: \_\_\_\_\_

Адрес месторасположения крестьянского (фермерского) хозяйства: \_\_\_\_\_

Телефон, e-mail и другие контактные сведения для оперативной связи: \_\_\_\_\_

4. Согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
(полностью)

Члены крестьянского (фермерского) хозяйства (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
(полностью)

Доверенные лица, уполномоченные главой крестьянского (фермерского) хозяйства на получение информации о конкурсе, и их контактные сведения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата

М.П.



Приложение № 2  
к Положению о порядке проведения конкурса по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей

Форма

**ПЛАН РАСХОДОВ**  
**за счет гранта на развитие семейной животноводческой фермы на базе крестьянского (фермерского) хозяйства**

№ п/п	Наименование направлений использования гранта (расходов)	Сумма, всего (тыс. рублей)	В том числе за счет		Срок исполнения (месяц, год)
			средств гранта (не более 60 %)	заемных и собственных средств (не менее 40 %)	
1	2	3	4	5	6
1.	Разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы				
1.1.					
1.2.					
...					
2.	Строительство, реконструкция, модернизация, ремонт семейной животноводческой фермы				
2.1.					
2.2.					
...					
....					
3.	Комплектация семейной животноводческой фермы и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой (в том числе техникой, предназначенной для заготовки и раздачи кормов), а также их монтаж				
3.1.					

3.2.					
....					
4.	Покупка сельскохозяйственных животных				
4.1.					
4.2.					
...					
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>X</b>
в том числе:					
расходы в текущем году					<b>X</b>
расходы в следующем году					<b>X</b>
расходы в _____ году					<b>X</b>

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Положению о о порядке проведения конкурса по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей

**БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА  
оценок бизнес-планов**

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1.	Наличие земельного участка сельскохозяйственного назначения, достаточного для обеспечения кормовой базы планируемого поголовья животных согласно бизнес-плана <sup>1</sup> :	
	в собственности не менее 70 % земель	30
	в долгосрочной аренде	15
2.	Наличие сельскохозяйственной техники в собственности и (или) в лизинге <sup>2</sup>	10
3.	Наличие сельскохозяйственных животных по направлению деятельности, определенному в бизнес-плане <sup>3</sup> :	
	свыше 20 голов коров и (или) свыше 100 голов коз	20
	от 5 до 20 голов коров (включительно) и (или) от 10 до 100 голов коз (включительно)	10
4.	Крестьянское (фермерское) хозяйство является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	10
5.	Наличие собственной базы по глубокой переработке животноводческой продукции <sup>4</sup>	20
6.	Отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от областного центра:	
	до 50 км	10
	от 50 до 100 км включительно	20
	свыше 100 км	30
7.	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
	трудового стажа в сельском хозяйстве не менее 3 лет	5
	сельскохозяйственного образования	5
	повышения квалификации по направлению развития хозяйства, предусмотренного в бизнес-плане	15
8.	Для грантополучателей, которым ранее предоставлялась государственная поддержка в виде грантов: Плановое значение показателя предыдущего бизнес-плана по выручке от реализации сельскохозяйственной продукции в году предшествующему году подачи заявления:	
	выполнено на 70 и более %	0
	выполнено менее 70 %	-30
9.	Оценка бизнес-проекта, деловых качеств заявителя, организационных способностей, профессионализма, кредитной истории, социальной и бюджетной ответственности. Выставляется Комиссией после очного	максимум 30

	собеседования с заявителем	
--	----------------------------	--

<sup>1</sup> Баллы начисляются только при наличии правоустанавливающего документа на землю.

<sup>2</sup> Баллы начисляются только при наличии документов, подтверждающих затраты на приобретение сельскохозяйственной техники.

<sup>3</sup> Баллы начисляются только при наличии подтверждающих документов (форма статистического наблюдения № 3-фермер).

<sup>4</sup> Баллы начисляются только при наличии подтверждающих документов (копии сертификатов на готовую продукцию).

Приложение № 4  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению грантов на  
развитие семейных животноводческих  
ферм на базе крестьянских (фермерских)  
хозяйств, включая индивидуальных  
предпринимателей

Форма

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
**оценки бизнес-планов заявителей конкурса по предоставлению грантов на развитие семейных**  
**животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств,**  
**включая индивидуальных предпринимателей**

№ п/п	Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	Итоговый балл

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.